

**Załącznik nr 2**

do Regulaminu określającego zasady wydatkowania środków finansowych o wartości nie przekraczającej kwoty stanowiącej równowartość 30.000 euro, do których nie stosuje się przepisów ustawy Pzp.

Akademia Wychowania Fizycznego we Wrocławiu

al. I. J. Paderewskiego 35, 51-612 Wrocław  
(nazwa i adres jednostki organizacyjnej)

Wrocław, dnia 18.04. 2018 roku

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

**Zamawiający** – Akademia Wychowania Fizycznego we Wrocławiu z siedzibą przy al. I. J. Paderewskiego 35 zaprasza do złożenia oferty na dostawę pn.: „**Sukcesywne dostawy chemii i artykułów gospodarczych dla Akademii Wychowania Fizycznego we Wrocławiu**” .

**1. INFORMACJE NIEZBEDNE DO PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY:**

**Opis przedmiotu zamówienia:** szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zgodnie z Załącznikiem nr 2 do niniejszego Zapytania. Zamawiający informuje, iż podane ilości w Załączniku nr 2 do Zapytania ofertowego, mają charakter orientacyjny/szacunkowy. Faktycznie zamawiane ilości będą wynikać z bieżących potrzeb Zamawiającego. Pozostałe szczegółowe warunki realizacji przedmiotowego zamówienia zostały określone we wzorze umowy stanowiącej Załącznik nr 3 do niniejszego Zapytania.

**2. POZOSTAŁE WYMAGANIA STAWIANE WYKONAWCY DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU**

**ZAMÓWIENIA:**

- a) realizacja dostaw - sukcesywnie, na podstawie otrzymanych zleceń od Działu Administracyjno-Gospodarczego Akademii Wychowania Fizycznego we Wrocławiu dalej zw. AWF we Wrocławiu;
- b) dostawy do obiektów Akademii Wychowania Fizycznego we Wrocławiu wskazanych przez Zamawiającego przy zleceniach na kwotę minimum 50,00 zł brutto (słownie: pięćdziesiąt złotych brutto);
- c) termin dostawy – nie dłuższy niż **3 dni** robocze od dnia otrzymania zlecenia od Działu Administracyjno-Gospodarczego AWF we Wrocławiu (dopuszcza się złożenie zamówienia w formie faksu lub maila);
- d) dostarczanie przedmiotu umowy na swój koszt i własnym transportem;
- e) zaoferowanie asortymentu odpowiadającego Polskim Normom oraz normom UE, a także dopuszczonego do stosowania w Polsce w jednostkach użyteczności publicznej,
- f) posiadanie przez Wykonawcę **zaświadczenia/certyfikatu niezależnego podmiotu** zajmującego się poświadczaniem zgodności działań Wykonawcy z normami jakościowymi, odwołujące się do systemów zapewniania jakości opartych na odpowiednich normach europejskich w postaci

**certyfikatu ISO 9001:2008** lub dokumentu równoważnego wydanego przez podmiot uprawniony do kontroli jakości, potwierdzającego wdrożenie i certyfikację systemu zarządzania jakością przedsiębiorstwa- zgodnie z oświadczeniem w pkt. 8 Formularza Oferty i dołączonym do oferty certyfikatem.

- g) określenie w Formularzu oferty do Zapytania ofertowego w %, rabatu (kryterium II) od cen pełnego asortymentu Wykonawcy na chemie i artykuły gospodarcze nie wycenione w Zestawieniu asortymentowo-cenowym Wykonawcy\*;
- h) dostarczanie towaru w opakowaniu fabrycznym, umożliwiającym pełną identyfikację towaru np. nazwa artykułu, ilość, rodzaj, parametry, nazwa producenta, data ważności itp.

