



Wrocław, dnia 04 marca 2022r.

**OGŁOSZENIE POSTĘPOWANIA**  
**prowadzonego w trybie ogłoszenia z negocjacjami**  
**pt.:**

**Udostępnienie pomieszczeń na świadczenie usług cateringowych na rzecz osób fizycznych w obiekcie stołówki Ośrodka Dydaktyczno – Sportowego AWF we Wrocławiu.**

**1. Nazwa i adres prowadzącego postępowanie.**

AKADEMIA WYCHOWANIA FIZYCZNEGO WE WROCŁAWIU, al. Ignacego Jana Paderewskiego 35, 51-612 Wrocław,  
NIP: 896-00-07-519,  
adres strony internetowej www: [www.awf.wroc.pl](http://www.awf.wroc.pl)  
godziny urzędowania Zamawiającego: 07:00 – 15.00 (oprócz sobót, niedziel i dni ustawowo wolnych od pracy).

**2. Przedmiot postępowania.**

Przedmiotem postępowania jest wybór podmiotu świadczącego odpłatnie usługę cateringową na rzecz osób fizycznych, w formie wydawania gotowych posiłków (śniadań, obiadów, kolacji ) dla grup zorganizowanych oraz indywidualnych osób wypoczywających w Ośrodku Dydaktyczno-Sportowym AWF w Olejnicy. Usługa będzie świadczona w ramach dzierżawy od AWF wskazanych pomieszczeń znajdujących się na terenie Ośrodka Dydaktyczno-Sportowego w Olejnicy.

**3. Tryb postępowania**

Postępowanie będzie realizowane w formie negocjacji z wybranymi usługobiorcami, którzy zgłosili wniosek przystąpienia do postępowania.

Postępowanie będzie realizowane w 6 kolejnych etapach:

- a) Etap 1 – Ogłoszenie zaproszenia na stronie www Uczelni oraz na BiP.
- b) Etap 2 – Na podstawie ogłoszonego postępowania, podmioty zainteresowane udziałem w postępowaniu składają wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu,
- c) Etap 3 – Klasyfikacja podmiotów do negocjacji,
- d) Etap 4 – Negocjacje z wybranymi podmiotami,
- e) Etap 5 – Zaproszenie podmiotów biorących udział w negocjacjach do składania ofert.
- f) Etap 6 – Ogłoszenia postępowania i wybór najkorzystniejszej oferty.

**4. Lokalizacja ośrodka.**

Ośrodek jest zlokalizowany w Olejnicy przy ul. Leśnej 2, 64—234 Przemęt.

**5. Opis ośrodka i obiektu w którym będzie świadczona usługa.**

Kuchnia i stołówka wraz z zapleczem i magazynami znajduje się w budynku parterowym, częściowo podpiwniczonym o powierzchni użytkowej 593,5 m<sup>2</sup> wraz

z dwiema toaletami. Na terenie znajduje się obiekt hotelowy, domki jedno i wielorodzinne, przystań żeglarska i urządzenia rekreacyjne.

AWF na potrzeby świadczenia usługi może udostępnić odpłatnie: kuchnię (bez wyposażenia) i stołówkę (wyposażoną w stoły i krzesła) wraz z zapleczem i magazynami znajdującą się w budynku parterowym. Udostępnione pomieszczenia są zaopatrzone w media: woda, energia elektryczna, kanalizacja oraz wentylację mechaniczną. Budynek znajduje się na terenie całodobowo dozorowanym. Budynek jest olicznikowany.

Przedstawiciel AWF udostępni na wniosek, podmiotom zaklasyfikowanym do 4 Etapu postępowania przed rozpoczęciem negocjacji, zapoznanie się ze stanem technicznym lokalu i warunkami realizowania usługi.

#### 6. Okres świadczenia usługi, szacunkowa dzienna liczba korzystających.

- a) Okres świadczenia usługi od 26 maja do 30 września 2022 r.
- b) Szacowana ilość dzienna – zależy od planu zajęć studentów, uczestników wycieczki kolonii.
- c) Zamawiający posiada wstępne obłożenie ośrodka na 2022r. Dane zostaną udostępnione podmiotom zakwalifikowanym do 4 etapu postępowania – negocjacji.
- d) W przypadku pozytywnej oceny świadczonej usługi, umowa po negocjacjach będzie przedłużona z danym podmiotem świadczącym usługę, aneksem o kolejny okres nie dłużej jednak niż do **2024r.**

#### 7. Oczekiwany standard świadczonej usługi.

Celem negocjacji będzie określenie zasad świadczenia usługi (w tym: sposób świadczenia usługi, menu, wywóz odpadów, przychody dla AWF z tytułu udostępnienia stołówki).

Szczegółowe wymagania dotyczące zasad świadczenia usługi jak również zakres udostępnionej infrastruktury przez AWF zostanie określony w zaproszeniu do składania ofert po zakończeniu negocjacji. Możliwe formy świadczenia usługi zostaną zaoferowane przez uczestników negocjacji.

