



REKTOR

dr hab. Andrzej Rokita, prof. nadzw.

RECTOR OF THE UNIVERSITY SCHOOL
OF PHYSICAL EDUCATION IN WROCLAW, POLAND

Akademia Wychowania Fizycznego
we Wrocławiu
al. I.J. Paderewskiego 35
51-612 Wrocław
www.awf.wroc.pl

R.091.4.2018

Wrocław, 20. listopada 2019 r.

NAJWYŻSZA IZBA KONTROLI

Delegatura we Wrocławiu

50-044 Wrocław

ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 15/17

20. 11. 2019 r.

Pan

Radosław Kujawiński

Dyrektor Delegatury Najwyższej Izby Kontroli
we Wrocławiu

Sygn. akt: LWR.411.003.04.2018

Szanowny Panie Dyrektorze,

Zgodnie z art. 62 ustawy o Najwyższej Izbie Kontroli z dnia 23 grudnia 1994 r. (j.t. Dz. U. z 2019 poz. 489 z późn. zm.) jako kierownik jednostki kontrolowanej, po otrzymaniu w dniu 30 października 2019 r. Wystąpienia Pokontrolnego (tekst ujednolicony, uwzględniający zmiany wprowadzone uchwałą nr KPK_KPO.443.158.2019 Zespołu Orzekającego Komisji Rozstrzygającej w Najwyższej Izbie Kontroli z dnia 17. września 2019 r.) przekazuję informację o sposobie wykorzystania uwag i wykonaniu wniosków pokontrolnych oraz podjętych działaniach.

Wykorzystanie UWAG:

Ad. 1 „...rozważenie podjęcia przez Rektora działań wzmacniających w Uczelni kontrolę zarządczą...”

W celu zapewnienia realizacji zadań i celów Uczelni w sposób zgodny z prawem, efektywny, oszczędny i terminowy Rektor podejmuje działania wzmacniające kontrolę zarządczą. Poza cotygodniowymi posiedzeniami Kolegium Rektorskiego oraz spotkaniami zespołu kanclerskiego, raz w miesiącu odbywa się Kolegium Zarządcze, które tworzą Rektor, Prorektorzy, Przewodniczący Kolegium Naukowego, Dziekani, Kanclerz, Główny Księgowy–Kwesor i Dyrektor Działu Spraw Pracowniczych (z udziałem Dyrektora Szkoły Doktorskiej). Po zakończonym kwartale Główny Księgowy–Kwesor wraz z Dyrektorem Działu Spraw Pracowniczych będą przedstawiać na Kolegium Zarządczym sprawozdanie z realizacji Planu rzeczowo-finansowego Uczelni. Dodatkowo uzupełniając dotychczasowy sposób kontroli bieżących spraw do załatwienia zostanie wprowadzony przez Kanclerza pisemny rejestr tych spraw do realizacji.

str. 1

W ostatnim roku akademickim Rektor zarządzeniami nr 3/2019 i 50/2019 podejmował działania kontrolujące gospodarowanie majątkiem Uczelni (załączniki 1 i 2).

Jednocześnie informuję, że audytor regularnie wykonuje zadania rekomendowane przez Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego oraz Ministerstwo Finansów. Wykonuje także inne czynności zlecane przez Rektora. Między innymi na rok 2020 w zakresie zarządzania nieruchomościami przewidziane są dwa audyty: jeden dotyczący współpracy Akademii z firmą „Cztery Pory Roku” w zakresie wynajmu pomieszczeń, drugi związany z eksploatacją stadionu lekkoatletycznego w kompleksie Stadionu Olimpijskiego.

Ad. 1 [1] „...uzyskiwanie we wszystkich wymaganych przypadkach zgody na dokonanie czynności prawnej w zakresie rozporządzania składnikami aktywów trwałych,”

W Uczelni przyjęto mechanizmy gwarantujące uzyskiwanie we wszystkich wymaganych przypadkach zgody na dokonanie czynności prawnej w zakresie rozporządzania składnikami aktywów trwałych. Decyzję o konieczności wystąpienia o zgodę Prokuratorii Generalnej na rozporządzenie mieniem AWF we Wrocławiu (w tym wynajem, dzierżawę lub sprzedaż) podejmuje Kanclerz po uzyskaniu opinii zespołu kanclerskiego.

Ad. 1 [2] „...uiszczanie podatku od nieruchomości od wszystkich przedmiotów opodatkowania zajętych na działalność gospodarczą, jak również skrupulatne obciążanie dzierżawców obowiązkiem zapłaty podatku od nieruchomości,”

Obecnie w Uczelni przyjęto zasady i mechanizmy obciążania kosztami podatku od nieruchomości najemców/dzierżawców mienia AWF. Dział Eksploatacji i Wynajmu Obiektów przygotowując umowę dzierżawy/najmu, na potrzeby ustalenia wysokości czynszu, dokonuje pisemnej kalkulacji wszystkich kosztów przedmiotu umowy, w tym podatku od nieruchomości. Uczelnia jest w trakcie renegotjowania obowiązujących umów z uwzględnieniem powyższej zasady.

Ad. 1 [3] „...dokonywanie zakupów zgodnych z przeprowadzonym postępowaniem i zawartą umową oraz bezwzględne naliczanie kar umownych w przypadkach przewidzianych umową,”

Na spotkaniu zespołu kanclerskiego zobligowano kierowników poszczególnych jednostek odpowiedzialnych za prowadzenie postępowań i realizację umów do zwrócenia szczególnej uwagi na zapisy w umowach dotyczące naliczania kar umownych i ich stosowania. Ponadto Kanclerz w tej sprawie opublikował na stronie Uczelni (serwis dla pracowników) pismo okólne (załącznik 3).

Ad. 1 [4] „...niezwłoczne oznaczanie numerem inwentarzowym zakupionych środków trwałych oraz przyjmowanie ich na stan majątkowy Uczelni.”

Na spotkaniu zespołu kanclerskiego zobligowano uczestników do niezwłocznego przyjmowania na stan majątkowy Uczelni zakupionych środków trwałych poprzez ich oznaczanie numerem inwentarzowym wygenerowanym z systemu ewidencji majątku trwałego. Ponadto Kanclerz w tej sprawie opublikował na stronie Uczelni (serwis dla pracowników) pismo okólne (załącznik 3).

Ad. 2 „Rozważenia wymaga podjęcie przez Rektora działań zmierzających do wyeliminowania barier architektonicznych i technicznych oraz utrudnień w dostępności obiektów Uczelni dla osób z niepełnosprawnościami.”

W zakresie infrastruktury budowlanej przyjaznej osobom z niepełnosprawnościami Akademia podejmuje wszelkie działania na miarę własnych możliwości finansowych. Wszystkie nowe obiekty powstają z zachowaniem wymogów dotyczących ułatwień dostępu osobom z niepełnosprawnościami. Wprowadzanie tych ułatwień w obiektach istniejących jest bardzo utrudnione uwarunkowaniami konstrukcyjnymi. Mimo tego, władze Akademii podejmują i będą nadal podejmować wszelkie możliwe działania zmierzające do eliminacji barier architektonicznych, ograniczających możliwości podejmowania studiów przez osoby z niepełnosprawnościami (patrz informacja w pkt. 11 ad. 6).

Ponadto w Uczelni podejmowane są wszelkie dostępne jej, w aktualnej rzeczywistości organizacyjno-finansowej, działania ułatwiające, od strony organizacyjno-logistycznej, studiowanie osobom z niepełnosprawnościami. W tym zakresie, poprzez działanie Pełnomocnika Rektora ds. Kształcenia Studentów z Niepełnosprawnością prowadzi się:

- rozpoznanie i identyfikację faktycznej liczby studentów posiadających orzeczenie o stopniu niepełnosprawności;
- określenie ich problemów i indywidualnych potrzeb wsparcia dydaktycznego w procesie studiów;
- udzielanie porad, konsultacji i indywidualnych wskazówek związanych z udziałem w studiach zarówno zainteresowanym studentom z niepełnosprawnością, jak ich rodzicom oraz nauczycielom akademickim;
- doradztwo dydaktyczne osobom z niepełnosprawnościami w zakresie decyzji o podejmowaniu studiów i wyborze ich kierunku, specjalności czy specjalizacji;
- przygotowywanie na życzenie studenta z niepełnosprawnością dokumentacji zawierającej wskazówki i zalecenia dla nauczycieli akademickich, związane z dostosowaniem realizacji programu studiów do indywidualnych potrzeb studenta oraz prowadzenie w tym zakresie rozmów z nauczycielami;

- zapewnienie studentom z niepełnosprawnością pomocy asystenta lub tłumacza języka migowego, wspierającego ich podczas zajęć dydaktycznych oraz przygotowań do zaliczeń i egzaminów;
- wypożyczanie studentom z niepełnosprawnością indywidualnego sprzętu elektronicznego, wspomagającego edukację osób słabowidzących i niewidomych;
- zaopatrzenie Biblioteki Akademii w sprzęt niezbędny do korzystania z jej zasobów przez osoby słabowidzące i niewidome;
- wzbogacanie zasobów bibliotecznych w pozycje elektroniczne ułatwiające osobom słabowidzącym i niewidomym korzystanie z nich również w środowisku domowym;
- szkolenie kadr Akademii pod kątem pracy ze studentami z niepełnosprawnościami, którym poddano do tej pory około 300 osób;
- organizowanie dodatkowych bezpłatnych zajęć z języka obcego, które odbywały się w okresie objętym kontrolą (2015-2017);
- prowadzenie zakładki na stronie WWW Akademii (<https://awf.wroc.pl/studenci/ksztalcenie-niepelnosprawnych/informacje>), służącej zwiększeniu dostępności oferty edukacyjnej dedykowanej osobom z niepełnosprawnościami.

Wskazanymi powyżej działaniami objęci są również doktoranci.

Ad. 3 „Rektor powinien poinformować NIK o:

- ostatecznym sposobie załatwienia sprawy związanej z podatkiem od nieruchomości za lata 2015-2018 dotyczącym hali balonowej (...)”.

Akademia jest w trakcie działań zmierzających do aktualizacji i wypracowania wersji jednolitej umowy z firmą Olimpijski Football Club Sp. z o.o. S.k. dzierżawcą działki, na której znajduje się hala balonowa. Podpisano z dzierżawcą porozumienie dotyczące dalszej współpracy, w którym zadeklarowano wspólne ustalenie zasad kontynuowania umowy i wyjaśnienie kwestii dotyczących podatku od nieruchomości. Obsługa Prawna Uczelni opracowała ujednoliconą wersję obowiązującej umowy, która stanie się podstawą jej renegotjowania. Na dzień 21 listopada br. zostało umówione spotkanie stron, na którym dzierżawcy zostaną zaproponowane nowe warunki umowy w tym sposób obciążenia kosztami podatku od nieruchomości za obiekt hali balonowej za lata 2015-2018 i kolejne.

O ostatecznym zakończeniu sprawy niezwłocznie poinformujemy, przekazując związaną z tym dokumentację.

Ad. 3 „Rektor powinien poinformować NIK o:

(...)

- wynikach postępowań wszczętych po przeprowadzeniu przez PSP w kwietniu 2019 r. czynnościach kontrolno-rozpoznawczych ...”.

Akademia podjęła działania mające na celu wyeliminowanie nieprawidłowości, stwierdzonych podczas kontroli przeprowadzonych przez Państwową Straż Pożarną w kwietniu 2019. I tak:

Kontrola dotycząca budynku WOSS

Ze względu na lata budowy budynku (1938-1940) oraz fakt wpisania obiektu do rejestru zabytków, Uczelnia zleciła sporządzenie ekspertyzy technicznej stanu ochrony przeciwpożarowej. Po jej otrzymaniu zostanie złożony wniosek do Komendanta Wojewódzkiego Państwowej Straży Pożarnej w sprawie zapewnienia wymagań w zakresie bezpieczeństwa pożarowego w inny sposób niż to określono w przepisach techniczno-budowlanych.

Wszystkie nieprawidłowości dotyczące braku właściwego oznakowania, umieszczenia przedmiotów na drogach komunikacji ogólnej służącej ewakuacji, w tym składowania materiałów palnych (ławki drewniane) zostały usunięte. W związku z działaniami podjętymi przez Uczelnię (załącznik 4 pismo z dnia 27.09.2019 r.), Komenda Miejska Państwowej Straży Pożarnej we Wrocławiu, wydała postanowienie o zawieszeniu postępowania administracyjnego dla budynku WOSS do dnia 31.03.2020 r. (załącznik 5).

Kontrola dotycząca budynku DS Spartakus

Uczelnia uzyskała ekspertyzę mającą na celu dostosowanie budynku do aktualnych przepisów ochrony przeciwpożarowej oraz możliwości spełnienia wymagań bezpieczeństwa pożarowego w budynku w sposób wynikający z przepisów techniczno-budowlanych.

