Załącznik do Zarządzenia

Rektora nr 16/2024

Wnioskuję o wyrażenie zgody na organizację

imprezy ……………………………………..,

w dniu/dniach ……………………………….

na terenie /poza terenem AWF Wrocław

*podpis i pieczątka*

**INFORMACJA O ORGANIZACJI IMPREZY**

|  |
| --- |
|  ***(Punkty 1-5 wypełnia organizator)*** |
| **1. Nazwa organizatora imprezy**  |
| * 1. Nazwa (wydział, jednostka organizacyjna, imię i nazwisko, nazwa firmy)
 |  |
| * 1. Adres
 |  |
| 1.3. Telefon |  |
| 1.4. e-mail |  |
| **2. Informacje o imprezie**  |
| 2.1. Nazwa imprezy |  |
| 2.2. Data imprezy |  |
| 2.3. Czas trwania imprezy *(dokładne godziny)*  |  |
| 2.4. Charakter imprezy\* *(zaznaczyć właściwe)* | Impreza artystyczno – rozrywkowa |  |
| Impreza sportowa |  |
| Impreza podwyższonego ryzyka |  |
| Inne wydarzenie (np. konferencja) *podać jakie* |  |
| **2.5. Miejsce imprezy**  |
| Nazwa obiektu/ów |
| Teren otwarty |  |
| Budynek |  |
| Hala sportowa |  |
| **2.6. Przewidywana liczba osób**  |
| Przewidywana liczba uczestników …… |
| Przewidywana liczba widzów ….. |
| **2.7. Cykliczność imprezy\*\*** *(zaznaczyć właściwe)* |
| Impreza jednorazowa |  |
| Impreza okazjonalna |  |
| Impreza cykliczna |  |
| **2.8**. C**harakter uczestnictwa\*\*\*** *(zaznaczyć właściwe)* |
| Impreza otwarta  |  |
| Impreza zamknięta  |  |
|  **2.9. Opłaty** *(zaznaczyć właściwe)* |
| Wstęp płatny |  |
| Wstęp bezpłatny  |  |
| **2.10. Informacje dodatkowe** |
| Przewiduje się sprzedaż alkoholu *(zaznaczyć właściwe)*  |
| Tak *(należy wskazać rodzaj alkoholu)* |  | Nie |  |
| Użycie środków pirotechnicznych |
| Tak *(należy wskazać rodzaj)* |  | Nie |  |
| Inne:  |
| 1. **Scenariusz i regulamin imprezy**
 |
| W załączniku przekazuję scenariusz i regulamin imprezy (o ile niezbędne) |
| 1. **Liczba służb informacyjno – porządkowych (o ile niezbędne) ….**
 |
| 1. **Liczba służb medycznych (o ile niezbędne) ….**
 |
| **Data i czytelny podpis organizatora** ………………………… |
| **6. Opinia Dyrektora Działu Eksploatacji i Wynajmu Obiektów** |
| Uwagi: | *Data i czytelny podpis osoby decyzyjnej* *………………………………….……..* |
| **7. Opinia Działu Technicznego (o ile niezbędna)** |
| Uwagi: | *Data i czytelny podpis* *………………………………….……..* |
| 8**. Opinia Inspektoratu BHP i P.Poż (o ile niezbędna)** |
| Uwagi: | *Data i czytelny podpis* *………………………………….……..* |
| **9. Opinia Prorektora (o ile niezbędna)\*\*\*\*** |
| Uwagi: | *Data i czytelny podpis osoby decyzyjnej* *………………………………….……..* |
| **10. Opinia …………………………………………………** (wpisać nazwę jednostki) |
| Uwagi: | *Data i czytelny podpis osoby decyzyjnej* *………………………………….……..* |

|  |
| --- |
| **11. Decyzja Kanclerza** |
|  | *Data i czytelny podpis* *………………………………….……..* |

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

\* Pod pojęciem **charakter** **imprezy** należy rozumieć:

1. *Impreza artystyczno-rozrywkowa* ***-*** należy przez to rozumieć imprezy o charakterze artystycznym, rozrywkowym, imprezy rekreacyjne organizowane na terenie nieodpłatnym i ogólnodostępnym (np. impreza na Polach Marsowych, w hali sportowej obiektu, imprezy integracyjne, towarzyskie i/lub rodzinne (np. Święto AWF Wrocław), wydarzenia społeczne (np. zjazd członków danego stowarzyszenia, spotkanie organizacji z całego kraju), wystawy, koncerty, przedstawienia plenerowe lub zorganizowane publiczne oglądanie przekazu telewizyjnego na ekranach lub urządzeniach umożliwiających uzyskanie obrazu o przekątnej przekraczającej 3 m;
2. *Impreza sportowa* – należy przez to rozumieć imprezy mające na celu współzawodnictwo sportowe lub popularyzowanie kultury fizycznej;
3. *Impreza podwyższonego ryzyka* - należy przez to rozumieć imprezę, w czasie której, zgodnie z informacją
o przewidywanych zagrożeniach lub dotychczasowymi doświadczeniami dotyczącymi zachowania osób uczestniczących, istnieje obawa wystąpienia aktów przemocy lub agresji.

\*\* Pod pojęciem **cykliczność imprezy** należy rozumieć częstotliwość z jaką organizuje się imprezę:

1. Impreza jednorazowa (powstaje z dowolnej inicjatywy organizatorów);
2. Impreza okazjonalna (jednorazowa, czasem powtarzana przy podobnej okazji);
3. Impreza cykliczna – impreza powtarzalna, silnie powiązana z tradycją i programem, np. Spotkanie Bożonarodzeniowe pracowników i związków zawodowych, uroczyste wręczenie dyplomów, AWFalia.

**\*\*\*** Pod pojęciem **charakter uczestnictwa** należy rozumieć dostępność dla uczestników i swobodę przemieszczania się na terenie imprezy:

a) Otwarta - dostępna dla wszystkich potencjalnych uczestników, bez względu na wiek, płeć, sprawność ruchową itp., pod warunkiem uprzedniego wyrażenia akcesu lub zakładająca spontaniczny udział bez wcześniejszych zgłoszenia;

b) Zamknięta - organizowana dla określonej grupy osób np. studentów, pracowników.

\*\*\*\* Prorektora:

1. ds. Studenckich i Sportu Akademickiego – między innymi: w przypadku imprez organizowanych przez Uczelnianą Radę Samorządu Studenckiego, Studenckie Towarzystwo Naukowe, Dom Studencki „Spartakus” lub „Olimpie”, Biuro Karier i Przedsiębiorczości,
2. ds. Nauczania – w przypadku imprez uroczystości wymagających odwołania zajęć lub konieczności ich przeniesienia,
3. ds. Nauki i Współpracy z Zagranicą – w przypadku konferencji naukowych
4. ds. Organizacyjnych i Współpracy z Otoczeniem – w przypadku wydarzeń ogólnouczelnianych.