

Zarządzenie nr 1/2025
Rektora Akademii Wychowania Fizycznego
im Polskich Olimpijczyków we Wrocławiu
z dnia 2 stycznia 2025 r.

w sprawie zasad przydzielania pracownikom Akademii Wychowania Fizycznego im. Polskich Olimpijczyków we Wrocławiu środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego oraz wypłaty ekwiwalentu pieniężnego za ich pranie i konserwację.

Na podstawie : art. 23 ust.2 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (j.t. Dz.U. z 2024 r. poz. 1571) i art. 237⁶ - 237⁹ Kodeksu Pracy (t. j. Dz. U. 2023 r., poz.1465 z późn. zm.),

zarządzam co następuje:

§ 1

1. W celu zabezpieczenia pracowników przed działaniem niebezpiecznych i szkodliwych dla zdrowia czynników występujących w środowisku, a także ze względu na bezpieczeństwo i higienę pracy – przydziela się nieodpłatnie pracownikom środki ochrony indywidualnej oraz odzież i obuwie robocze.
2. Odzież zamawiana jest w Inspektoracie bhp drogą mailową przez Kierownika danej sekcji.
3. Rodzaje środków ochrony indywidualnej, odzieży ochronnej oraz odzieży i obuwia roboczego, których stosowanie na określonych stanowiskach jest niezbędne, a także przewidywane okresy ich użytkowania określa tabela norm, stanowiąca załącznik nr 1.
4. W ramach instruktażu stanowiskowego bezpośredni przełożony zaznajamia pracownika z prawidłowym stosowaniem środków ochrony indywidualnej.

§ 2

1. Okresy użytkowania odzieży i obuwia roboczego liczy się od dnia faktycznego wydania. Po upływie okresu użytkowania przechodzą one na własność pracownika lub podlegają likwidacji zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Pracownicy zatrudnieni na stanowiskach wymienionych w tabeli norm przydziału środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego (załącznik nr 1) nabywają prawo do ich otrzymania z dniem zawarcia umowy o pracę.
3. Wykonywanie pracy przez pracownika bez środków ochrony indywidualnej, przewidzianych dla danego pracownika jest niedopuszczalne.

4. Wydane środki ochrony indywidualnej i obuwia roboczego pracownik kwituje w karcie ewidencyjnej wyposażenia, której wzór stanowi załącznik nr 2 do zarządzenia
5. Wydanie nowej odzieży ochronnej i roboczej następuje po wyczerpaniu okresu używalności dotychczas pobranej odzieży, określonego w załączniku nr 1 do zarządzenia, chyba, że utracą swoje właściwości, ulegną zniszczeniu lub zużyciu w stopniu uniemożliwiającym dokonanie naprawy (załącznik nr 3). Wydanie nowego sortu następuje na mailowy wniosek Kierownika Sekcji.
6. W przypadku rozwiązania z pracownikiem stosunku pracy przed upływem terminu używalności odzieży roboczej, przyznana pracownikowi odzież robocza podlega zwrotowi do pracodawcy, podobnie środki ochrony indywidualnej, chyba że utraciły swoje właściwości, uległy zniszczeniu lub zużyciu.

§ 3

1. Za konserwację, pranie i naprawę odzieży i obuwia roboczego ustala się ekwiwalent pieniężny w wysokości – **25,00** zł miesięcznie
2. Ekwiwalent jest rozliczany i wypłacany raz w roku na koniec roku kalendarzowego.
3. Ekwiwalent liczony jest proporcjonalnie do okresu przepracowanego, za 1 miesiąc przyjmuję się 30 dni.
4. Kwota ustalonego ekwiwalentu za pranie odzieży roboczej będzie ulegała proporcjonalnie pomniejszeniu w przypadku nie wykonywania pracy na rzecz pracodawcy w związku z nieobecnością (z wyjątkiem urlopu wypoczynkowego).
5. Pracownikowi można przydzielić używane wyposażenie z wyjątkiem obuwia roboczego, jeśli zachowuje wartość użytkową. Wyposażenie to powinno być czyste i zdezynfekowane.
6. Wydawanie odzieży odbywa się po wcześniejszym ustaleniu z Inspektorem ds. bhp i ppoż dwa razy w miesiącu. Nie dotyczy to sytuacji związanych z przedwczesnym zniszczeniem odzieży, obuwia roboczego lub środków ochrony indywidualnych oraz nowo zatrudnianych pracowników.