Upoważniono rzeczoznawcę do spraw P-Pož. przygotowującego ekspertyzę, do wystąpienia do Komendanta Wojewódzkiego Państwowej Straży Pożarnej o wyrażanie zgody, na zastosowanie rozwiązań zamiennych, zapewniających nie pogorszenie warunków ochrony przeciwpożarowej (załącznik 6). Komenda Miejska Państwowej Straży Pożarnej we Wrocławiu, wydała postanowienie o zawieszeniu postępowania administracyjnego dla budynku DS. Spartakus do dnia 31.03.2020 r. (załącznik 7).

Kontrola dotycząca budynku P5

Po ustaleniach z Komendantem Miejskim PSP we Wrocławiu Uczelnia przeprowadza i dokumentuje przeglądy oraz czynności konserwacyjne wszystkich technicznych instalacji przeciwpożarowych. Ponadto wykonywana jest instrukcja bezpieczeństwa pożarowego budynku. Wskazany termin zakończenia działań – 31.12.2019 r. (załącznik 8).

Kontrola dotycząca budynku Biblioteki Głównej

Uczelnia wystosowała pismo do Miejskiego Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji S.A we Wrocławiu w celu sprawdzenia parametrów technicznych sieci wodociągowej, które są niezbędne do zapewnienia odpowiedniej ilości wody w hydrantach zewnętrznych, na które uzyskała odpowiedź (załącznik 9). W pobliżu biblioteki wymieniono jeden hydrant zewnętrzny oraz wykonano jeden nowy. Przeprowadzane są analizy przebiegu sieci wodociągowej na terenie Stadionu Olimpijskiego, mające za zadanie poprawę zaopatrzenia w wodę do celów p.poż w tym rejonie. W przypadku braku możliwości rozwiązań technicznych, zostanie zlecona ekspertyza stanu ochrony przeciwpożarowej. Po jej otrzymaniu zostanie złożony wniosek do Komendanta Wojewódzkiego Państwowej Straży Pożarnej w sprawie określenia wymagań w zakresie bezpieczeństwa pożarowego w inny sposób niż to określono w przepisach w sprawie przeciwpożarowego zaopatrzenia w wodę oraz dróg pożarowych. Przewidywany termin zakończenia działań – 31.12.2019 r. (załącznik 10).

Wykonanie WNIOSKÓW:

Ad. 1 „Przyjąć i wdrożyć procedury, które skutecznie uniemożliwią wykorzystanie środków ZFŚS niezgodnie z ich przeznaczeniem”.

Od 16 października 2018 r. Akademia całkowicie zaprzestała czasowego wykorzystywania środków pieniężnych zgromadzonych na rachunku bankowym Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych na pokrywanie bieżących zobowiązań finansowych innych niż przewiduje ustawa o Zakładowym Funduszu Świadczeń Socjalnych. Sytuacje takie wcześniej miały miejsce w związku z okresowym brakiem środków pieniężnych. Dla zabezpieczenia płynności finansowej Akademia w dniu 26 lipca br. zawarła umowę bankową na kredyt w rachunku bieżącym podnosząc dotychczasowy limit kredytowy o kwotę miliona złotych.

Należy podkreślić, że Rektor i kolegialne gremia zarządzające Akademią mają pełną świadomość przepisów prawnych dotyczących wykorzystania środków pieniężnych Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych. W związku z powyższym, zgodnie ze wskazaniami Najwyższej Izby Kontroli, na mocy ustawowego zakresu odpowiedzialności Rektora z tytułu zarządzania mieniem i finansami publicznymi, przedmiotowe środki będą wykorzystywane w Akademii wyłącznie w zakresie dopuszczalnym ustawą o ZFŚS oraz Zakładowym Regulaminem Funduszu Świadczeń Socjalnych.

Na najbliższe posiedzenie Senatu Akademii w dniu 21 listopada br. Rektor wprowadził do porządku obrad punkt: Informacja na temat sposobu i przepisów prawnych dotyczących wykorzystywania środków ZFŚS (załącznik 11).

Ponadto Rektor zobowiązał pismem z dnia 28.10.2019 r. Głównego Księgowego – Kwestora oraz Dyrektora Działu Spraw Pracowniczych do właściwego i zgodnego z prawem wydatkowania środków ZFŚS (załącznik 12 i 13) oraz poinformował Radę Uczelni monitorującą gospodarkę finansową Uczelni o wynikach kontroli NIK.

Ad. 2 „Wprowadzić do procedury Zabezpieczenia funkcjonowania obiektów sportowych i dydaktycznych i innych oraz administrowania nimi, mechanizmy uzależniające zawieranie umów najmu/dzierżawy w trybie pozakonkurencyjnym...”

Do procedury „Zabezpieczenie funkcjonowania obiektów sportowych, dydaktycznych i innych oraz administrowania nimi” wprowadzono mechanizmy uzależniające zawieranie umów najmu/dzierżawy pomieszczeń i obiektów w trybie pozakonkurencyjnym po uprzednim wykazaniu braku zainteresowania w warunkach konkurencji rynkowej. Wprowadzono zasadę, że w przypadku zapytań podmiotów zewnętrznych o najem/dzierżawę obiektu lub pomieszczenia, Dział Eksploatacji i Wynajmu Obiektów sporządza stosowne zapytania ofertowe, które upubliczniane są na ogólnodostępnej stronie internetowej Uczelni (na okres minimum 7 dni).

W przypadku wpłynięcia więcej niż jednej oferty, wnioskodawcy zostają zaproszeni do negocjacji cenowych.

Krótkoterwałe wynajmy mienia Uczelni (godziny/dni) są realizowane zgodnie z zasadami cennika obowiązującego w AWF we Wrocławiu przyjętego Zarządzeniem Kanclerza nr 15/2019 (załącznik 14).

Ad. 3 „Rzetelnie prowadzić i przechowywać dokumentację z postępowań na sprzedaż nieruchomości...”

Zgodnie w wnioskiem NIK każde postępowanie na sprzedaż nieruchomości Uczelni, będzie zakończone stosownym protokołem komisji powołanej do tego celu zarządzeniem Kanclerza, nawet w przypadkach gdy nie wpłynie żadna oferta. Dokumentowane i archiwizowane będą również potwierdzenia publikacji ogłoszeń związanych z prowadzonymi postępowaniami.

Ad. 4 „Skorygowanie rozliczeń podatku dochodowego od osób fizycznych za lata 2014-2016 ówczesnego Rektora...”

W związku z nieuwzględnieniem w przychodach ze stosunku pracy ówczesnego Rektora, wartości nieodpłatnego świadczenia z tytułu wykorzystania samochodu służbowego marki FORD MONDEO do celów prywatnych za lata 2014-2016, Uczelnia na podstawie art. 12 ust. 2a i 2b ustawy o podatku

dochodowym od osób fizycznych ustaliła wartość tego świadczenia wraz z należnym z tego tytułu podatkiem oraz składkami ZUS. W dniu 20.11.2019 r. zostało doręczone ówczesnemu Rektorowi pismo informujące o tym fakcie (załącznik 15).

W dniu 20.11.2019 r. Dział Spraw Pracowniczych sporządził skorygowane informacje o dochodach i pobranych zaliczkach na podatek dochodowy PIT-11 za lata 2014, 2015, 2016, które zostały przekazane ówczesnemu Rektorowi w celu sporządzenia we własnym zakresie korekty rozliczenia podatku dochodowego.

Uczelnia dokona stosownych korekt deklaracji ZUS DRA oraz PIT-4R za lata 2014, 2015 i 2016.

Ad. 5 „Uregulować kwestię prowadzenia książki obiektu budowlanego (hali balonowej)…”

Akademia Wychowania Fizycznego we Wrocławiu zwróciła się do Olimpijski Football Club Sp. z o.o. S.k. o udostępnienie książki obiektu budowlanego dla obiektu hali sportowej z powłoką pneumatyczną zlokalizowanej na działce nr 4/1, AM – 6, obręb 0008 – Zalesie, jednostka ewidencyjna 026401_1, m. Wrocław. Przedmiotowa książka obiektu budowlanego została Uczelni udostępniona (łącznie z protokołami obowiązkowych przeglądów przewidzianych w Prawie budowlanym).

Przeglądy obiektu budowlanego, na zlecenie Dzierżawcy, przeprowadza firma zewnętrzna MEDIATS Sp. z o.o., ul. Żmigrodzka 253, 51-129 Wrocław.

Obecnie trwają czynności zmierzające do ujednoczenia tekstu Umowy dzierżawy nr 178/2012 z dnia 17 grudnia 2012 r. (wraz z późniejszymi aneksami), w którym znajdują się zapisy regulujące obowiązki prowadzenia książki obiektu budowlanego przez Dzierżawcę.

Ad. 6 „Realizować na bieżąco zalecenia wskazywane w protokołach z kontroli okresowych sprawdzenia stanu technicznego elementów budynków…”.

W latach 2014-2018 Akademia Wychowania Fizycznego we Wrocławiu przeznaczyła na remonty obiektów (z wyłączeniem remontów domów studenckich) kwoty:

- 2014 r. – 625 000 zł,
- 2015 r. – 620 000 zł,
- 2016 r. – 565 000 zł,
- 2017 r. – 350 000 zł,
- 2018 r. – 918 000 zł.

Potrzeby zgłaszane przez Dział Techniczny wynosiły odpowiednio:

- 2014 r. – 4 325 000 zł,
- 2015 r. – 7 551 500 zł,
- 2016 r. – 5 985 300 zł,
- 2017 r. – 6 091 500 zł,
- 2018 r. – 7 557 900 zł.

Należy zaznaczyć, iż w/w okresie dotacja stacjonarna (bez podwyżek na wynagrodzenia) ulegała zmniejszaniu. Zalecenia, które znajdowały się w protokołach z kontroli okresowych sprawdzania stanu technicznego obiektów, z powodu niewystarczających środków finansowych, nie mogły być realizowane w całości. W związku z tym, wykonywane były tylko prace remontowe bezwzględnie konieczne.

Jak wykazała kontrola NIK środki przeznaczone na remonty w tych latach, stanowiły niewielki procent potrzeb:

- 2014 r. – 14,45%,
- 2015 r. – 8,25%,
- 2016 r. – 9,44%,
- 2017 r. – 4,10%,
- 2018 r. – 12,09%.

Od roku 2018 widoczny jest wyraźny wzrost środków przeznaczanych na finansowanie potrzeb remontowych Uczelni. W budżecie Uczelni na rok 2019 na cele remontowe zaplanowano kwotę 1 915 000 zł – przy potrzebach zgłoszonych przez Dział Techniczny w wysokości 9 396 000 zł. Stanowi to 20,38%. W latach następnych planuje się ich dalsze zwiększanie.

Począwszy od roku 2020 przewiduje się realizację poniższych przedsięwzięć:

1. Remont węzła cieplnego w Pawilonie Dydaktycznym P-2.
2. Wymiana transformatora w trafostacji w DS. Spartakus.
3. Prace naprawcze na sieci wodociągowej i kanalizacyjnej.
4. Wymiana central wentylacyjnych na Krytej Pływalni.
5. Remont central wentylacyjnych na Hali Wielofunkcyjnej.
6. Remont instalacji oświetleniowej na Hali WOSS.
7. Remont oświetlenia terenu na alei od ul. Mickiewicza.
8. Wymiana układów klimatyzacyjnych Pawilon P-4.
9. Wymiana układu chłodzącego Hala Sportów Walki.
10. Remonty dachów (P 2, P3, Rektorat, Hala Wielofunkcyjna).

11. Dostosowywanie obiektów dla potrzeb osób z niepełnosprawnościami.
12. DS. Spartakus - dostosowanie obiektu do wymogów p.poż.
13. DS. Spartakus (remonty pokoi i łazienek, częściowa wymiana okien).
14. P-1 - remont łazienek i pomieszczeń.
15. Zabezpieczenie zagrożonego obiektu przy ul. Rzeźbiarskiej (hangar).
16. WOSS - remont dachu, pomieszczeń i instalacji (modernizacja obiektu oraz dostosowanie do przepisów p.poż.).
17. Remonty dróg i chodników.
18. Ogrodzenia.
19. Budynek przy ul. Witelona 25a – remont łaźni i elewacji.
20. Biblioteka (remont czytelnicy i pomieszczeń).
21. Olejnica - dostosowanie obiektów do przepisów p.poż i remonty pomieszczeń.

Tym samym, w kolejnych latach stanie się możliwe wykonywanie zaleceń wskazanych w protokołach z kontroli okresowych sprawdzania stanu technicznego budynków oraz podjęcie skutecznych działań w celu doprowadzenia do należytego stanu technicznego nieruchomości poddanych oględzinom w trakcie kontroli.

Ad. 7 „Niezwłocznie udostępnić na stronie BIP Uczelni wyniki kontroli...”.

Na stronie BIP Uczelni opublikowano strategię Uczelni oraz regulamin korzystania z infrastruktury badawczej, o czym mowa w art. 358 ust. 1 pkt 2 i 4 obowiązującej od dnia 1 października 2018 r. ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce. Zgodnie z zaleceniami pokontrolnymi wszystkie ogłoszenia o zamówieniach oraz informacje o udzieleniu zamówienia umieszczane są bezpośrednio w BIP, zgodnie z zapisem w art. 469 pkt 1 i 4 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.

