

Zarządzenie nr 92/2020
Rektora Akademii Wychowania Fizycznego we Wrocławiu
z dnia 22 września 2020 roku

w sprawie: określenia zasad funkcjonowania Akademii Wychowania Fizycznego we Wrocławiu w roku akademickim 2020/21 w warunkach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem wirusa SARS-Cov-2.

Na podstawie : art. 23 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (j.t. Dz. U. z 2020 r. poz. 85, z późn. zm.) i § 18 ust. 2 pkt 2 Statutu Akademii Wychowania Fizycznego we Wrocławiu,

zarządzam co następuje:

§1

1. Obowiązek stosowania zaleceń i zasad postępowania obowiązuje wszystkie osoby przebywające w obiektach i na terenach Akademii Wychowania Fizycznego we Wrocławiu.
2. Za realizację postanowień niniejszego Zarządzenia odpowiadają kierownicy jednostek organizacyjnych Uczelni.

§2

Zalecenia ogólne

1. Zaleca się utrzymanie co najmniej 1,5 metrowej odległości pomiędzy osobami w przestrzeni otwartej, jeśli nie jest to możliwe należy obowiązkowo stosować zasłanianie ust i nosa.
2. Zobowiązuje się do dezynfekcji rąk przy każdorazowym wejściu do budynku Uczelni. Dozowniki z płynem dezynfekującym umieszczone są przy każdym wejściu i odpowiednio oznaczone.
3. W każdym budynku w częściach wspólnych – korytarze, klatki schodowe, windy, przebieralnie, toalety należy obowiązkowo zasłaniać usta i nos.
4. W budynkach, na korytarzach i holach należy zajmować co drugie miejsce na siedziskach indywidualnych bądź w siadać w odległości 1,5 m na ławkach w miejscach odpowiednio oznakowanych.
5. Wprowadza się obowiązek pozostawiania przez studentów okryć wierzchnich w szatniach lub pomieszczeniach do tego przystosowanych. Zakazuje się wnoszenia ich do pomieszczeń, w których realizowane są zajęcia dydaktyczne.
6. W windach mogą przebywać maksymalnie 2 osoby. Należy obowiązkowo stosować zasłanianie ust i nosa.
7. Zaleca się wywieszenie w widocznych miejscach informacji o konieczności zasad dotyczących higieny rąk, higieny podczas kaszlu i kichania, unikania dotykania dłońmi ust, nosa i oczu.
8. Zaleca się zapewnienie pracownikom dostępu do środków ochrony indywidualnej i preparatów do dezynfekcji rąk.

§3

Dydaktyka

1. Zaleca się maksymalne wykorzystanie zdalnego prowadzenia zajęć zgodnie z aktualnymi przepisami i wytycznymi MNiSW.
2. Przy tworzeniu rozkładu zajęć należy stosować zasadę zróżnicowanych godzin rozpoczęcia zajęć w celu zmniejszenia liczby osób w obecnych ciągach komunikacyjnych.

3. Podczas pierwszych zajęć prowadzący ma obowiązek zapoznać studentów z zasadami sanitarnymi przyjętymi na Uczelni, w szczególności do prowadzonego przez niego przedmiotu.
4. Konsultacje ze studentami należy realizować w sposób zdalny. Wyjątek mogą stanowić konsultacje związane z nabywaniem przez studentów efektów uczenia się w zakresie umiejętności praktycznych.
5. Udział w zajęciach mogą brać jedynie studenci zdrowi, którzy nie wykazują objawów chorobowych i nie mieli kontaktu z osobą aktualnie zakażoną lub przebywającą na kwarantannie.
6. Zaleca się stosować stały skład personalny studentów w poszczególnych grupach zajęciowych.
7. Zaleca się, aby pomiędzy zajęciami w miarę możliwości występowały przerwy.
8. Zaleca się przybycie studentów na zajęcia nie wcześniej niż 20 min przed godziną ich rozpoczęcia.
9. Pomiaru temperatury dokonują prowadzący zajęcia, jeśli uznają to za konieczne w odniesieniu do całej grupy lub pojedynczych osób (objawy chorobowe u studenta). Pomiaru temperatury dokonuje się również na żądanie studenta.
10. Zasłanianie ust i nosa jest wymagane w szatniach i pomieszczeniach higieniczno-sanitarnych.
11. Jeśli sala sportowa nie przylega bezpośrednio do szatni wówczas przy przemieszczaniu się między nimi obowiązkowo należy stosować zasłanianie ust i nosa.
12. Podczas zajęć w salach wykładowych, seminaryjnych, pracowniach zasłanianie ust i nosa nie jest obowiązkowe przy zachowaniu zalecanego dystansu społecznego.
13. Przed wejściem na zajęcia praktyczne zaleca się dezynfekcję rąk.
14. Zaleca się wietrzenie pomieszczeń przed, po lub w trakcie zajęć.
W przypadku pomieszczeń bez otwieranych okien zaleca się stosowanie przerw w zajęciach oraz opuszczanie przez uczestników pomieszczeń celem ich wentylacji.
15. Zaleca się regularną dezynfekcję pomocy dydaktycznych.
16. Zabrania się dokonywania jakichkolwiek zmian w sposobie ustawienia ławek w salach, które zostały przygotowane w celu optymalnego i bezpiecznego ich wykorzystania.