§ 4

Do realizacji niniejszego zarządzenia zobowiązują kierowników poszczególnych komórek organizacyjnych.

§ 5

Kwestie dotyczące odzieży medycznej oraz sportowej na Akademii Wychowania Fizycznego zostaną uregulowane osobnym zarządzeniem.

§ 6

Z dniem wejścia w życie niniejszego zarządzenia traci moc Zarządzenie nr 20/2008 Rektora Akademii Wychowania Fizycznego z dnia 18 sierpnia 2008 roku w sprawie zasad przydzielania pracownikom Akademii środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego oraz wypłaty ekwiwalentu pieniężnego za ich pranie i konserwację.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Uzgodniono z Przedstawicielami pracowników działającymi w Akademii Wychowania Fizycznego im. Polskich Olimpijczyków we Wrocławiu.

Rektor

dr hab. Tadeusz Stefaniak, prof. AWF Wrocław

**TABELA NORM PRZYDZIAŁU ŚRODKÓW OCHRONY INDYWIDUALNEJ
ORAZ ODZIEŻY I OBUWIA ROBOCZEGO DLA PRACOWNIKÓW AKADEMII
WYCHOWANIA FIZYCZNEGO IM. POLSKICH OLIMPIJCZYKÓW**

Lp.	Stanowisko pracy	Zakres wyposażenia R - odzież i obuwie robocze O – ochrony indywidualnej S – sprzęt ochronny	Przewidywalny okres używalności w miesiącach i do zużycia (d.z.)
1.	Specjalista ds. Informatycznych, Referent techniczny w Sekcji Infrastruktury Informatycznej	R- półbuty robocze letnie R- buty robocze zimowe R- kurtka przeciwdeszczowa R- kurtka zimowa R- polar roboczy R- koszula flanelowa O- rękawice ochronne	24 24 24 24 24 18 d.z.
2.	Specjalista ds. Informatycznych, Referent techniczny w Sekcji Infrastruktury Informatycznej	R- półbuty robocze/zimowe R- kurtka przeciwdeszczowa R- kurtka zimowa R- polar roboczy R- koszula flanelowa O- rękawice ochronne O- rękawice antystatyczne S-szelki z linką bezpieczeństwa O- hełm ochronny	24 24 24 24 18 d.z. d.z. zgodnie z instrukcją producenta zgodnie z instrukcją producenta
3.	Konserwator w sekcji Gospodarczej	R- półbuty robocze R- buty robocze zimowe O- odzież robocza O- kurtka przeciwdeszczowa/płaszcz O- kurtka zimowa O- polar roboczy O- koszula flanelowa O- rękawice ochronne O-kamizelka odblaskowa O-szelki odblaskowe R-czapka letnia R-czapka zimowa O-okulary ochronne O-ochronniki słuchu	12 24 12 18 24 18 12 d.z. d.z. d.z. 12 24 do utraty cech ochronnych do utraty cech ochronnych

4.	Pracownik gospodarczy w sekcji gospodarczej	R- półbuty robocze R- kurtka przeciwdeszczowa/płaszcz R- kamizelka ocieplana R- polar roboczy O- rękawice ochronne O-kamizelka odblaskowa	12 12 18 18 d.z. d.z.
5.	Pracownik ochrony mienia na bramie zewnętrznej	R- półbuty robocze R- buty robocze zimowe R- kurtka przeciwdeszczowa/płaszcz R- kurtka zimowa O- kamizelka odblaskowa R- czapka zimowa O-koszula flanelowa O-polar roboczy	18 24 24 24 d.z. 24 18 24
6.	Hydraulik, elektryk, konserwator w sekcji remontów i serwisów	R- półbuty robocze R- buty robocze zimowe R- odzież robocza R- kurtka przeciwdeszczowa/płaszcz R- kurtka zimowa R- polar roboczy R- koszula flanelowa O- rękawice ochronne (dodatkowo hydraulik rękawice lateksowe i gumowe) O-kamizelka odblaskowa O-szelki odblaskowe R-czapka letnia R-czapka zimowa O-okulary ochronne O-ochronniki słuchu	12 24 12 18 24 18 12 d.z. d.z. d.z. d.z. d.z. 24 do utraty cech ochronnych do utraty cech ochronnych
7.	Pracownik gospodarczy w Sekcji Transportu i zaopatrzenia	R- półbuty robocze R- buty robocze zimowe R- odzież robocza R- kurtka przeciwdeszczowa R- kurtka zimowa R- polar roboczy R- koszula flanelowa O- rękawice ochronne O-kamizelka odblaskowa O-szelki odblaskowe R-czapka letnia R-czapka zimowa	12 24 12 18 24 18 12 d.z. d.z. d.z. 12 24