Niezależnie od kontroli NIK, która rozpoczęła się w listopadzie 2018 roku, mając na względzie dodatkowe zadania stawiane przez ustawę Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz dążąc do prowadzenia zgodnego z obowiązującym prawem serwisu BIP Uczelni, 12 września 2018 r. podjęto decyzję o skierowaniu dwóch pracowników odpowiedzialnych za prowadzenie strony internetowej Uczelni (także prowadzenie BIP Uczelni), na szkolenie, które odbyło się w dniu 30 października 2018 r. Wykorzystując wiedzę uzyskaną na szkoleniu, pracownicy opracowują procedury dotyczące umieszczenia informacji w biuletynie. We wrześniu 2019 roku została podpisana nowa umowa, na dostarczenie serwisu BIP i jego obsługę, a także na przeszkolenie wszystkich pracowników zaangażowanych w zamieszczanie informacji zgodnie z nowymi wymogami, określonymi w ustawie dotyczącej dostępu do informacji publicznej.

W związku z działaniami podjętymi w ramach wprowadzenia nowego systemu informatycznego BIPLO VIP w dniu 25.09.2019 r. odbyło się szkolenie wdrożeniowo–techniczne. Uczestniczyły w nim osoby,

które będą odpowiedzialne za zamieszczanie informacji z określonego działu na stronie podmiotowej BIP oraz ich bieżącą aktualizację. Kolejne szkolenie dla pracowników odbyło się w dniu 12.11.2019 r. Tematem szkolenia było: „Prowadzenie Biuletynu Informacji Publicznej przez uczelnie – nowe obowiązki i wyzwania”. Uczestniczyły w nim również władze uczelni oraz kierownicy jednostek organizacyjnych odpowiedzialnych za zamieszczanie informacji w biuletynie.

Wyniki kontroli NIK zostaną udostępnione na stronie BIP po zakończeniu całej procedury kontrolnej.



dr hab. Andrzej Rokita, prof. nadzw.

ZAŁĄCZNIK 1.

ZARZĄDZENIE NR 3/2019 r. Rektora Akademii Wychowania Fizycznego we Wrocławiu z dnia 16. stycznia 2019 roku.

W sprawie: powołania komisji do spraw analizy realizacji pod względem finansowym umów najmu i dzierżawy obiektów Uczelni za lata 2014-2018

Na podstawie: art. 23 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. poz. 1668) i art. 227 ust.3 ustawy z dnia 3 lipca 2018 r. Przepisy wprowadzające ustawę Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. poz. 1669) w zw. z § 59 ust.4 pkt 5 b) Statutu Akademii Wychowania Fizycznego we Wrocławiu

zarządzam, co następuje:

§1

Powołuję komisję do spraw analizy realizacji pod względem finansowym umów najmu i dzierżawy obiektów Uczelni za lata 2014-2018 w składzie następującym :

1. dr hab. Ryszard Bartoszewicz, prof. nadzw. - przewodniczący
2. mgr inż. Krzysztof Grzegorzczak
3. mgr Maciej Suboczewski
4. mgr inż. Marek Janusz

§ 2

1. Zobowiązuję Przewodniczącego komisji do sporządzenia sprawozdania z prac komisji wraz z wnioskami.
2. Termin złożenia sprawozdania z prac komisji ustaliam na 28 stycznia 2019 r.
3. Po zapoznaniu z wnioskami sprawozdania dopuszczam możliwość rozszerzenia okresu i zakresu objętego pracami komisji.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Rektor
Akademii Wychowania Fizycznego
we Wrocławiu**

Rokita
dr hab. Andrzej Rokita, prof. nadzw.

Za zgodność z oryginałem
Wrocław, dnia 19.01.2019 r.

KANCLERZ
Paliga
dr Zdzisław Paliga

ZAŁĄCZNIK 2.

ZARZĄDZENIE NR 50/2019 r. Rektora Akademii Wychowania Fizycznego we Wrocławiu z dnia 10. czerwca 2019 roku.

W sprawie: powołania komisji do spraw analizy podpisania umowy najmu udostępniającej teren Uczelni w celu przeprowadzenia „Międzynarodowego Pokazu Pirotechniki i Laserów”

Na podstawie: art. 23 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. poz. 1668 z późn.zm.) i art. 227 ust.3 ustawy z dnia 3 lipca 2018 r. Przepisy wprowadzające ustawę Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. poz. 1669) w zw. z § 59 ust.4 pkt 5 b) Statutu Akademii Wychowania Fizycznego we Wrocławiu

zarządzam, co następuje:

§1

Powołuję komisję do spraw analizy podpisania umowy najmu udostępniającej teren Uczelni w celu przeprowadzenia „Międzynarodowego Pokazu Pirotechniki i Laserów” w składzie następującym :

1. Przewodniczący : dr hab. Ryszard Bartoszewicz, prof. nadzw.
2. Maciej Suboczewski - audytor
3. Krzysztof Grzegorzczak – Zastępca Kanclerza ds. Informatyzacji i Rozwoju Uczelni

§ 2

Zobowiązuję Przewodniczącego do sporządzenia sprawozdania z prac komisji wraz z wnioskami w terminie do 12 czerwca 2019 r.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor
Akademii Wychowania Fizycznego
we Wrocławiu
Rokita
dr hab. Andrzej Rokita, prof. nadzw.

Za zgodność z oryginałem:

Wrocław, dnia 10.06.2019.

KANCLERZ
Paliga
dr Zdzisław Paliga

Z A Ł A C Z N I K 3

19 listopad 2019

Kierownicy jednostek Uczelni

Na podstawie wystąpienia pokontrolnego Najwyższej Izby Kontroli zobowiązuję wszystkich kierowników jednostek organizacyjnych Akademii Wychowania Fizycznego we Wrocławiu oraz podległych im pracowników do:

1. Dokonywania zakupów zgodnych z przeprowadzanymi postępowaniami i zawartymi umowami oraz naliczania kar umownych w przypadkach określonych w umowach.
 2. Niezwłocznego przekazywania do działu księgowości faktur, umów i innych dokumentów dotyczących zakupu składników majątku uczelni (tj. środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych) w celu terminowego przyjęcia ich do ewidencji oraz oznaczenia numerem inwentarzowy.
- Kancelarz – Zdzisław Paliga

Za zgodność z oryginałem

Wrocław, dnia 19.XI.2019 r.

KANCELARZ
Zdzisław Paliga
dr Zdzisław Paliga

ZAŁĄCZNIK 4



Inspektorat Ochrony Przeciwpożarowej
Akademia Wychowania Fizycznego we Wrocławiu
al. Paderewskiego 35, 51-612 Wrocław
Budynek WOS pok. 108

we Wrocławiu
al. I.J. Paderewskiego 35
51-612 Wrocław
www.awf.wroc.pl

Wrocław 27.09.2019



Komendant Państwowej Straży Pożarnej

ul. Kręta 28, 50-233

we Wrocławiu

Szanowny Panie Komendancie,

Dotrzymując terminu postanowień MZ.5580.134.2.19.MZ, MZ.5580.129.2.19MZ, MZ.5580.131.2.19.MZ, MZ.5580.132.2.19.JO wyznaczonego na 30 września 2019 r, pragnę poinformować o wykonanych działaniach:

1. W budynku P5 (MZ.5580.132.19.JO), wykonano próby ciśnieniowe węży hydrantów wewnętrznych w dniu 17.09.2019 (załącznik 1). Reprezentując AWF Wrocław, wezwałem pisemnie firmę Interpoż, która jest odpowiedzialna za serwis instalację oświetlenia awaryjnego, instalacji przeciwpożarowego wyłącznika prądu oraz klap odcinających do wykonania usługi. Jest to ostateczna forma mająca na celu, usunięcie nieprawidłowości, ujęte w zawiadomieniu o wszczęciu postępowania administracyjnego w punktach 2, 3 i 4. Po poprawnym wykonaniu usługi oraz otrzymaniu protokołów serwisowanych informuję pismem. Instrukcja Bezpieczeństwa Pożarowego zostanie przygotowana do końca roku 2019.

2. W budynku DS. Spartakus (MZ.5580.129.2.19.MZ) w dniu 13.09.2019 AWF Wrocław, podpisało umowę na wykonanie ekspertyzy Ppoż z p. mgr. inż. Michałem Newlaczyl nr. upr. 557/2012. Aktualnie trwają prace zmierzające do usunięcia nieprawidłowości w zakresie ochrony przeciwpożarowej w trybie warunków zamiennych. Ponadto, wykonano przegląd (załącznik 2) systemu wykrywania pożaru SAP oraz DSO. W odniesieniu do pkt. 15 postępowania administracyjnego MZ 5580.129.1.19 przedkładam stosowny protokół badania systemu SAP.

Podczas przeglądu systemów SAP i DSO, stwierdzono nieprawidłowości w protokole ustaleń z czynności kontrolno-rozpoznawczych MZ 5580.129.19 s. 10, który błędnie podaje nazwę urządzenia Systemu wykrywania pożaru SAP i Systemu Oddymiania Klatek Schodowych, będących zamontowanych i używanych na budynku DS. Spartakus. Nie są to centrale ORP 1000 firmy ORW-ELSO ORAZ CETRALA mcr-9705-5A, a centrala SAP firmy Esser oraz centralka dt.

Inspektorat Ochrony Przeciwpożarowej AWF we Wrocławiu
tel 71 347 32 56 tel kom 885 887 029, powoz@awf.wroclaw.pl

Za zgodność z oryginałem

Wrocław, dnia 19.10.2019 r.

KANCLERZ
[Signature]
dr Zdzisław Pfliga



inspektorat Ochrony Przeciwpowozarowej
Akademia Wychowania Fizycznego we Wrocławiu
al. Paderewskiego 35, 51-612 Wrocław
Budynek WOS pok. 108

we Wrocławiu
al. I.J. Paderewskiego 35
51-612 Wrocław
www.awf.wroc.pl

systemu oddymiania firmy Mercore (załącznik 3-dokumentacja fotograficzna). Proszę o stosowną korektę w dokumentacji.

3. W budynku WOSS (MZ.5580.134.2.19) uzupełniono barki w oznakowaniu lokalizacji podręcznego sprzętu gaśniczego pkt 9 oraz ograniczenia pkt 5 i pkt 6 postępowania administracyjnego MZ 5580.134.1.19. W kwestii pozostałych punktów AWF Wrocław, po opracowaniu ekspertyzy dla budynku DS. Spartakus podpisze umowę na wykonanie ekspertyzy dla budynku WOSS.

4. W budynku Biblioteki AWF Wrocław, po opracowaniu ekspertyzy dla budynku DS. Spartakus podpisze umowę na wykonanie ekspertyzy dla budynku Biblioteki .

Ze względu na zakres nieprawidłowości ujętych w czterech postępowaniach, proszę o przedłużenie terminu do 31.12.2019

Łączę wyrazy szacunku

Inspektor Ochrony Przeciwpowozarowej

mjr Paweł Mroczkiewicz

Nr 0071/2017/4231 W 1P2 we Wrocławiu

Za zgodność z oryginałem

Wrocław, dnia 11.12.2019 r.

KANCLERZ
dr Zdzisław Jajuga

ZALĄCZNIK 5



Komendant Miejski
Państwowej Straży Pożarnej
w Wrocław

MZ.5580.134.2.19.MZ

Wrocław, 11

października 2019 r.

KR
KT
RB

18. PAZ.

Spr. Kancel. 18/19

KS - 057-70/2019

POSTANOWIENIE

Na podstawie art. 97 § 1 pkt 4, art. 100 § 1, art. 101 § 1 i art. 123 § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2096 ze zm.– zwanej dalej k.p.a.) w związku z art. 26 ust. 1 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1499 ze zm.)

postanawiam

1. zawiesić do dnia 31.03.2020 r. postępowanie administracyjne wszczęte z urzędu pismem z dnia 26.07.2019 r. znak MZ.5580.134.1.19.MZ w sprawie nakazania Akademii Wychowania Fizycznego we Wrocławiu usunięcia uchybień naruszających przepisy przeciwpożarowe stwierdzonych podczas czynności kontrolno-rozpoznawczych przeprowadzonych w dniach 25-26.04.2019 r. w budynku WOSS, zlokalizowanym przy al. Paderewskiego 37 we Wrocławiu,
2. wezwać właściciela obiektu Akademii Wychowania Fizycznego we Wrocławiu do wystąpienia z wnioskiem do Dolnośląskiego Komendanta Wojewódzkiego Państwowej Straży Pożarnej we Wrocławiu w terminie do dnia 31.12.2019 r. o uzgodnienie rozwiązań zamiennych w trybie:
 - a) § 1 ust. 2 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych lub terenów (Dz. U. z 2010 r. Nr 109, poz. 719);
 - b) § 2 ust. 2 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2015 poz. 1422).

UZASADNIENIE

Pismem z dnia 26.07.2019 r. znak MZ.5580.134.1.19.MZ wszczęto z urzędu postępowanie administracyjne w sprawie nakazania Akademii Wychowania Fizycznego we Wrocławiu usunięcia uchybień naruszających przepisy przeciwpożarowe stwierdzonych podczas czynności kontrolno-rozpoznawczych przeprowadzonych w dniach 25-26.04.2019 r. w budynku WOSS przy al. Paderewskiego 37 we Wrocławiu.