**Uwaga\*:**

- aa) Wykonawca, z najkorzystniejszą ofertą, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do dostarczenia Cennika Wykonawcy na towar nie wyceniony w Zestawieniu asortymentowo-cenowym dla chemii i artykułów gospodarczych, a znajdujący się w asortymencie Wykonawcy, pod warunkiem podpisania umowy (Zamawiający zaleca, żeby dostarczona wersja cennika była w wersji elektronicznej).
- ab) Ponadto, Wykonawca ten zobowiązany jest do dostarczenia przed podpisaniem umowy w formie pliku Excela Załącznika nr 2 do Zapytania ofertowego – Opis Przedmiotu Zamówienia wraz z Zestawieniem asortymentowo cenowym.

**3. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA: 12 miesięcy od daty zawarcia umowy.**

- a) W przypadku zrealizowania dostaw na kwotę wyczerpującą wysokość łącznej wartości przedmiotu umowy, okres realizacji zamówienia wygasa, o czym Wykonawca zostanie powiadomiony pismem przez Zamawiającego.
- b) W przypadku nie wykorzystania szacunkowej całkowitej ceny ofertowej brutto, w terminie obowiązywania umowy, istnieje możliwość przedłużenia tego terminu maksymalnie do 1 miesiąca, o czym Wykonawca zostanie powiadomiony pismem przez Zamawiającego.

**4. WARUNKI PŁATNOŚCI: 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej i zaakceptowanej przez Zamawiającego faktury VAT, przelewem na konto Wykonawcy wskazane w fakturze.**

**5. OKRES GWARANCJI: Udzielenie całkowitej gwarancji jakości na przedmiot zamówienia na okres nie krótszy niż 12 miesięcy od daty odbioru towaru, przy czym udzielona gwarancja nie może być krótsza i mniej korzystna dla Zamawiającego niż gwarancja producenta. Rękojmia za wady fizyczne i prawne w przedmiocie zamówienia na okres 12 miesięcy.**

**6. WARUNKI ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:**

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca na potwierdzenie wiedzy i doświadczenia wykazał się, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności

jest krótszy w tym okresie wykonał **co najmniej 1 dostawę łącznie chemii i artykułów gospodarczych o wartości nie mniejszej niż 30.000 zł brutto, każda (słownie: trzydzieści tysięcy złotych brutto).**

Ocena spełniania wyżej postawionego przez Zamawiającego warunku dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach wyszczególnionych w pkt. 7. ppkt. A lit. a).

**7. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

**A. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:**

- a) **Wykaz wykonanych dostaw** w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane wraz z załączeniem dokumentów, potwierdzających należyte wykonanie (według Załącznika nr 4 do Zapytania ofertowego).
- b) **Odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

**B. W zakresie potwierdzenia, że oferowane produkty odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego należy przedłożyć:**

- a) **Opis przedmiotu zamówienia** potwierdzający, że oferowany przez Wykonawcę asortyment spełnia wymagania wskazane przez Zamawiającego zgodnie z Załącznikiem nr 2 do Zapytania.
- b) W przypadku zaproponowania produktu równoważnego na potwierdzenie wymagań Zamawiającego dla poz. **55, 57, 58, 89-93, 95 i 100** należy dołączyć **Kartę produktu oraz Kartę charakterystyki\***. **Opis w postaci Karty produktu oraz Karty charakterystyki musi zawierać następujące informacje:**
- i nazwę handlową produktu,
  - ii. nazwę producenta wyrobu,
  - iii. dokładny opis parametrów artykułu w zakresie wymaganym przez Zamawiającego (z porównania treści powyższych dokumentów musi bezspornie wynikać, iż zaproponowany przez Wykonawcę towar posiada parametry nie gorsze niż produkt wymagany przez Zamawiającego).

*Jeśli z załączonych do oferty dokumentów nie wynikają wszystkie wymagane informacje, dopuszcza się, złożenie w tym zakresie dodatkowego oświadczenia producenta produktu.*

**UWAGA!**

**\*Na dołączonej do oferty Karcie produktu oraz Karcie charakterystyki należy zaznaczyć numer pozycji Opisu przedmiotu zamówienia, której dotyczy.**

C. **Zaświadczenie/Certyfikat** niezależnego podmiotu zajmującego się poświadczaniem zgodności naszych działań z normami jakościowymi, odwołujące się do systemów zapewniania jakości opartych na odpowiednich normach europejskich w postaci Certyfikatu ISO 9001:2008/ lub dokumentu równoważnego wydanego przez podmiot uprawniony do kontroli jakości, potwierdzającego wdrożenie i certyfikację systemu zarządzania jakością przedsiębiorstwa.