		O-okulary ochronne O-ochronniki słuchu	do utraty cech ochronnych do utraty cech ochronnych
8.	Pracownik gospodarczy w sekcji Domów studenckich	R- półbuty robocze R- buty gumowe R-odzież robocza zimowa R- polar roboczy R- czapka zimowa O-kamizelka odblaskowa	12 18 12 24 18 24 d.z.
9.	Konserwator w sekcji Domów studenckich	R- buty robocze letnie R-buty robocze zimowe R- buty gumowe R- kurtka przeciwdeszczowa/płaszcz R- polar roboczy R- koszula flanelowa R- czapka letnia R- czapka zimowa O- kamizelka odblaskowa O- hełm ochronny O- ochronniki słuchu O- okulary ochronne O-maski ochronna, przyłbica O-nakolanniki	12 24 18 18 18 12 12 18 d.z zgodnie z instrukcją producenta do utraty cech ochronnych
10.	Szkutnik /Olejnica	R- koszula flanelowa R- polar roboczy R- czapka letnia R- czapka zimowa R- kurtka zimowa R- kurtka przeciwdeszczowa/płaszcz R- buty gumowe O- kamizelka odblaskowa O- okulary ochronne O- ochronniki słuchu O- rękawice ochronne O- rękawice chemoodporne R- t shirt	12 18 12 24 24 18 18 d.z. do utraty cech ochronnych d.z. d.z. 3
11.	Pracownik gospodarczy, konserwator/Olejnica	R- koszula flanelowa R- polar roboczy R- czapka letnia R- czapka zimowa R- kurtka zimowa R- kurtka przeciwdeszczowa/płaszcz R- buty gumowe O- kamizelka odblaskowa	12 18 12 24 24 18 18

		O- okulary ochronne O- ochronniki słuchu O- rękawice ochronne O- rękawice chemoodporne R- t shirt	d.z. do utraty cech ochronnych d.z. d.z. 3
12.	Kierowca	O- spodnie robocze O- koszula flanelowa O- rękawice ochronne	24 24 d.z.
13.	Specjalista w kancelarii	R- kurtka przeciwdeszczowa R- buty gumowe	36 36
14.	Kierownik sekcji, Działu, Główny energetyk	R – kurtka przeciwdeszczowa R – półbuty robocze R– polar/softshell R– T shirt/Olejnicza O- hełm ochronny/ Centrum Utrzymania Infrastruktury O- okulary ochronne/Centrum Utrzymania Infrastruktury S- szelki z linką bezpieczeństwa/ Centrum Utrzymania Infrastruktury O- kamizelka odblaskowa	24 24 24 3 zgodnie z instrukcją producenta do utraty cech ochronnych zgodnie z instrukcją producenta d.z.
15.	Specjalista w sekcji Zaopatrzenia i Transportu	R – kurtka przeciwdeszczowa R – półbuty robocze	24 24
16.	Specjalista ds. bhp i ppoż	R – kurtka przeciwdeszczowa R – półbuty robocze R– kurtka zimowa R– polar/softshell O– kamizelka odblaskowa	24 24 24 24 d.z.
17.	Specjalista/Starszy Specjalista ds. technicznych w sekcji Technicznej i bezpieczeństwa	O-hełm ochronny, O-okulary ochronne O-szelki z linką bezpieczeństwa, O-kamizelka odblaskowa	zgodnie z instrukcją producenta do utraty cech ochronnych zgodnie z instrukcją producenta d.z.

PROTOKÓŁ
utruty, zniszczenia, przedwczesnego zużycia *

Proszę o wydanie nowej odzieży – obuwia roboczego – środków ochrony indywidualnej*

.....
(nazwa asortymentu)

Pan(i)

Zatrudniony(a) w sekcji.....

na stanowisku

Wymieniona odzież – obuwie – środki ochrony indywidualnej* uległo utracie, zniszczeniu, przedwczesnemu
zużyciu * z powodu

.....
i nastąpiło z winy – bez winy pracownika*.

Data ostatniego pobrania odzieży – obuwia – środków ochrony indywidualnej*:
(wypełnia inspektor ds. bhp)

.....
(podpis inspektora ds. bhp)

.....
(podpis przełożonego)

.....
(miejsowość)

.....
(data)