W odpowiedzi na wezwanie organu strona wyjaśniła pismem z dnia 27.09.2019r., że jest w trakcie opracowania ekspertyzy w sprawie uzyskania zgody na odstąpienie od przepisów obowiązujących w zakresie ochrony przeciwpożarowej. Strona kontrolowana wskazała przy tym dzień 31.12.2019 r. jako termin graniczny

KANCLERZ
dr Edyta Poliga

Za zgodność z oryginałem

Wrocław, dnia 19.10.2019r.

Strona 1 | 2

ukończenia ekspertyzy oraz z wrócenia się do właściwego komendanta wojewódzkiego PSP.

Zgodnie z art. 6a ust. 2 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1372 z późn. zm.) zastosowanie rozwiązań zamiennych w zakresie ochrony przeciwpożarowej wymaga od strony złożenia wniosku do właściwego miejscowo komendanta wojewódzkiego Państwowej Straży Pożarnej wraz z ekspertyzą techniczną w celu uzyskania w powyższym zakresie zgody organu w formie postanowienia.

Przedmiotowe postanowienie komendanta wojewódzkiego stanowi rozstrzygnięcie zagadnienia wstępnego w rozumieniu art. 97 § 1 pkt 4 k.p.a., od którego zależy treść decyzji w niniejszym postępowaniu. Uzyskanie przez stronę postanowienia, o którym mowa wyrażającego zgodę na zastosowanie rozwiązań zamiennych będzie podstawą do rozpatrzenia niniejszej sprawy i wydania decyzji nakazującej usunięcie ww. uchybień w sposób wskazany w ekspertyzie technicznej. W przypadku wydania postanowienia odmawiającego zgody na wnioskowane przez stronę rozwiązania lub nie wystąpienia z wnioskiem o ich zastosowanie we wskazanym terminie, nakaz usunięcia nieprawidłowości w decyzji zostanie określony zgodnie z wymaganiami określonymi w przepisach przeciwpożarowych.

Mając na uwadze powyższe, na podstawie art. 97 § 1 pkt 4 k.p.a., należało zawiesić postępowanie do czasu wydania przez Dolnośląskiego Komendanta Wojewódzkiego Państwowej Straży Pożarnej postanowienia w przedmiocie dopuszczenia zastosowania rozwiązań zamiennych wskazanych w ekspertyzie technicznej lub bezskutecznego upływu terminu do złożenia wniosku przez stronę o uzgodnienie rozwiązań zamiennych w podanych powyżej trybach, wynikających z przepisów odrębnych.

Pouczenie

Zgodnie z art. 141 i art. 144 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2017 r. poz. 1257) w związku z art. 11a ust. 2 pkt. 1 ustawy o PSP na niniejsze postanowienie służy stronie zażalenie do Dolnośląskiego Komendanta Wojewódzkiego Państwowej Straży Pożarnej we Wrocławiu za pośrednictwem Komendanta Miejskiego Państwowej Straży Pożarnej we Wrocławiu (ul. Kręta 28, 50-233 Wrocław), w terminie 7 dni od dnia jego doręczenia.

Otrzymują

1. Akademia Wychowania Fizycznego we Wrocławiu
al. Paderewskiego 35, 51-612 Wrocław – 1 egz. (ZPO)
2. a/a – 1 egz.

KOMENDANT MIEJSKI
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ
we Wrocławiu
sl. bryg mgr inż. Piotr Znamirowski

Za zgodność z oryginałem

Wrocław, dnia 19.XI.2019...r

KANCLERZ

dr Zdzisław Pajuga



ZAŁĄCZNIK 6

REKTOR

dr hab. Andrzej Rokita, prof. nadzw.

RECTOR OF THE UNIVERSITY SCHOOL
OF PHYSICAL EDUCATION IN WROCLAW, POLAND

Akademia Wychowania Fizycznego
we Wrocławiu
al. I.J. Paderewskiego 35
51-612 Wrocław
www.awf.wroc.pl

R.016.21.2019

Wrocław, 20. listopada 2019 r.

UPOWAŻNIENIE

Na podstawie art. 28 ust.1 ustawy z dnia 20. lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. poz. 1668 z późn.zm.) upoważniam Pana _____ wpisanego na listę rzeczoznawców do spraw zabezpieczeń przeciwpożarowych nr uprawnień _____, legitymującego się dowodem osobistym nr _____ do występowania w imieniu Akademii Wychowania Fizycznego we Wrocławiu do Dolnośląskiego Komendanta Wojewódzkiego Państwowej Straży Pożarnej we Wrocławiu w zakresie uzyskania zgody na zastosowanie rozwiązań zastępczych lub zamiennych; zapewniających nie pogorszenie warunków ochrony przeciwpożarowej budynku Domu Studenckiego „Spartakus” zlokalizowanego we Wrocławiu przy ul. Mickiewicza 98.

Rokita

dr hab. Andrzej Rokita, prof. nadzw.

zgodność z oryginałem
Wrocław, dnia 20.11.2019 r.

KANCLERZ
Krzysztof Paliga

ZAŁĄCZNIK 7

U



Wrocław, 11 października 2019 r.

Komendant Miejski
Państwowej Straży Pożarnej
w Wrocław

KR
KT
RB

8. PAŻ.

MZ.5580.129.2.19.MZ

POSTANOWIENIE

Na podstawie art. 97 § 1 pkt 4, art. 100 § 1, art. 101 § 1 i art. 123 § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2096 ze zm.– zwanej dalej k.p.a.) w związku z art. 26 ust. 1 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1499 ze zm.)

postanawiam

1. zawiesić do dnia 31.03.2020 r. postępowanie administracyjne wszczęte z urzędu pismem z dnia 23.07.2019 r. znak MZ.5580.129.1.19.MZ w sprawie nakazania Akademii Wychowania Fizycznego we Wrocławiu usunięcia uchybień naruszających przepisy przeciwpożarowe stwierdzonych podczas czynności kontrolno-rozpoznawczych przeprowadzonych w dniach 23-24.04.2019 r. w budynku Domu Studenckiego „Spartakus” przy ul. Mickiewicza 98 we Wrocławiu,
2. wezwać właściciela obiektu Akademię Wychowania Fizycznego we Wrocławiu do wystąpienia z wnioskiem do Dolnośląskiego Komendanta Wojewódzkiego Państwowej Straży Pożarnej we Wrocławiu w terminie do dnia 31.12.2019 r. o uzgodnienie rozwiązań zamiennych w trybie:
 - a) § 1 ust. 2 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych lub terenów (Dz. U. z 2010 r. Nr 109, poz. 719);
 - b) § 2 ust. 2 rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2015 poz. 1422).

UZASADNIENIE

Pismem z dnia 23.07.2019 r. znak MZ.5580.129.1.19.MZ wszczęto z urzędu postępowanie administracyjne w sprawie nakazania Akademii Wychowania Fizycznego we Wrocławiu usunięcia uchybień naruszających przepisy przeciwpożarowe stwierdzonych podczas czynności kontrolno-rozpoznawczych przeprowadzonych w dniach 23-24.04.2019 r. w budynku Domu Studenckiego „Spartakus” przy ul. Mickiewicza 98 we Wrocławiu.

W odpowiedzi na wezwanie organu strona wyjaśniła pismem z dnia 27.09.2019r., że jest w trakcie opracowania ekspertyzy w sprawie uzyskania zgody na odstąpienie od przepisów obowiązujących w zakresie ochrony przeciwpożarowej. Strona kontrolowana wskazała przy tym dzień 31.12.2019 r. jako termin graniczny.

Strona 1 z 1

Za zgodność z oryginałem
Wrocław, dnia 19.XI.2019r.

KANCLERZ
[Signature]
dr Zdzisław Piliś

ukończenia ekspertyzy oraz z wrócenia się do właściwego komendanta wojewódzkiego PSP.

Zgodnie z art. 6a ust. 2 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1372 z późn. zm.) zastosowanie rozwiązań zamiennych w zakresie ochrony przeciwpożarowej wymaga od strony złożenia wniosku do właściwego miejscowo komendanta wojewódzkiego Państwowej Straży Pożarnej wraz z ekspertyzą techniczną w celu uzyskania w powyższym zakresie zgody organu w formie postanowienia.

Przedmiotowe postanowienie komendanta wojewódzkiego stanowi rozstrzygnięcie zagadnienia wstępnego w rozumieniu art. 97 § 1 pkt 4 k.p.a., od którego zależy treść decyzji w niniejszym postępowaniu. Uzyskanie przez stronę postanowienia, o którym mowa wyrażającego zgodę na zastosowanie rozwiązań zamiennych będzie podstawą do rozpatrzenia niniejszej sprawy i wydania decyzji nakazującej usunięcie ww. uchybień w sposób wskazany w ekspertyzie technicznej. W przypadku wydania postanowienia odmawiającego zgody na wnioskowane przez stronę rozwiązania lub nie wystąpienia z wnioskiem o ich zastosowanie we wskazanym terminie, nakaz usunięcia nieprawidłowości w decyzji zostanie określony zgodnie z wymaganiami określonymi w przepisach przeciwpożarowych.

Mając na uwadze powyższe, na podstawie art. 97 § 1 pkt 4 k.p.a., należało zawiesić postępowanie do czasu wydania przez Dolnośląskiego Komendanta Wojewódzkiego Państwowej Straży Pożarnej postanowienia w przedmiocie dopuszczenia zastosowania rozwiązań zamiennych wskazanych w ekspertyzie technicznej lub bezskutecznego upływu terminu do złożenia wniosku przez stronę o uzgodnienie rozwiązań zamiennych w podanych powyżej trybach, wynikających z przepisów odrębnych.

Pouczenie

Zgodnie z art. 141 i art. 144 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2017 r. poz. 1257) w związku z art. 11a ust. 2 pkt. 1 ustawy o PSP na niniejsze postanowienie służy stronie zażalenie do Dolnośląskiego Komendanta Wojewódzkiego Państwowej Straży Pożarnej we Wrocławiu za pośrednictwem Komendanta Miejskiego Państwowej Straży Pożarnej we Wrocławiu (ul. Kręta 28, 50-233 Wrocław), w terminie 7 dni od dnia jego doręczenia.

Otrzymują:

1. Akademia Wychowania Fizycznego we Wrocławiu
al. Paderewskiego 35, 51-612 Wrocław – 1 egz. (ZPO)
2. a/a – 1 egz.

KOMENDANT MIEJSKI
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ
we Wrocławiu

st. bryg. mgr inż. Piotr Znamirowski

Za zgodność z oryginałem

Wrocław, dnia 19.XI.2019 r.

KANCLERZ

Krzysztof
dr Krzysztof Faliga

Strona 2 | 2

ZAŁĄCZNIK 8

Wrocław, 08 września 2019 r.

REKTORAT AWF WROCŁAW
Nr sprawy IR
Wpłyn 08.10.2019
Zał.

Komendant Miejski
Państwowej Straży Pożarnej
we Wrocławiu

MZ.5580.132.6.19.MK

Egz. nr ...1...

Decyzja Nr 646/2019.MZ.5580.132.6.19.MK
w sprawie przestrzegania przepisów przeciwpożarowych.

Na podstawie art. 26 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej (t.j. Dz. U. 2019 r., poz. 1499), art. 104 i art. 107 § 1 i 3 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 2096) oraz art. 3, 4 i 5 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 roku o ochronie przeciwpożarowej (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1372), po rozpoznaniu sprawy przy udziale strony – Akademii Wychowania Fizycznego we Wrocławiu przy ul. Paderewskiego 35, w przedmiocie przestrzegania przepisów przeciwpożarowych w budynku P - 5 Akademii Wychowania Fizycznego we Wrocławiu przy ul. Adama Mickiewicza 58 we Wrocławiu

n a k a z u j ę

stronie – Akademii Wychowania Fizycznego we Wrocławiu przy ul. Paderewskiego 35, wykonanie w budynku P - 5 Akademii Wychowania Fizycznego we Wrocławiu przy ul. Adama Mickiewicza 58 we Wrocławiu niżej wymienionych obowiązków:

- 1) Zapewnić instrukcję bezpieczeństwa pożarowego która będzie zawierała wszystkie informacje określone w § 6 ust 1 rozporządzenia MSWiA w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, obiektów budowlanych i terenów – Dz.U. z 2010 r., Nr 109, poz. 719 – dalej OchrPpożR.
w terminie do 31 grudnia 2019 r.
Podstawa prawna obowiązku:
 - § 6 ust. 1 OchrPpożR.
- 2) Doprowadzić do pełnej sprawności technicznej instalacji awaryjnego oświetlenia ewakuacyjnego oraz sprawność techniczną potwierdzić protokołami
w terminie do 31 grudnia 2019 r.
Podstawa prawna obowiązku:
 - § 4 ust. 2 pkt 1 oraz § 3 ust. 2 i 3 OchrPpożR.
- 3) Dokonać udokumentowanego przeglądu oraz czynności konserwacyjnych dla przeciwpożarowego wyłącznika prądu
w terminie do 31 grudnia 2019 r.
Podstawa prawna obowiązku:
 - § 4 ust. 2 pkt 1 oraz § 3 ust. 2 i 3 OchrPpożR.

strona 1 z 4

Za zgodność z oryginałem
Wrocław, dnia 19.09.2019 r.