Sprzęt do dystrybucji posiłków w tym w systemie beमारowym w całej ilości i asortymencie zabezpiecza Usługobiorca.

AWF dopuszcza niżej wymienione formy świadczenia usługi:

##### a) **OPCJA NR 1:**

Posiłki są przygotowywane w punkcie gastronomicznym Usługobiorcy. Potrawy przyjeżdżają już poporcjowane, w opakowaniach jednorazowych, Usługobiorca wydaje posiłki. Po konsumpcji opakowania i pojemniki są zwracane. Usługobiorca jest odpowiedzialny za utylizację odpadów. Opcja dopuszczalna przy małej ilości osób korzystającej z usługi.

##### b) **OPCJA NR 2 – punkt wydawczy:**

Posiłki są przygotowywane w punkcie gastronomicznym Usługobiorcy. Usługobiorca zapewni świadczenie usługi cateringowej na zastawie ceramicznej lub porcelanowej z użyciem sztuców platerowanych. Porcjowanie i wydanie

BIURO ZAMÓWIENÍ PUBLICZNYCH

posiłków odbywać się będzie w formie bufetu. Usługobiorca jest odpowiedzialny za odbiór i mycie naczyń, utylizację odpadów.

c) **OPCJA NR 3 – opcja kelnerska:**

Posiłki są przygotowywane w punkcie gastronomicznym Usługobiorcy. Wykonawca zapewni świadczenie usługi cateringowej na zastawie ceramicznej lub porcelanowej z użyciem sztućców platerowanych, serwetek papierowych i materiałowych, obrusów materiałowych. Porcjowanie i wydanie posiłków odbywać się będzie w formie usługi kelnerskiej – podanie posiłków do stołów. Usługobiorca jest odpowiedzialny za odbiór i mycie naczyń, utylizację odpadów. Usługobiorca zobowiązany będzie do zapewnienia wykwalifikowanej obsługi kelnerskiej w trakcie spożywania posiłków oraz zapewni osoby do obsługi technicznej (wypakowanie sprzętu, posiłków, napojów, uprzątnięcie miejsca przeznaczonego na wykonanie usługi każdorazowo po jej realizacji).

**Powyższy katalog jest katalogiem otwartym, Uczestnik negocjacji będzie miał prawo przedstawić swoją formę realizacji zamówienia.**

**8. Charakterystyka odbiorców usługi (zbiorowe i indywidualne).**

Odbiorcami usługi jak również płatnikami będą:

- a) Studenci uczestniczący w obozach letnich- sportowych
- b) Dzieci i młodzież kolonijna
- c) Goście wypoczywający w ośrodku.

**9. Warunki udziału w postępowaniu, podstawy wykluczenia:**

- a) z postępowania zostanie wykluczony podmiot (osoba fizyczna, osoba prawna, jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej):
  - w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
  - który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu podmiot ten dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności
- b) Uczestnikiem postępowania może być podmiot (osoba fizyczna, osoba prawna, jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej), który:
  - posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, - Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 29 maja 2007 r. w sprawie wzorów dokumentów dotyczących rejestracji i zatwierdzania zakładów produkujących lub

BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

wprowadzających do obrotu żywność podlegających urzędowej kontroli Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. Nr 106 poz. 730), posiada wpis do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej oraz decyzję Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego zezwalającą na prowadzenie określonej działalności gospodarczej, a w przypadku jednostek, które rozpoczęły działalność gospodarczą przed wejściem w życie ww. rozporządzenia - co najmniej decyzję Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego zezwalającą na prowadzenie określonej działalności gospodarczej

- w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania wniosków, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie usługi polegające na przygotowywaniu i dostarczaniu posiłków (usługa cateringowa), na łączną kwotę 100.000,00 zł brutto (sto tysięcy złotych), których należyte wykonanie potwierdzone zostanie stosownymi dokumentami, np. referencjami lub 20 usług (rozumianych jako oddzielne realizacje, dla jednego lub kilku podmiotów) dotyczącej świadczenie usługi cateringowej polegającej na organizacji przyjęcia w formie np. konferencji, bankietu, szkolenia, itp., gdzie świadczony był catering, polegającej na jednorazowym świadczeniu usług cateringowych, w których uczestniczyło, co najmniej 30 osób w każdym, o wartości co najmniej 5.000,00 zł brutto/każda z usług.
- zakład, w którym będą przygotowywane posiłki, w celu wykonania przedmiotu zamówienia, wpisany jest do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli przez organ Państwowej Inspekcji Sanitarnej.
- zakład, w którym będą przygotowywane posiłki, w celu wykonania przedmiotu zamówienia, posiada ważną decyzję właściwego Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego zatwierdzającą zakład jako spełniający wymagania do prowadzenia działalności gastronomicznej. Podstawa prawna: ustawa z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 2021), art. 31 ust. 2 lit. c) rozporządzenia (WE) nr 882/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie kontroli urzędowych przeprowadzanych w celu sprawdzenia zgodności z prawem paszowym i żywnościowym oraz regułami dotyczącymi zdrowia zwierząt i dobrostanu zwierząt (Dz. Urz. UE, L 165 z 30.04.2004 r.), art. 4 rozporządzenia (WE) Parlamentu Europejskiego i Rady nr 852/2004 z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie higieny środków spożywczych (Dz. Urz. UE L 139 z 30.04.2004 r.).
- dysponuje minimum jednym samochodem dostosowanym do przewozu żywności, spełniającym wszystkie wymagania określone stosownymi przepisami.