D. **Pełnomocnictwo** w przypadku, gdy oferta została podpisana przez pełnomocnika lub, gdy oferta została złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

## 8. **SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY:**

- 1) Oferta pod rygorem nieważności winna być **złożona w formie pisemnej, napisana w języku polskim** w sposób czytelny oraz podpisana przez osobę upoważnioną/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz.
- 2) Uprawnienie do reprezentowania Wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty.
- 3) Jeżeli uprawnienia osoby podpisującej ofertę do reprezentacji Wykonawcy nie wynikają z załączonych do oferty dokumentów należy dodatkowo dołączyć dokument lub dokumenty na potwierdzenie tych uprawnień.
- 4) Wszystkie dokumenty dołączone do oferty muszą być podpisane przez osobę lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub z treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
- 5) Pełnomocnictwo winno być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- 6) **Zaświadczenie/Certyfikat** ISO 9001:2008/ lub dokument równoważny musi zostać poświadczony za zgodny z oryginałem przez Wykonawcę.
- 7) Kopertę lub inne opakowanie należy zaadresować i opisać jak niżej:

Akademia Wychowania Fizycznego we Wrocławiu  
al. Ignacego Jana Paderewskiego 35  
51-612 Wrocław

**Oferta dotycząca Zapytania ofertowego pn.:**  
**Sukcesywne dostawy chemii i artykułów gospodarczych**  
**dla Akademii Wychowania Fizycznego we Wrocławiu**  
**Sprawa nr KA 3 -2018**  
**Nie otwierać przed dniem 25.04.2018r przed godz. 12:20**

- 8) **Opakowanie powinno być opatrzone nazwą i adresem Wykonawcy.**
- 9) Ofertę składaną za pośrednictwem np. poczty kurierskiej lub Poczty Polskiej zaleca się przygotować jak opisano powyżej oraz przesłać w zamkniętym opakowaniu zewnętrznym zaadresowanym:

Akademia Wychowania Fizycznego we Wrocławiu  
al. Ignacego Jana Paderewskiego 35  
51-612 Wrocław

**Oferta dotycząca Zapytania ofertowego pn.:**  
**Sukcesywne dostawy chemii i artykułów gospodarczych**  
**dla Akademii Wychowania Fizycznego we Wrocławiu**  
**Sprawa nr KA 3 -2018**

**DOSTARCZYĆ DO: DZIAŁ ADMINISTRACYJNO-GOSPODARCZY**  
**(BUDYNEK P-1, pok. nr 25, 28)**  
**do dnia 25.04.2018 do godziny 12:00**

- 10) Skutki prawne nieprawidłowego opakowania i oznakowania oferty oraz nie dostarczenia do miejsca składania ofert w terminie określonym w niniejszym Zapytaniu ofertowym ponosi Wykonawca.

**9. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:**

- a) Andrzej Raszowski, tel. 600 08 17 94, email: [dzial.ag@awf.wroc.pl](mailto:dzial.ag@awf.wroc.pl)  
b) Ewa Urbaniak, tel. 71 347 32 77 , email : [transport@awf.wroc.pl](mailto:transport@awf.wroc.pl),

**10. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT:**

Ofertę należy złożyć do **25.04.2018r.** godziny 12:00 w siedzibie Zamawiającego pod niżej wskazany adres:

**Akademia Wychowania Fizycznego we Wrocławiu**  
**Dział Administracyjno-Gospodarczy**  
**(Budynek P-1 pok. 25, 28)**  
**al. I. J. Paderewskiego 35, 51-612 Wrocław.**

Decydujące znaczenie dla zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

**11. KRYTERIUM OCENY OFERT:**

**a) Kryterium I - Cena: 90 %.**

Wartość punktowa kryterium ceny będzie wyliczana zgodnie z formułą:

$$C = (C_{\min} / C \text{ oferty}) \times 100 \text{ pkt} \times 90\%$$

gdzie:

C – liczba punktów ocenianej oferty dla kryterium cena

C<sub>min</sub> - najniższa z oferowanych cen brutto, spośród ofert nie odrzuconych

C oferty – cena ocenianej oferty brutto

Maksymalnie można uzyskać 90 pkt.