KANCLERZ
dr Zdzisław Baługa

dla przeciwpożarowych kłap odcinających
w terminie do 31 grudnia 2019 r.

Podstawa prawna obowiązku.

- § 4 ust. 2 pkt 1 oraz § 3 ust. 2 i 3 OchrPpożR.

UZASADNIENIE

W dniach 16 kwietnia 2019 r. przeprowadzono czynności kontrolno-rozpoznawcze w na terenie budynku P - 5 Akademii Wychowania Fizycznego we Wrocławiu przy ul. Adama Mickiewicza 58 we Wrocławiu należącego do Akademii Wychowania Fizycznego we Wrocławiu przy ul. Paderewskiego 35. Termin i miejsce kontroli wskazane zostało w upoważnieniu nr 24//19 z dnia 9 kwietnia 2019 r., które dostarczono kontrolowanemu w dniu 9 kwietnia 2019 r.

W toku podjętych działań ustalono, że obiekt poddany oględzinom to budynek czterokondygnacyjny (w tym jedna kondygnacja pozioma), posiadający klasę odporności pożarowej C. Ze względu na przeznaczenie oraz sposób użytkowania budynek kwalifikuje się do kategorii zagrożenia ludzi ZL III o powierzchni wewnętrznej 3172,60 m² i kubaturze 19480 m³.

W trakcie kontroli stwierdzono nieprawidłowości w zakresie przestrzegania przepisów przeciwpożarowych opisane w protokole z czynności kontrolno-rozpoznawczych z dnia 16.04.2019 r. znak: MZ.5580.132.19. po czynnościach wszczęto postępowanie administracyjne pismem Komendanta Miejskiego PSP z dnia 25.06.2019 r. znak: MZ.5580.132.4.19. .

W trakcie postępowania strona w piśmie z dnia 07.08.2019 r. (data wpływu 07.08.2019 r.) wskazała, że usunęła część nieprawidłowości stwierdzonych podczas kontroli i wyszczególnionych w zawiadomieniu KM PSP o wszczęciu postępowania znak MZ.5580.132.4.2019 z dnia 25.06.2019 r.

Strona postępowania odpowiedziała na zawiadomienie KM PSP o wszczęciu postępowania znak MZ.5580.132.4.2019. z dnia 25.06.2019 r. przedkładając protokół z konserwacji oświetlenia awaryjnego za II kwartał 2019 r., w którym zapisano uwagi: „Dołożyć lampę kierunkową nad wyjściem ewakuacyjnym (przy szatniach), wymienić akumulatory w lampach 36 V, 1500 mAh”. Ponadto przedłożyła protokół z przeglądu systemu oddymiania potwierdzając jego sprawność.

Biorąc pod uwagę wyjaśnienia opisane przez stronę w piśmie z dnia 07.08.2019 r. postanowiono nałożyć na stronę wykonanie czterech obowiązków i orzec jak w sentencji

Pkt 1. Ustalenia w trakcie czynności kontrolnych wykazały, że przedłożona instrukcja bezpieczeństwa pożarowego nie zawierała wszystkich informacji określonych w § 6 ust. 1 OchrPpożR. W przedłożonym dokumencie m.in. nie określono zaopatrzenia w wodę do zewnętrznego gaszenia pożaru a plany obiektu z uwzględnieniem danych graficznych były niezgodne ze stanem rzeczywistym. Wobec powyższego konieczne jest uzupełnienie wszystkich informacji określonych w § 6 ust. 1 OchrPpożR.

Pkt 2. Ustalenia z czynności kontrolno – rozpoznawczych wykazały, że nie przedstawiono protokołów potwierdzających przeprowadzenie przeglądów technicznych i konserwacji instalacji oświetlenia awaryjnego. Instalacja oświetlenia awaryjnego, zgodnie z definicją zawarta w § 2 ust. 1 pkt. 9 rozporządzenia OchrPpożR jest urządzeniem przeciwpożarowym. Użytkowanie urządzeń przeciwpożarowych nie poddawanych przeglądom technicznym i czynnościom konserwacyjnym, stanowi naruszenie art. 4 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 24 sierpnia

strona 2 z 4

Za zgodność z oryginałem
Wrocław, dnia 17.XI.2019 r.

KANCLERZ
dr Zdzisław Poliga

budowlanego lub terenu, zapewniając ich ochronę przeciwpożarową, jest obowiązany zapewnić konserwację oraz naprawy urządzeń przeciwpożarowych i gaśnic w sposób gwarantujący ich sprawne i niezawodne funkcjonowanie. Zgodnie z rozporządzeniem OchrPpożR właściciele, zarządcy lub użytkownicy budynków oraz placów składowych i wiat, z wyjątkiem budynków mieszkalnych jednorodzinnych, utrzymują urządzenia przeciwpożarowe i gaśnice w stanie pełnej sprawności technicznej i funkcjonalnej a przeglądy techniczne i czynności konserwacyjne powinny być przeprowadzane w okresach ustalonych przez producenta, zgodnie z dokumentacją techniczno – ruchową i Polskimi Normami, nie rzadziej jednak niż raz w roku. Brak wymaganych przeglądów i konserwacji instalacji nie daje gwarancji prawidłowego jej funkcjonowania i może utrudnić ewakuację ludzi przebywających w obiekcie objętym pożarem lub innym miejscowym zagrożeniem.

Pkt 3. Podczas czynności kontrolno – rozpoznawczych nie przedstawiono dokumentów potwierdzających sprawność techniczną instalacji przeciwpożarowego wyłącznika prądu. Przeciwpożarowy wyłącznik prądu, zgodnie z definicją zawartą w § 2 ust. 1 pkt 9 rozporządzenia OchrPpożR jest urządzeniem przeciwpożarowym. Użytkowanie urządzeń przeciwpożarowych nie poddawanych przeglądom technicznym i czynnościom konserwacyjnym, stanowi naruszenie art. 4 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej, gdzie właściciel budynku, obiektu budowlanego lub terenu, zapewniając ich ochronę przeciwpożarową, jest obowiązany zapewnić konserwację oraz naprawy urządzeń przeciwpożarowych i gaśnic w sposób gwarantujący ich sprawne i niezawodne funkcjonowanie. Zgodnie z rozporządzeniem OchrPpożR właściciele, zarządcy lub użytkownicy budynków oraz placów składowych i wiat, z wyjątkiem budynków mieszkalnych jednorodzinnych, utrzymują urządzenia przeciwpożarowe i gaśnice w stanie pełnej sprawności technicznej i funkcjonalnej a przeglądy techniczne i czynności konserwacyjne powinny być przeprowadzane w okresach ustalonych przez producenta, zgodnie z dokumentacją techniczno – ruchową i Polskimi Normami, nie rzadziej jednak niż raz w roku. Brak wymaganego przeglądu i konserwacji przeciwpożarowego wyłącznika prądu nie daje gwarancji prawidłowego jego funkcjonowania i może opóźnić podjęcie bezpiecznych i skutecznych działań ratowniczo gaśniczych przez jednostki ochrony przeciwpożarowej, co w konsekwencji może stworzyć zagrożenie dla zdrowia i bezpieczeństwa osób mogących przebywać w budynku.

Pkt 4. Podczas czynności kontrolno – rozpoznawczych nie przedstawiono dokumentów potwierdzających sprawność techniczną dla przeciwpożarowych klap odcinających. Przedmiotowe klapy też są urządzeniami przeciwpożarowymi zgodnie z § 2 ust. 1 pkt 9 rozporządzenia OchrPpożR. Użytkowanie urządzeń przeciwpożarowych nie poddawanych przeglądom technicznym i czynnościom konserwacyjnym, stanowi naruszenie art. 4 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej, gdzie właściciel budynku, obiektu budowlanego lub terenu, zapewniając ich ochronę przeciwpożarową, jest obowiązany zapewnić konserwację oraz naprawy urządzeń przeciwpożarowych i gaśnic w sposób gwarantujący ich sprawne i niezawodne funkcjonowanie. Zgodnie z rozporządzeniem OchrPpożR właściciele, zarządcy lub użytkownicy budynków oraz placów składowych i wiat, z wyjątkiem budynków mieszkalnych jednorodzinnych, utrzymują urządzenia przeciwpożarowe i gaśnice w stanie pełnej sprawności technicznej i funkcjonalnej a przeglądy techniczne i czynności konserwacyjne powinny być przeprowadzane w okresach ustalonych przez producenta, zgodnie z dokumentacją techniczno – ruchową i Polskimi Normami, nie rzadziej jednak niż raz w roku. Brak wymaganego przeglądu i konserwacji przeciwpożarowych klap

strona 3 z 4

Za zgodność z oryginałem

Wrocław, dnia 19.11.2019 r.

KANCLERZ

[Podpis]
dr Zdzisław Poliga

spowodować rozprzestrzenienie się pożaru po całym obiekcie, co w konsekwencji może stworzyć zagrożenie dla zdrowia i bezpieczeństwa osób mogących przebywać w budynku oraz utrudnić działania ratowniczo – gaśnicze.

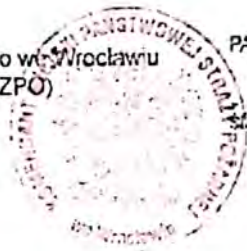
POUCZENIE

Od niniejszej decyzji służy stronie odwołanie do Dolnośląskiego Komendanta Wojewódzkiego Państwowej Straży Pożarnej we Wrocławiu za pośrednictwem Komendanta Miejskiego Państwowej Straży Pożarnej we Wrocławiu, ul. Kręta 28 w terminie 14 dni od jej doręczenia. W trakcie biegu terminu do wniesienia odwołania strona może zrzec się prawa do wniesienia odwołania wobec organu administracji publicznej, który wydał decyzję, która z dniem doręczenia organowi administracji publicznej oświadczenia o zrzeczeniu się prawa do wniesienia odwołania przez ostatnią ze stron postępowania, staje się ostateczna i prawomocna.

Wykonano w 3 egz.

- 1) egz. nr 1 – Akademia Wychowania Fizycznego we Wrocławiu
ul. Paderewskiego 35, 51-612 Wrocław (ZPO)
- 2) egz. nr 2 – MK
- 3) egz. nr 3 – MZ – Aa

sporządził M. Kantorek



KOMENDANT MIEJSKI
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ
we Wrocławiu
brzyg mjr inż. Piotr Znamirowski

strona 4 z 4

Za zgodność z oryginałem
Wrocław, dnia 19.11.2019 r.

KANCERZ
dr Zdzisław Paligo

Symbol sprawy: 020156/19/KO/MSI

Wrocław, dnia 30.05.2019

Numer Klienta: 102855

Hajmicki 06-06-2019.

AWF WROCLAW - KANCELARIA	
Nazwa klienta	MPWiK
Adres	
Wzrost	03.07.2019
Zal.	
Znak sprawy	



Akademia Wychowania Fizycznego we Wrocławiu
al. Ignacego Jana Paderewskiego 35
51-612 Wrocław

Inspektor Ochrony przeciwpożarowej

mgr Paweł Piotrowski

tel. 71 34 09 655 / 71 34 09 656 MPWiK we Wrocławiu

Szanowni Państwo,

W odpowiedzi na pismo z dnia 22.05.2019r., dotyczące parametrów technicznych sieci wodociągowej, zasilającej teren Akademii Wychowania Fizycznego we Wrocławiu, Biuro Obsługi Klienta MPWiK S.A. uprzejmie informuje, że zgodnie z Uchwałą nr VI/114/19 Rady Miejskiej Wrocławia z dnia 21.03.2019r. w sprawie Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na obszarze Wrocławia (§4 pkt. 1b), MPWiK w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków ma obowiązek realizacji dostaw wody pod odpowiednim ciśnieniem, zgodnym z powszechnie obowiązującymi przepisami, przy czym wymóg zapewnienia dostaw pod odpowiednim ciśnieniem dotyczy wyłącznie dostaw wody z sieci, a minimalne dyspozycyjne ciśnienie wody dostarczanej przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne na obszarze Wrocławia, mierzone na rurociągach zasilających obiekty w danym rejonie wynosi 0,2 MPa,

Zawiadamiamy, że w dniu 30.05.2019r. służby techniczne MPWiK S.A. dokonały kontroli ciśnienia sieci zasilającej nieruchomość przy al. Ignacego Jana Paderewskiego 35. W wyniku podjętych działań ustalono, że uzyskane wartości prawie dwukrotnie przekraczają wymagane minimalne parametry.

W przypadku dalszego braku wydajności hydrantów na instalacji wewnętrznej budynku zaleca się sprawdzenie obliczeniami przez uprawnionego projektanta przepustowości istniejącego przyłącza oraz doboru prawidłowej wielkości zamontowanego wodomierza. Obliczenia należy przedłożyć do zaopiniowania w Biurze Obsługi Klienta MPWiK S.A. W przypadku zwiększonego zapotrzebowania wody istniejące przyłącze należy wymienić na przyłącze o odpowiedniej średnicy.