**10. Wykaz dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.**

Usługobiorca, wskazane poniżej dokumenty składa wraz z wnioskiem o dopuszczenie do postępowania. W przypadku, gdy Usługobiorca nie złoży wymaganych dokumentów lub dokumenty te zawierają błędy, zostanie on wezwany do ich uzupełnienia lub złożenia

**Na wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu składają się:**

1. Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu – wzór stanowi zał. nr 1
2. Dokumenty wymienione poniżej.

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu Usługobiorca składa:

- a) odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
- b) oświadczenie Podmiotu, że nie zalega z opłacaniem podatków i opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat podmiot ten zobowiązany jest do złożenia oświadczenia, że przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
- c) wpis do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej oraz decyzję Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego zezwalającą na prowadzenie określonej działalności gospodarczej, a w przypadku jednostek, które rozpoczęły działalność gospodarczą przed wejściem w życie ww. rozporządzenia - co najmniej decyzję Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego zezwalającą na prowadzenie określonej działalności gospodarczej;
- d) oświadczenie, że zakład/lokal gastronomiczny (w którym będą przygotowywane posiłki) jest wpisany do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli przez organ Państwowej Inspekcji Sanitarnej,
- e) oświadczenie, że właściwy Państwowy Inspektorat Sanitarny zatwierdził zakład, w którym będą przygotowywane posiłki, w celu wykonania przedmiotu zamówienia, do prowadzenia działalności gastronomicznej
- f) oświadczenie, że Usługobiorca dysponuje środkiem transportu, którym będą przewożone posiłki, spełniającym wymagania sanitarne,
- g) wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania wniosków, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie,

**11. Forma składania oświadczeń i dokumentów.**

Oświadczenia, o których mowa powyżej składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem upoważnionego przedstawiciela Usługobiorcy. Prowadzący postępowanie dopuszcza składanie dokumentów w formie elektronicznej na adres e-mailowy: [szymon.kulaga@awf.wroc.pl](mailto:szymon.kulaga@awf.wroc.pl), jak również pisemnej (papierowej) na adres AWF wskazany w pkt 1.

**12. Kryteria selekcji.**

Usługobiorcy, którzy złożyli wnioski o dopuszczenie do postępowania oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu jak również nie podlegają wykluczeniu, będą poddani selekcji w oparciu o podane w wykazie usług, doświadczenie Usługobiorcy. Usługobiorca otrzyma 1 punkt za każde – ponad wymagane – wykonane zamówienie, zgodnie z opisem warunku doświadczenia. Do negocjacji zostaną zaproszone maksymalnie trzy podmioty. W przypadku, gdy liczba Usługobiorców spełniających warunki udziału w postępowaniu i niepodlegających wykluczeniu będzie mniejsza niż 3, zaproszenie do negocjacji zostanie skierowane do wszystkich podmiotów. W przypadku, gdy liczba Usługobiorców spełniających warunki udziału w postępowaniu i niepodlegających wykluczeniu będzie większa niż 3, AWF skieruje zaproszenie do negocjacji do podmiotów wybranych zgodnie z wyżej opisanymi kryteriami selekcji, tzn. Usługobiorców, którzy wykażą największą liczbę zrealizowanych zamówień. W przypadku gdy dwóch lub więcej Usługobiorców otrzyma taką samą ilość pkt. w kryterium selekcji, do negocjacji zostanie zaproszony podmiot, który wykaże doświadczenie o większej wartości (rozumiane jako suma wartości zrealizowanych usług).

**13. Komunikacja**

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów postępowania można uzyskać bezpłatnie pod adresem [www.awf.wroc.pl](http://www.awf.wroc.pl)

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: [szymon.kulaga@awf.wroc.pl](mailto:szymon.kulaga@awf.wroc.pl)

**14. Miejsce i termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

Wnioski należy złożyć do dnia **11 marca 2022 r. do godz. 12.00:**

- a) W formie elektronicznej na adres: [szymon.kulaga@awf.wroc.pl](mailto:szymon.kulaga@awf.wroc.pl)
- b) W formie papierowej: w siedzibie AWF we Wrocławiu al. Ignacego Paderewskiego 35, 51-612 Wrocław, Hala Wielofunkcyjna, Kancelaria pok. 63, w zamkniętej kopercie opatrzonej zapisem: „WNIOSEK O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU na usługę cateringu”.

**15. Załączniki do ogłoszenia:**

- a) Załącznik nr 1 - Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu,
- b) Załącznik nr 2 – Oświadczenia
- c) Załącznik nr 3 - Wykazu usług.

KANCLERZ

/.../

mgr Adam Roczek