§ 4

Domy Studenckie

1. Należy przestrzegać zakazu przebywania w domach studenckich osób, które nie są mieszkańcami i pracownikami Uczelni oddelegowanymi do obsługi DS.
2. Wyłącza się z użytkowania sale telewizyjne, salę nauki, klub studencki oraz inne pomieszczenia w których możliwe jest gromadzenie się osób.
3. Należy zwiększyć powierzchnie mieszkalne (pokoje dwuosobowe zmienić na jednoosobowe i pokoje trzyosobowe na dwuosobowe).
4. Zaleca się zmniejszenie liczby osób przebywających w częściach wspólnych. Jedna łazienka przeznaczona jest maksymalnie dla 6 korzystających w dużych i dla 3 korzystających w małych modułach. Jedna kuchnia przeznaczona jest dla maksymalnie 15 korzystających.
5. Zaleca się ograniczać kontakty do niezbędnego minimum pomiędzy mieszkańcami.
6. Zaleca się wskazanie pomieszczenia dla izolacji osób z objawami chorobowymi.

§ 5

Biblioteka Główna

1. Funkcjonowanie bibliotek uczelnianych w trakcie zagrożenia wirusem SARS-Cov-2 regulują szczegółowe wytyczne opublikowane na stronie Ministerstwa Rozwoju. Zgodnie z wytycznymi, obowiązują procedury bezpieczeństwa pracy oraz zasady korzystania z budynku Biblioteki i jej zbiorów.
2. Zwrócone zbiory podlegają kwarantannie.
3. Zaleca się ograniczenie dostępu do urządzeń aktywowanych dotykaniem, a także do księgozbiorów w wolnym dostępie i katalogów kartkowych.
4. Zalecany jest kontakt z pracownikami drogą mailową i telefoniczną.

§ 6

Kryta Pływalnia

1. Funkcjonowanie pływalni podczas zagrożenia wirusem SARS-Cov-2 regulują szczegółowe wytyczne opublikowane na stronie Ministerstwa Rozwoju.
2. Zgodnie z wytycznymi, aby korzystanie z pływalni było bezpieczne, należy przestrzegać m.in. następujących zasad:
 - 1) Bezpośrednio przed recepcją/kasą może znajdować się tylko jedna osoba, należy zachować bezpieczny dystans 1,5 m pomiędzy pozostałymi osobami oczekującymi na obsługę.
 - 2) Należy przestrzegać zasad higieny: obowiązkowe i staranne umycie całego ciała przed wejściem do hali basenowej.
 - 3) Należy przestrzegać ścisłego rozdziału strefy obutej i bosej.
 - 4) Zaleca się pozostawić otwarte drzwi wejściowe przez cały czas działania obiektu, co pozwoli unikać ich dotykania.
 - 5) Zaleca się usunąć ławki i krzesła z poczekalni celem nie przedłużania pobytu w budynku Pływalni.
 - 6) Należy stosować dezynfekcję bransoletek i kluczy do szafek.

§ 7

Pracownicy

1. Pracownicy niebędący nauczycielami akademickimi wykonują swoje obowiązki zgodnie z obowiązującymi ich warunkami świadczenia pracy z uwzględnieniem aktualnego stanu zagrożenia dla zdrowia pracowników oraz obowiązującymi przepisami prawa i wytycznymi określającymi zasady postępowania w związku z zagrożeniem wirusem SARS-Cov-2.
2. Zaleca się ograniczyć bezpośrednie kontakty pracowników na terenie Uczelni.
3. Zaleca się ograniczyć przyjmowanie interesantów i organizowanie osobistych spotkań w biurach z osobami niebędącymi pracownikami Uczelni do niezbędnego minimum.
4. W celu zapewnienia komunikacji pomiędzy pracownikami zaleca się w miarę możliwości wykorzystywanie korespondencji mailowej i innych form kontaktu na odległość.
5. Zaleca się stosować środki ochrony zbiorowej np. przegrody pleksiglasowe na stanowiskach pracy, gdzie pracownicy obsługują interesantów tzn. w sekretariatach, portierniach, dziekanatach, kancelarii, Dziale Księgowości i Dziale Spraw Pracowniczych.

