

Załącznik nr 2

do Regulaminu określającego zasady wydatkowania środków finansowych o wartości nie przekraczającej kwoty stanowiącej równowartość 30.000 euro, do których nie stosuje się przepisów ustawy Pzp.

Akademia Wychowania Fizycznego we Wrocławiu

al. I. J. Paderewskiego 35, 51-612 Wrocław

(nazwa i adres jednostki organizacyjnej)

Wrocław, dnia 10.07.2018 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. **Zamawiający** – Akademia Wychowania Fizycznego we Wrocławiu z siedzibą przy al. I. J. Paderewskiego 35 zaprasza do złożenia oferty na **usługę uruchomienia i utrzymania przez okres 12 miesięcy kompleksowej obsługi urządzeń drukujących oraz użyczenia Zamawiającemu drukarek i urządzeń wielofunkcyjnych.**
2. Informacje niezbędne do przygotowania i złożenia oferty:
 - 1) **Opis przedmiotu zamówienia:**
zgodnie z opisem stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.
 - 2) **Termin wykonania zamówienia:**
Wdrożenie i uruchomienie systemu muszą nastąpić w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy.
Umowa zostaje zawarta na okres 12 miesięcy.
 - 3) **Warunki płatności:**
Zamawiający dokona płatności, za faktycznie zrealizowaną usługę, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie **30 dni** od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę.
 - 4) **Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**
 - a) Pełnomocnictwo w przypadku, gdy oferta została podpisana przez pełnomocnika lub, gdy oferta została złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
 - b) Dodatkowo Wykonawca wybrany z najkorzystniejszą ofertą zobligowany będzie do zawarcia pisemnej umowy zawierającej wszelkie wymagania określone w przedmiotowym Zaproszeniu, w tym w Opisie opieki serwisowej, oraz w ofercie, jak również dostarczyć aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert oraz certyfikat ISO 27001 lub ISO 9001.
 - 5) **Warunki udziału w postępowaniu**
Wykonawca składając ofertę, oświadcza, że:
 - a) posiada odpowiednie kwalifikacje zawodowe, umiejętności oraz doświadczenie do wykonania przedmiotu zamówienia,
 - b) posiada odpowiednie zaplecze techniczne umożliwiające zrealizowanie usługi,
 - c) posiada certyfikat ISO 27001 lub ISO 9001.Wykonawca do oferty musi załączyć:

- Wypełniony i podpisany „FORMULARZ OFERTY”

3. Sposób przygotowania oferty:

Za pośrednictwem poczty elektronicznej (skan oferty): centrum.informatyczne@awf.wroc.pl (Oferta zostanie uznana za przyjętą w momencie otrzymania potwierdzenia dostarczenia oferty przez Centrum Informatyczne)

4. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

Agnieszka Słychań – 71 347 34 73

5. Miejsce oraz termin składania ofert: miejsce wskazane w pkt. 3. a), termin: 17.07.2018 do godz. 12.00.

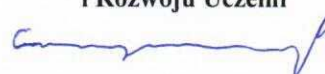
Decydujące znaczenie dla zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

6. Kryterium oceny ofert:

a) Cena: 100 %.

7. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
8. Wykonawca może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.
9. Cena oferty powinna być podana w PLN liczbowo i słownie i obejmować koszty całkowite związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
10. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty częściowej.
11. Załączniki do zapytania ofertowego stanowią:
 - 1) Formularz oferty
 - 2) Opis przedmiotu zamówienia
 - 3) Wzór umowy
 - 4) Wykaz urządzeń drukujących (wg. systemu inwentaryzacyjnego)

**Z-ca Kanclerza ds. Informatyzacji
i Rozwoju Uczelni**



mgr inż. Krzysztof Grzegorzczak