Wymiana przyłącza z uwagi na zwiększenie średnicy wymaga uzyskania niezbędnych uzgodnień, a następnie na podstawie określonych warunków przygotowania i uzgodnienia dokumentacji projektowej.

W przypadku dodatkowych pytań-prosimy o kontakt w przedmiotowej sprawie z Biurem Obsługi Klienta tel. 71 34-09-655, lub adres e-mail: bok@mpwik.wroc.pl powołując się na numer Klienta.

Centrum Obsługi Klienta MPWiK S.A. we Wrocławiu czynne jest w poniedziałek, wtorek, czwartek i piątek w godz. 8.00-15.00 oraz w środę w godz. 8.00-17.00. Zapraszamy również na naszą stronę www.mpwik.wroc.pl, gdzie można znaleźć dodatkowe informacje.

Z pozdrowieniem,



Paweł Piotrowski
Biuro Obsługi Klienta
MPWiK Wrocław

Otrzymuje:

1. Adresat,
2. KO aa

Zapraszamy do korzystania z elektronicznego Biura Obsługi Klienta na stronie ebok.mpwik.wroc.pl

MPWiK S.A., ul. Na Grobli 14/16, 50-421 Wrocław
tel.: +48 71 34 09 500, fax: +48 71 37 23 720, mpwik@mpwik.wroc.pl, www.mpwik.wroc.pl
Sąd Rejonowy dla Wrocławia-Fabrycznej, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, nr KRS: 0000391028
Wysokość kapitału zakładowego/wpłaconego: 480 159 150,00 PLN, Konto: PKO BP SA nr 39 1020 5226 0000 6502 0317 8985
NIP: 896-000-02-56, REGON: 930155369

Za zgodność z oryginałem

Wrocław, dnia 19.01.2019r.

KANCLERZ



dr Zdzisław Paliga

ZALĄCZNIK 10

KT
KB
KAS
Y
Kpawej

wpł. nr.	30-10-2019	Fig. nr	1
K-5-73/2019			

Decyzja Nr 207.2019.MZ.5580.131.4.19.
Komendanta Miejskiego Państwowej Straży Pożarnej
we Wrocławiu
z dnia 18 października 2019 r.

w sprawie przestrzegania przepisów przeciwpożarowych.

Na podstawie art. 132 ustawy Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 2096) po rozpoznaniu sprawy z wniosku Akademii Wychowania Fizycznego we Wrocławiu przy ul. Ignacego Jana Paderewskiego 35, w przedmiocie uchylecia decyzji dotyczącej przestrzegania przepisów przeciwpożarowych w budynku Biblioteki Głównej AWF, zlokalizowanym przy Mickiewicza 96A we Wrocławiu

zmieniam decyzję nr 623.2019.MZ.5580.131.3.19 z dnia 13.09.2019 r.
w ten sposób, że ustaląm nowy termin wykonania określonych w niej obowiązków
na dzień 31.12.2019 r.

UZASADNIENIE

W dniu 11.10.2019 r. do tutejszej Komendy wpłynął, złożony w terminie odwoławczym, wniosek Strony Akademii Wychowania Fizycznego we Wrocławiu przy ul. Ignacego Jana Paderewskiego 35 o uchylene ww. decyzji Komendanta Miejskiego Państwowej Straży Pożarnej we Wrocławiu jednocześnie podtrzymujący wniosek o przedłużenie terminu załatwienia sprawy do dnia 31 grudnia 2019 r.

Strona zaskarżyła ww. decyzję, zarzucając błąd w ustaleniu faktycznych przyjętych za podstawę wydania decyzji polegających na uznaniu, iż „W trakcie postępowania strona nie zajęła żadnego stanowiska w przedmiotowej sprawie. Z uwagi na powyższe organ postanowił nałożyć na stronę wykonanie obowiązku i orzec jak w sentencji”. W toku powtórnej analizy dokumentacji ustalono, że strona poinformowała jednocześnie, że dnia 07.08.2019 r. do tut. Komendy Miejskiej PSP we Wrocławiu wpłynęło pismo informujące o planie działań wraz z dokumentami potwierdzającymi dotychczas przeprowadzonych czynności, które obejmowały obszar obiektu Biblioteki i DS. Spartakus z uwzględnieniem usunięcia nieprawidłowości w zakresie ochrony przeciwpożarowej w trybie warunków zamiennych. Wskazano tam również termin realizacji zamierzeń określany na dzień 31.12.2019 r.

Zgodnie z art. 132 kpa, jeżeli odwołanie wniosły wszystkie strony, a organ administracji publicznej, który wydał decyzję, uzna, że to odwołanie zasługuje w całości na uwzględnienie, może wydać nową decyzję, w której uchylili lub zmieni zaskarżoną decyzję.

Komendant Miejski rozpoznając sprawę uznał, że w postępowaniu występowała tylko jedna strona, a jej odwołanie w zakresie zmiany terminu określonego pierwotną decyzją, wskazująca omyłkowo, oczywiście zbyt krótki termin, zasługuje na uznanie.

Mając powyższe na uwadze, uznając wskazaną przez stronę argumentację, orzeczono jak w sentencji.

Strona 1 | 2

Za zgodność z oryginałem

Wrocław, dnia 19.10.2019 r.

KANCLERZ

dr Zdzisław Pałgą

POUCZENIE

Zgodnie z art. 127 § 1 i 2 i art. 129 § 1 i 2 k.p.a. w związku z art. 27 ustawy o PSP od niniejszej decyzji służy stronie odwołanie do Dolnośląskiego Komendanta Wojewódzkiego Państwowej Straży Pożarnej za pośrednictwem Komendanta Miejskiego Państwowej Straży Pożarnej we Wrocławiu ul. Kręta 28, w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia.

Na podstawie art. 127a k.p.a. w trakcie biegu terminu do wniesienia odwołania strona może zrzec się prawa do jego wniesienia wobec organu administracji publicznej, który wydał decyzję.

Z dniem doręczenia tut. organowi oświadczenia o zrzeczeniu się prawa do wniesienia odwołania przez stronę postępowania, niniejsza decyzja staje się ostateczna i prawomocna, a strona nie może złożyć skargi do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego.

Oświadczenie o zrzeczeniu się prawa do wniesienia odwołania wywiera skutek tylko wtedy, gdy zostanie przez stronę złożone w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.

Nie jest możliwe skuteczne cofnięcie oświadczenia o zrzeczeniu się prawa do wniesienia odwołania po upływie ww. terminu.

Wykonano w 3 egz.:

egz. nr 1 Akademia Wychowania Fizycznego we Wrocławiu przy ul. Ignacego Jana Paderewskiego 35; 51-612 Wrocław (ZPO)

egz. nr 2 MK

egz. nr 3 – MZ – a/a

sporządził: M. Kantorek / M. Zielinski



KOMENDANT MIEJSKI
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ
we Wrocławiu

z up. bryg. mgr inż. Arkadiusz Cytawa
ZASTĘPCA KOMENDANTA MIEJSKIEGO

Za zgodność z oryginałem

Wrocław, dnia 19.11.2019 r.

KANCLERZ

dr Zdzisław Pałga

Strona 2 | 2

Posiedzenie Senatu w dniu 21. listopada 2019 r.**Część I – otwarta – sala 111, ul. Witelona 25, godz. 8.30**

Pożegnanie śp. dr hab. Iwony Wierzbickiej-Damskiej, prof. AWF

Część II – obrady Senatu – Sala Senatu, godz. 10.00

1. Informacje Rektora.

2. Uchwała w sprawie ustanowienia aktem notarialnym odpłatnej jednorazowo na czas nieoznaczony służebności przesyłu na nieruchomości Akademii Wychowania Fizycznego we Wrocławiu, oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka nr 16, AM 14, obręb Zalesie pod kablową linię energetyczną dla TAURON Dystrybucja S.A. Oddział we Wrocławiu (Kancelarz). propozycja uchwały.

3. Uchwała w sprawie wprowadzenia Regulaminu Wyjazdów w Ramach Programu Erasmus+ w roku akademickim 2019/2020 (Prorektor ds. Nauki i Współpracy z Zagranicą).

propozycja uchwały.

regulamin Erasmus dydaktyka

regulamin Erasmus praktyki

regulamin Erasmus studia

regulamin Erasmus szkolenia

4. Informacja na temat przepisów prawnych dotyczących wykorzystywania środków z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych (Dyrektor Działu Spraw Pracowniczych i Płac).

5. Sprawy różne.

6. Zatwierdzenie protokołu z posiedzenia Senatu w dniu 25. października 2019 r.

(przerwa 10 minut)

Część III – część naukowa – Sala Senatu. W tej części uczestniczą osoby zgodnie z treścią art. 31 ust. 4 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. poz. 1668 z późn.zm.)

1. Podjęcie decyzji w sprawie nadania lub odmowy nadania dr. Markowi Konefałowi stopnia doktora habilitowanego w dziedzinie nauk o kulturze fizycznej. Opinię Rady Wydziału Wychowania Fizycznego przedstawia Senatowi dr hab. Artur Struzik, prof. AWF Wrocław (Prorektor ds. Nauki i Współpracy z Zagranicą).

2. Podjęcie decyzji ws. umorzenia postępowania habilitacyjnego dr Agnieszki Surynt (Prorektor ds. Nauki i Współpracy z Zagranicą).

3. Podjęcie decyzji ws. umorzenia postępowania habilitacyjnego dra Rafała Hebisza (Prorektor ds. Nauki i Współpracy z Zagranicą).

KANCLERZ
Polig
dr Zdzisław Polig

Za zgodność z oryginałem
Wrocław, dnia 19.11.2019 r.



REKTOR

dr hab. Andrzej Rokita, prof. nadzw.

RECTOR OF THE UNIVERSITY SCHOOL
OF PHYSICAL EDUCATION IN WROCLAW, POLAND

Akademia Wychowania Fizycznego
we Wrocławiu

al. I.J. Paderewskiego 35

51-612 Wrocław

www.awf.wroc.pl

R.120.1958.2019

Wrocław, 28.10.2019 r.

Pani

mgr inż. Zofia Tarnowska

Główny Księgowy - Kwestor

w/m

Zobowiązuję Panią do przestrzegania przepisów określonych w:

- Ustawie z 04.03.1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1352 z późn. zm.),
- Ustawie z 20.07.2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r., poz. 1668 z późn. zm.),
- Regulaminie zakładowego funduszu świadczeń socjalnych Akademii Wychowania Fizycznego we Wrocławiu (Zarz. Rektora Nr 13/2015 z dnia 27.02.2015 r.)

w zakresie prawidłowego gromadzenia środków ZFŚS na odrębnym rachunku bankowym oraz ich wydatkowania zgodnie z przeznaczeniem określonym w w/w przepisach.

Z poważaniem

KANCLERZ

dr Zdzisław Paliga

zgodność z oryginałem
Wrocław, dnia 28.10.2019 r.



ZAAŁCZNIK 13

REKTOR

dr hab. Andrzej Rokita, prof. nadzw.

RECTOR OF THE UNIVERSITY SCHOOL
OF PHYSICAL EDUCATION IN WROCLAW, POLAND

Akademia Wychowania Fizycznego
we Wrocławiu
al. I.J. Paderewskiego 35
51-612 Wrocław
www.awf.wroc.pl

R.120.1618.2019

Wrocław, 28.10.2019 r.

Pani

mgr Maria Zielińska

Dyrektor Działu Spraw Pracowniczych

w/m

Zobowiązuję Panią do przestrzegania przepisów określonych w:

- Ustawie z 04.03.1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1352 z późn. zm.),
- Ustawie z 20.07.2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r., poz. 1668 z późn. zm.),
- Regulaminie zakładowego funduszu świadczeń socjalnych Akademii Wychowania Fizycznego we Wrocławiu (Zarz. Rektora Nr 13/2015 z dnia 27.02.2015 r.)

w zakresie administrowania funduszem, nadzorem nad wykorzystaniem środków zgodnie z zasadami i przeznaczeniem środków na poszczególne cele i rodzaje działalności określonymi w rocznym planie dochodów i wydatków ZFŚS oraz stały monitoring środków gromadzonych na rachunku bankowym funduszu socjalnego.

Z poważaniem

Rokita

Za zgodność z oryginałem

Wrocław, dnia 19.10.2019 r.

KANCLERZ

dr Zdzisław Felis

Załącznik 14

K.0141.15.2019

ZARZĄDZENIE NR 15/2019

**KANCLERZA
Akademii Wychowania Fizycznego we Wrocławiu
z 28 czerwca 2019 roku**

W sprawie: wprowadzenia cennika wynajmu obiektów oraz terenów sportowych i dydaktycznych Akademii Wychowania Fizycznego we Wrocławiu

Na podstawie: Art. 227 ust. 3 ustawy z dnia 03.07.2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. poz. 1669) oraz § 129 ust. 1 Statutu Akademii Wychowania Fizycznego we Wrocławiu

zarządzam, co następuje:

§ 1

Wprowadzam cennik wynajmu obiektów oraz terenów sportowych i dydaktycznych Akademii Wychowania Fizycznego we Wrocławiu kontrahentów zewnętrznych, którego treść stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Niniejsze Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1.07.2019 roku.