**b) Kryterium II - Rabat od cen podanych w Cenniku na chemie i artykuły gospodarcze nie wymienione w Zestawieniu asortymentowo-cenowym: 10%.**

Wartość punktowa kryterium ceny będzie wyliczana zgodnie z formułą:

$$R = (R \text{ oferty} / R \text{ max}) \times 100 \text{ pkt} \times 10\%$$

gdzie:

R – liczba punktów ocenianej oferty dla kryterium rabat

R oferty - rabat ocenianej oferty

R max – najwyższy rabat

Maksymalnie można uzyskać 10 pkt.

12. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

**13. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**

- 1) Szacunkowa cena całkowita brutto jest obliczana w celach porównawczych, a jej wartość wynikać będzie z Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.
- 2) Wykonawca może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.
- 3) Cena oferty powinna być podana w PLN liczbowo i słownie i obejmować koszty całkowite związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
- 4) Zamawiający będzie płacić za faktycznie wykonane dostawy zgodnie z cenami jednostkowymi netto określonymi dla danych pozycji w Załączniku nr 2 do Zapytania, z uwzględnieniem stawki podatku VAT 23% lub 8% oraz zaoferowanego rabatu w % dla towaru wybranego z Cennika.
- 5) Obowiązująca na przedmiot zamówienia stawka podatku VAT wynosi 23% za wyjątkiem niektórych pozycji Zestawienia (np. środki dezynfekujące, owadobójcze), gdzie obowiązującą stawką podatku VAT jest 8 % (zaznaczone w Załączniku nr 2 na kolor żółty). Jeżeli Wykonawca zastosuje stawkę odmienną zobowiązany jest wskazać podstawę do jej przyjęcia poprzez przedłożenie stosownych dokumentów potwierdzających jej zastosowanie.
- 6) Ocenie podlega szacunkowa cena ofertowa brutto podana w Formularzu oferty stanowiącym Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego, która obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, zgodnie z postanowieniami przedmiotowego Zapytania.
- 7) Zamawiający nie dopuszcza składania oferty częściowej.

**14. DOKUMENTY KTÓRE NALEŻY ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTA:**

**1. Formularz ofertowy – Załącznik nr 1**

**2. Opis przedmiotu zamówienia wraz z Zestawieniem asortymentowo – cenowym – Załącznik nr 2 do Zapytania**

**3. Wykaz dostaw wraz z dokumentem potwierdzającym należyte wykonanie minimum 1 dostawy łącznie chemii i artykułów gospodarczych – Załącznik nr 4 do zapytania**

**4. W przypadku zaoferowania produktów równoważnych dla poz. 55,57,58, 89-93, 95 i 100 Opisu przedmiotu należy załączyć dokumenty określone w pkt. 7 ppkt. B lit. b).**

**5. Zaświadczenie/certyfikat niezależnego podmiotu zajmującego się poświadczaniem zgodności naszych działań z normami jakościowymi, odwołujące się do systemów zapewniania jakości opartych na odpowiednich normach europejskich w postaci certyfikatu ISO 9001:2008/ lub dokumentu równoważnego wydanego przez podmiot uprawniony do kontroli jakości, potwierdzającego wdrożenie i certyfikację systemu zarządzania jakością przedsiębiorstwa.**

**15. ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO:**

- 1) Załącznik nr 1 Formularz oferty,
- 2) Załącznik nr 2 Opis Przedmiotu Zamówienia wraz z Zestawieniem asortymentowo - cenowym,
- 3) Załącznik nr 3 wzór umowy,
- 4) Załącznik nr 4 Wykaz dostaw.

**Zatwierdził:**  
**Andrzej Raszowski**  
Kierownik Działu  
Administracyjno - Gospodarczego