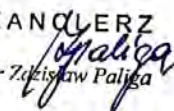
§ 3

Z dniem wejścia w życie niniejszego zarządzenia traci moc Zarządzenie Kanclerza nr 1/2018 z dnia 19.01.2019 roku

**KANCLERZ
dr Zdzisław Paliga**



Za zgodność z oryginałem
Wrocław, dnia 19.XI.2019

KANCLERZ

dr Zdzisław Paliga



Akademia Wychowania Fizycznego we Wrocławiu
al. Ignacego Jana Paderewskiego 35, 51-612 Wrocław

Rok założenia 1946

CENNIK

wynajmu obiektów/terenów sportowych i dydaktycznych Akademii Wychowania Fizycznego we Wrocławiu

L.p.	Nazwa obiektu	Cena jednostkowa netto w zł	Uwagi
OBIEKTY W KOMPLEKSIE STADIONU OLIMPIJSKIEGO			
I. BUDYNEK WOŚS			
1. Duża sala sportowa			
	a) wynajem na zajęcia lub treningi wraz z 2 szatniami od poniedziałku do piątku w godz. 7.00-15.00	90,00	za 1 godz.
	b) wynajem na zajęcia lub treningi wraz z 2 szatniami od poniedziałku do piątku w godz. 15.00-21.00 oraz weekendy (07.00-21.00)	110,00	za 1 godz.
	c) wynajem na zawody lub turnieje wraz z 4 szatniami i zapleczem sanitarnym	150,00	za 1 godz.
	d) wynajem na imprezy niesportowe wraz z 4 szatniami i zapleczem sanitarnym wycena indywidualna w zależności od rodzaju imprezy	min. 150,00	za 1 godz.
2. Sala na balkonie			
	a) na zajęcia lub treningi wraz z szatnią	80,00	za 1 godz.
	b) wynajem dodatkowej szatni	30,00	za 1 godz.
II. STADION LEKKOATLETYCZNY			
1. Wynajem na zawody lekkoatletyczne wraz z wyposażeniem lekkoatletycznym szatniami oraz zapleczem sanitarnym.			
	a) Do 5 godz.	1 500,00	ryczałt
	b) Do 12 godz.	2 500,00	ryczałt
2. Wynajem na treningi lekkoatletyczne dla grup zorganizowanych wraz z szatnią			
	a) do 20 osób	60,00	za 1 godz.
	b) powyżej 20 osób	90,00	za 1 godz.
3. Wynajem bieżni dla grup zorganizowanych bez szatni			
		60,00	za 1 godz.
4. Wynajem dodatkowej szatni			
		30,00	za 1 godz.
5. Wynajem na imprezy niesportowe wraz z zapleczem sanitarnym i szatniami wycena indywidualna w zależności od ilości osób i rodzaju imprezy oraz imprezy masowe			
		min. 300,00	za 1 godz.
		min. 2 500,00	za 1 dzień
II. BOISKO PIŁKARSKIE PRZY STRZELNICY:			
	1. Wynajem na treningi bez szatni	100,00	za 1 godz.
	2. Wynajem na mecze bez szatni	120,00	za 1 godz.
	3. Wynajem na mecze z 2 szatniami	180,00	za 1 godz.
	4. Wynajem imprezy sportowe/turnieje bez znakowania boisk bez szatni	100,00	za 1 godz.
	5. Wynajem na imprezy rekreacyjne np. typu piknik, pokazy, wystawy do 500 uczestników	1 000,00	za 1 dzień
	6. Powyżej 500 uczestników i imprezy masowe wycena obiektu będzie dokonywana indywidualnie w zależności od ilości osób i rodzaju imprezy	min. 1000,00	za 1 dzień
	7. Wynajem terenu przyległego do boiska na imprezy rekreacyjne np. typu piknik, pokazy, wystawy do 200 uczestników	700,00	za 1 dzień
	8. Powyżej 200 uczestników i imprezy masowe wycena będzie dokonywana indywidualnie w zależności od ilości osób i rodzaju imprezy	min. 700,00	za 1 dzień
	9. Wynajem boiska/terenu przyległego na przygotowanie do imprezy (montaż) lub sprzątnięcia po imprezie	½ ceny	za każdy dzień korzystania
IV. BOISKO DO BASEBALLU			
	1. Wynajem na treningi/mecze, bez szatni	70,00	za 1 godz.
	2. Wynajem na treningi/mecze z 1 szatnią	100,00	za 1 godz.
	3. Wynajem na imprezy rekreacyjne np. typu piknik, pokazy, wystawy do 200 osób.	1 000,00	za 1 dzień

Lp.	Nazwa obiektu	Cena jednostkowa netto w zł	Uwagi
	4. Powyżej 200 osób i imprezy masowe wycena będzie dokonywana indywidualnie w zależności od ilości osób i rodzaju imprezy.	min. 1 000,00	za 1 dzień
	5. Wynajem boiska na przygotowanie do imprezy (montaż) lub sprzątnięcia po imprezie	½ ceny	za każdy dzień korzystania
V.	OGRODZONY PARKING NA TERENIE PÓL MARSOWYCH		
	1. Wynajem na cele parkingu samochodowego na potrzeby imprez organizowanej w Kompleksie Stadionu	2 500,00	za 1 dzień
	2. Wynajem na imprezy sportowe	2.500,00	za 1 dzień
	3. Wynajem terenu na imprezy rekreacyjne zamknięte np. typu piknik, pokazy, wystawy:		
	• do 500 uczestników	3.500,00	za 1 dzień
	• 501-1000 uczestników	5.000,00	za 1 dzień
	• powyżej 1000 osób wycena wynajmu terenu będzie dokonywana indywidualnie w zależności od ilości osób i rodzaju imprezy	min. 5 000,00	za 1 dzień
	4. Wynajem terenu na koncerty i imprezy o charakterze imprez masowych	10.000,00	za 1 dzień
	5. Wynajem terenu na przygotowanie do imprezy (montaż) lub koncertu lub sprzątnięcia po imprezie lub koncercie	½ ceny	za każdy dzień korzystania
VI.	POLE PIKNIKOWE NA TERENIE PÓL MARSOWYCH		
	1. Wynajem terenu na imprezy rekreacyjne zamknięte np. typu piknik, pokazy, wystawy:		
	• Do 200 osób	1 500,00	za 1 dzień
	• Powyżej 200 osób wycena indywidualna w zależności od ilości osób i rodzaju imprezy	Min. 1 500,00	z 1 dzień
	2. Wynajem terenu na imprezy sportowe	1 500,00	za 1 dzień
	3. Wynajem terenu na potrzeby parkingu samochodowego	1 500,00	za 1 dzień
	4. Wynajem terenu na przygotowanie do imprezy (montaż) lub sprzątnięcia po imprezie.	½ ceny	za każdy dzień korzystania
VII.	WIELOFUNKCYJNA HALA SPORTOWA		
	1. Hala zespołowych gier sportowych – nr 87		
	a) wynajem na treningi lub zajęcia sportowe wraz z jedną szatnią od poniedziałku do piątku w godz. 7.00-15.00	120,00	za 1 godz.
	b) wynajem na treningi lub zajęcia sportowe wraz z jedną szatnią od poniedziałku do piątku w godz. 15.00-21.00 oraz weekendy	150,00	za 1 godz.
	c) wynajem na mecze (koszykówki, siatkówki, piłki ręcznej, futsalu) z 3 szatniami	300,00	za 1 godz.
	d) wynajem dodatkowej 1 szatni na czas meczu lub innej imprezy	30,00	za 1 godz.
	e) wynajem na zawody sportowe wraz z holem i 4 szatniami	300,00	za 1 godz.
		3 000,00	za 1 dzień
	f) wynajem na zawody sportowe wraz z holem, 4 szatniami oraz salami konferencyjnymi (nr 15c, 24).	3.500,00	za 1 dzień
	g) wynajem na inne imprezy typu gala, pokazy, wystawy i imprezy masowe wraz z holem i szatniami (4 szt.), wycena indywidualna w zależności od ilości osób i rodzaju imprezy	min. 3.500,00	za 1 dzień
	h) wynajem na inne imprezy typu gala, pokazy, wystawy i imprezy masowe wraz z holem, szatniami (4 szt.) oraz salami konferencyjnymi (nr 15c, 24), wycena indywidualna w zależności od ilości osób i rodzaju imprezy	min. 4.000,00	za 1 dzień
	i) wynajem na przygotowanie do imprezy	½ ceny za 1 dzień imprezy	za każdy dzień korzystania
	2. Sala szermierki:		
	a) wynajem na treningi lub zajęcia wraz z szatnią od poniedziałku do piątku w godz. 7.00-15.00	90,00	za 1 godz.
	b) wynajem na treningi lub zajęcia wraz z szatnią od poniedziałku do piątku w godz. 15.00-21.00 oraz weekendy	110,00	za 1 godz.
	c) wynajem na zawody sportowe wraz z 2 szatniami	120,00	za 1 godz.
	d) wynajem na zawody sportowe wraz z 2 szatniami	1 100,00	za 1 dzień
	e) wynajem na imprezy niesportowe z szatnią wycena indywidualna w zależności od ilości osób i rodzaju imprezy	min. 1.200,00	za 1 dzień

L.p.	Nazwa obiektu	Cena jednostkowa netto w zł	Uwagi
3. Sala boksu:			
	a) wynajem na treningi lub zajęcia wraz z szatnią od poniedziałku do piątku w godz. 7.00-15.00	90,00	za 1 godz.
	b) wynajem na treningi lub zajęcia wraz z szatnią od poniedziałku do piątku w godz. 15.00-21.00 oraz weekend	110,00	za 1 godz.
	c) wynajem na zawody sportowe z 2 szatniami	120,00	za 1 godz.
	d) wynajem na zawody sportowe wraz z 2 szatniami	1.100,00	za 1 dzień
	e) wynajem na inne imprezy niesportowe z szatnią wycena indywidualna w zależności od ilości osób i rodzaju imprezy	min. 1.200,00	za 1 dzień
4. Sala Sportów Walki:			
	a) wynajem na treningi lub zajęcia sportowe wraz z jedną szatnią od poniedziałku do piątku w godz. 7.00-15.00	100,00	za 1 godz.
	b) wynajem na treningi lub zajęcia sportowe wraz z szatnią od poniedziałku do piątku w godz. 15.00-21.00 oraz weekendy	130,00	za 1 godz.
	c) wynajem na mecze lub inne imprezy sportowe z 3 szatniami	220,00	za 1 godz.
	d) wynajem na mecze lub inne imprezy sportowe z 3 szatniami	2 000,00	za 1 dzień
	e) wynajem na zawody sportowe wraz z holem i szatniami (4 szt.)	2.500,00	za 1 dzień.
	f) wynajem na imprezy niesportowe wraz z holem i 4 szatniami wycena indywidualna w zależności od ilości osób i rodzaju imprezy	min. 3.000,00	za 1 dzień
	5. Hol przy wejściu głównym na Halę Wielofunkcyjną	50,00	za 1 godz.
	6. Dodatkowa szatnia	30,00	za 1 godz.
VIII. KRYTA PŁYWALNIA			
1. Wynajem dla klientów instytucjonalnych (ceny netto)			
	a) basen sportowy – cały (6 torów – max. 8 osób/tor)	550,00	za 1 godz.
	b) basen rekreacyjny – cały (brodzik max. 15 osób)	180,00	za 1 godz.
	c) basen sportowy 1 tor (max. 8 osób)	100,00	za 1 godz.
2. Klienci indywidualni - (cena biletów/ karnetów brutto)			
	a) bilet normalny	14,00	za 1 godz.
	b) bilet normalny	24,00	za 2 godz.
	c) bilet ulgowy	10,00	za 1 godz.
	d) bilet ulgowy	18,00	za 2 godz.
	e) bilet rodzinny (dla 3 lub więcej osób - od osoby)	10,00	za 1 godz.
	f) bilet rodzinny (dla 3 lub więcej osób - od osoby)	18,00	2 godz.
	g) bilet promocyjny	8,00	za 1 godz.
	h) bilet ulgowy dla studentów AWF i UTW AWF	6,00	za 1 godz.
	e) karnet semestralny 12,00 zł x min. 12 wejść	w zależności od ilości wejść	
	f) karnet semestralny ulgowy 9,00 zł x min. 12 wejść	w zależności od ilości wejść	
	g) karnet semestralny ulgowy 5,00 zł x min. 12 wejść (dla studentów AWF i UTW AWF)	w zależności od ilości wejść	
Ulgi i zniżki:			
do zakupu ulgowych wejściówek indywidualnych upoważnieni są:			
<ul style="list-style-type: none"> • dzieci, młodzież szkolna i studencka za okazaniem legitymacji. • emeryci i renciści (za okazaniem legitymacji) • pracownicy AWF we Wrocławiu (za okazaniem legitymacji) • osoby niepełnosprawne po okazaniu orzeczenia o niepełnosprawności 			
Sprzedaż zbiorowa dla szkół powszechnych na pływanie dla dzieci i młodzieży objęta jest 20% zniżką przez cały dzień.			
IX. KOMPLEKS DYDAKTYCZNO SPORTOWY P-5			
1. Boisko piłkarskie ze sztuczną nawierzchnią			
	a) boisko sztuczne z 3 szatniami na mecz	220,00	za 1 godz.
	b) boisko sztuczne z 1 szatnią na trening	150,00	za 1 godz.
	c) boisko sztuczne bez szatni	120,00	za 1 godz.
	d) boisko sztuczne na imprezy sportowe/turnieje wraz z zapleczem sanitarnym i czterema szatniami	2.500,00	za 1 dzień
	e) boisko sztuczne na imprezy rekreacyjne, pikniki, wystawy, pokazy wraz z zapleczem sanitarnym i szatniami wycena indywidualna w zależności od rodzaju imprezy i ilości	min. 2.500,00	za 1 dzień

L.p.	Nazwa obiektu	Cena jednostkowa netto w zł	Uwagi
	uczestników		
	f) przygotowanie do imprezy lub sprzątnięcia po imprezie	½ ceny	za każdy dzień korzystania
	g) dodatkowa szatnia	30,00	za 1 godz.
	h) oświetlenie boiska ze sztuczną nawierzchnią	40,00	za 1 godz.
	2. Boisko piłkarskie z naturalną nawierzchnią		
	a) boisko naturalne z 3 szatniami na mecz	240,00	za 1 godz.
	b) boisko naturalne z 1 szatnią na trening	170,00	za 1 godz.
	c) boisko naturalne bez szatni	140,00	za 1 godz.
	d) boisko naturalne na imprezy sportowe/turnieje wraz z zapleczem sanitarnym i czterema szatniami	2 500,00	za 1 dzień
	e) boisko naturalne na imprezy rekreacyjne, pikniki, wystawy, pokazy wraz z zapleczem sanitarnym i szatniami wycena indywidualna w zależności od rodzaju imprezy i ilości uczestników	min. 2 500,00	za 1 dzień
	f) przygotowanie do imprezy lub sprzątnięcia po imprezie	½ ceny	za każdy dzień korzystania
	g) dodatkowa szatnia	30,00	za 1 godz.
	h) oświetlenie boiska z naturalną nawierzchnią	40,00	za 1 godz.
	3. Boiska o nawierzchni tartanowej (poliuretanowej)		
	Boiska do koszykówki		
	a) cztery boiska do koszykówki z 2 szatniami	160,00	za 1 godz.
	b) dwa boiska do koszykówki z 1 szatnią	80,00	za 1 godz.
	c) jedno boisko wraz z 1 szatnią	40,00	za 1 godz.
	d) jedno boisko bez szatni	20,00	za 1 godz.
	Boiska do piłki ręcznej		
	a) Trzy boiska z 3 szatniami	180,00	za 1 godz.
	b) Jedno boisko wraz z 1 szatnią	60,00	za 1 godz.
	c) Jedno boisko bez szatni	30,00	za 1 godz.
	Cała nawierzchnia tartanowa		
	a) Na imprezy sportowe/turnieje z czterema szatniami i zapleczem sanitarnym	2 000,00	a 1 dzień
	b) Na imprezy rekreacyjne, pikniki, wystawy, pokazy wraz z zapleczem sanitarnym i szatniami wycena indywidualna w zależności od rodzaju imprezy i ilości uczestników	min. 2 000,00	za 1 dzień
	h) przygotowanie do imprezy (montaże) lub sprzątnięcie po imprezie	½ ceny	za każdy dzień korzystania
	g) oświetlenie nawierzchni tartanowej	30,00	za 1 godz.
	4. Boiska o nawierzchni piaszczystej		
	Boiska do siatkówki plażowej		
	a) cztery boiska dwoma szatniami	120,00	za 1 godz.
	b) cztery boiska z jedną szatnią	100,00	za 1 godz.
	c) jedno boisko z jedną szatnią	30,00	za 1 godz.
	d) jedno boisko bez szatni	20,00	za 1 godz.
	Boiska do piłki nożnej plażowej		
	a) dwa boiska z dwoma szatniami	120,00	za 1 godz.
	b) jedno boisko z jedną szatnią	60,00	za 1 godz.
	h) jedno boisko bez szatni	40,00	za 1 godz.
	i) na imprezy sportowe/turnieje – cały teren piaszczysty z czterema szatniami i zapleczem sanitarnym	1 500,00	za 1 dzień
	j) na imprezy rekreacyjne, pikniki, wystawy, pokazy wraz z zapleczem sanitarnym i szatniami - wycena indywidualna w zależności od ilości osób i rodzaju imprezy.	min. 1.500,00	za 1 dzień
	k) przygotowanie do imprezy rekreacyjnej lub sprzątnięcia po imprezie	½ ceny za 1 dzień	za każdy dzień korzystania
	l) oświetlenie boisk o nawierzchni piaszczystej	30,00	za 1 godz.
	5. Hala gier sportowych		
	a) wynajem na treningi lub zajęcia wraz z szatnią od poniedziałku do piątku w godz. 7.00-15.00	100,00	za 1 godz.
	b) wynajem na treningi lub zajęcia wraz z szatnią od poniedziałku do piątku w godz. 15.00-21.00 oraz weekendy	120,00	za 1 godz.

L.p.	Nazwa obiektu	Cena jednostkowa netto w zł	Uwagi
	c) wynajem na mecze lub inne imprezy sportowe z 3 szatniami	200,00	za 1 godz.
	d) na imprezy sportowe/turnieje z czterema szatniami i zapleczem sanitarnym	2.000,00	za 1 dzień
	e) na imprezy rekreacyjne, pikniki, wystawy, pokazy wraz z zapleczem sanitarnym i szatniami wycena indywidualna w zależności od rodzaju imprezy i ilości uczestników	min. 2.000,00	za 1 dzień
	f) przygotowanie do imprezy lub sprzątnięcia po imprezie	½ ceny za	za 1 dzień
	6. Siłownia		
	a) wynajem dla grup zorganizowanych z osobą posiadającą odpowiednie kwalifikacje z 1 szatnią	120,00	za 1 godz.
VII.	BUDYNEK P6		
	Salka wykładowa	90,00	za 1 godz.
	Salka wykładowa	700,00	za 1 dzień
	Szatnia	30,00	za 1 godz.
	Pokój trenerski/sędziowski	30,00	za 1 godz.
VIII.	OBIEKTY SPORTOWE przy ul. Witelona 25a:		
	1. Hala gier sportowych lub sala lekkoatletyczna:		
	a) wynajem na treningi lub zajęcia wraz z szatnią od poniedziałku do piątku w godz. 7.00-15.00	100,00	za 1 godz.
	b) wynajem na treningi lub zajęcia wraz z szatnią od poniedziałku do piątku w godz. 15.00-21.00 oraz weekendy	120,00	za 1 godz.
	c) wynajem na zawody sportowe/turnieje wraz z szatniami i zapleczem sanitarnym	150,00 1 500,00	za 1 godz. za 1 dzień
	d) wynajem na imprezy niesportowe wraz z szatniami i zapleczem sanitarnym wycena indywidualna w zależności od charakteru imprezy	min. 200,00 min. 2 000,00	za 1 godz. za 1 dzień
	e) wynajem dodatkowej szatni	30,00	za 1 godz.
	2. Sala ćwiczeń nr 89:		
	a) wynajem na zajęcia treningi wraz z szatnią	90,00	za 1 godz.
	3. Siłownia: wynajem na trening dla grup zorganizowanych wraz z szatnią	120,00	za 1 godz.
	4. Boisko sportowe wraz z bieżnią		
	a) wynajem boiska wraz z bieżnią na zajęcia sportowe bez szatni	70,00	za 1 godz.
	b) wynajem boiska wraz z bieżnią na zajęcia sportowe z 1 szatnią	100,00	za 1 godz.
	c) wynajem na imprezy sportowe/turnieje wraz z szatniami i zapleczem sanitarnym	2 000,00	za 1 dzień
	d) na imprezy rekreacyjne, pikniki, wystawy, pokazy wraz z zapleczem sanitarnym i szatniami - wycena indywidualna w zależności od ilości osób i rodzaju imprezy.	min. 2 500,00	za 1 dzień
IX.	SALE WYKŁADOWE AWF		
	a) sala do 20 miejsc	50,00	za 1 godz.
	b) sala do 50 miejsc	90,00	za 1 godz.
	c) sala do 100 miejsc	120,00	za 1 godz.
	d) sala w Pawilonie P-1 do 198 miejsc	200,00	za 1 godz.
	e) sala w Pawilonie P-4 do 200 miejsc	280,00	za 1 godz.
X.	INNE		
	1. Plakaty	100,00	za 1 m ² /miesiąc
	2. Banery	100,00	za 1 m ² /miesiąc
	3. Banery o pow. powyżej 5 m ² (powierzchnie nie sumują się)	75,00	za 1 m ² /miesiąc
	4. Stoiska reklamowe lub promocyjne (1 stolik + krzeselko). przy większych wycena dokonywana będzie indywidualnie	100,00	za dzień

1. Cennik obowiązuje od 01.07.2019 r.
2. Pod pojęciem „1 dzień” rozumie się okres czasu obejmujący 12 następujących po sobie godzin.
3. W cenę całego dnia lub większej ilości dni następujących po sobie nie jest wliczone sprzątnięcie obiektu podczas wydarzeń oraz usługi dodatkowe, które będą wyceniane indywidualnie.
4. Przy wynajmie obowiązuje podatek VAT zgodnie z Ustawą o podatku od towarów i usług.
5. W innych przypadkach wynajmu nieokreślonych w cenniku, ceny ustalane są w drodze wyceny indywidualnej.
6. Przy wynajmie obiektów i sal dydaktycznych na godziny, jeśli kontrahent podpisze umowę/zlecenie na więcej niż 10 godzin (nie następujących po sobie) istnieje możliwość negocjacji cen.
7. Przy wynajmie w jednym czasie kilku obiektów/terenów oraz na czas dłuższy niż jeden dzień wycena indywidualna w zależności od charakteru imprezy.

ZAŁĄCZNIK 15



REKTOR

dr hab. Andrzej Rokita, prof. nadzw.

RECTOR OF THE UNIVERSITY SCHOOL
OF PHYSICAL EDUCATION IN WROCLAW, POLAND

Akademia Wychowania Fizycznego
we Wrocławiu

al. I.J. Paderewskiego 35
51-612 Wrocław
www.awf.wroc.pl

R.091.4.2018

Wrocław, 20. listopada 2019 r.

Prof. dr hab. Juliusz Migasiewicz



Uprzejmie informuję, że w wyniku przeprowadzonej na Uczelni kontroli Najwyższej Izby Kontroli stwierdzono, że w latach 2014-2016, w czasie pełnienia przez Pana Profesora funkcji Rektora Akademii Wychowania Fizycznego we Wrocławiu, Uczelnia jako płatnik podatku dochodowego nie doliczyła do Pana przychodów ze stosunku pracy wartości nieodpłatnego świadczenia z tytułu wykorzystywania przez Pana samochodu służbowego marki Ford Mondeo do celów prywatnych zgodnie z art. 12 ust. 2a i 2b ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych.

Odnosząc się do wniosku nr 4 zawartego w Wystąpieniu Pokontrolnym NIK z dnia 24.10.2019 r., Uczelnia koryguje rozliczenie Pana podatku dochodowego od osób fizycznych za w/w lata, zgodnie z informacjami zawartymi w tabeli:

Rok	Przychód w zł	Składka na ubezpieczenie społeczne w części finansowanej przez pracownika w zł	Składka na ubezpieczenie zdrowotne w zł	Łączna kwota w zł (3+4)
2	2	3	4	5
2014	4 173,00	102,25	366,40	468,65
2015	4 160,00	101,92	365,23	467,15
2016	4 080,00	99,96	358,20	458,16
Razem		304,13	1 089,83	1 393,96

W związku z powyższym, Akademia Wychowania Fizycznego sporządziła korekty „Informacji o dochodach i odprowadzonych zaliczkach na podatek dochodowy PIT 11” za lata 2014, 2015, 2016, na podstawie których Pan Profesor winien skorygować swoje

Za zgodność z oryginałem

Wrocław, dnia 20.11.2019

KANCLERZ
[Signature]
dr Zdzisław Paliga

roczne deklaracje podatkowe za w/w lata we właściwym urzędzie skarbowym oraz uiścić zaległy podatek.

Kwoty naliczonych od skorygowanego przychodu składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne zostaną potrącone z wynagrodzenia za grudzień 2019 r. w kwocie 1393,96 zł.

W załączeniu skorygowane informacje – PIT 11.

Rokita

dr hab. Andrzej Rokita, prof. nadzw.

Za zgodność z oryginałem
Wrocław, dnia 20.XI.2019 r.

KANCLERZ
Zdzisław Felga
dr Zdzisław Felga

14
AK
T. W. 16

[Faint illegible text]