§ 8

Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia wirusem SARS-Cov-2

1. Na Uczelnię mogą przyjść tylko osoby zdrowe, bez objawów chorobowych wskazujących na zakażenie wirusem SARS-Cov-2, które nie przebywają w domu z osobą odbywającą kwarantannę lub izolację, albo sami nie są objęci kwarantanną lub izolacją w warunkach domowych.
2. W przypadku stwierdzenia objawów wskazujących na możliwość zakażenia się wirusem SARS-Cov-2 pracownik, doktorant, student zobowiązany jest niezwłocznie poinformować kierownika właściwej jednostki administracyjnej Uczelni telefonicznie lub mailowo o zaistniałym fakcie oraz pozostać w miejscu zamieszkania.
3. W przypadku podejrzenia zakażenia wirusem SARS-Cov-2 u pracownika, studenta, doktoranta wskazany jest pomiar temperatury. W przypadku stwierdzenia wartości powyżej 37,5° C dokonuje się ponownego pomiaru. W sytuacji potwierdzenia wyniku zaleca się kontakt z lekarzem pierwszego kontaktu zgodnie z procedurami Ministerstwa Zdrowia i GIS. Zdarzenie należy zgłosić u prowadzącego zajęcia lub bezpośredniego przełożonego.
4. W przypadku pojawienia się objawów chorobowych powodujących u osoby duże osłabienie należy wezwać zespół ratownictwa medycznego.
5. Do czasu przyjazdu zespołu ratownictwa medycznego zaleca się odizolować osobę z objawami chorobowymi.

§ 9

Kontrahenci zewnętrzni

1. W przypadku udostępniania obiektów podmiotom zewnętrznym należy przestrzegać wytycznych GIS.
2. Udostępniając obiekt zaleca się wykluczenie możliwości krzyżowania się dróg komunikacyjnych pracowników, studentów, doktorantów Uczelni i wynajmujących obiektu.
3. Kontrahent zobowiązany jest wskazać osobę odpowiedzialną za wynajem (imię i nazwisko), która informuje portiera lub ochronę o liczbie osób wprowadzanych na teren Uczelni oraz jest odpowiedzialna za stosowanie przez nich zasad postępowania przyjętych na Uczelni w związku z zagrożeniem wirusem SARS-Cov-2.
4. Kontrahentów zobowiązuje się do wyznaczenia osób odpowiedzialnych do pobierania kluczy od wynajmowanych pomieszczeń.
5. Osobom korzystającym z obiektów sportowych otwartych zabrania się przebywania w budynkach poza udostępnionymi węzłami sanitarnymi oraz szatniami.
6. Kontrahenci korzystający z obiektów sportowych zobowiązani są do posiadania własnego sprzętu sportowego wykorzystywanego do zajęć.
7. Kontrahenci zobowiązani są do stosowania zaleceń obowiązujących na Uczelni.

§ 10

1. Zobowiązuje się kierowników jednostek organizacyjnych Uczelni do opracowania szczegółowych zasad i procedur postępowania w podległych obszarach do czasu rozpoczęcia roku akademickiego 2020/21.
2. Powyższe zasady należy zamieścić w obiekcie oraz na stronie internetowej Uczelni w zakładce danej jednostki organizacyjnej.

§ 11

Zobowiązuje się pracowników, studentów i doktorantów do zapoznawania się z bieżącymi ogłoszeniami w sprawie sytuacji sanitarno-epidemiologicznej.

§ 12

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor
Akademii Wychowania Fizycznego we Wrocławiu

Prof. dr hab. Andrzej Rokita

Zadania w obszarze administracyjno - technicznym

1. Należy oznaczyć obiekty Uczelni plakatami z piktogramami obrazującymi zasady obowiązkowego zachowania się i postępowania w związku z zagrożeniem wirusem SARS-Cov-2.
2. Każdy budynek Uczelni należy wyposażyć w termometr oraz termometr zapasowy znajdujący się na portierni lub innym wyznaczonym miejscu.
3. Należy wyposażyć budynki Uczelni w bezdotykowe dozowniki z płynem dezynfekcyjnym przy wejściach do obiektów oraz dozowniki przy wejściach do sal, szatni, toalet.
4. Należy umożliwić zakup środków ochrony osobistej z automatów sprzedażowych rozmieszczonych w budynkach Uczelni (maseczki ochronne, rękawiczki jednorazowe, płyn do dezynfekcji).
5. Należy zamieścić przy wejściach do sal dydaktycznych informację z maksymalną liczbą osób mogących w nich przebywać jednocześnie w związku z zagrożeniem wirusem SARS-Cov-2.
6. Należy zapewnić środki ochrony osobistej dla pracowników szatni, portierni, recepcji (jednorazowe fartuchy ochronne, rękawiczki jednorazowe, maseczki ochronne, przyłbice, płyn do dezynfekcji).
7. W salach ćwiczeń i obiektach laboratoryjnych o liczbie osób mogących w nich przebywać decydują kierownicy zakładów je nadzorujących.
8. Zaleca się regularnie dezynfekować powierzchnie wspólne oraz sale i szatnie.
9. Należy zapewnić sprzęt i środki do codziennych prac porządkowych (ze szczególnym uwzględnieniem bieżącej dezynfekcji powierzchni dotykowych – wind, poręczy, klamek, włączników światła, uchwytów, powierzchni płaskich, w tym blatów w pomieszczeniach kuchennych).
10. Zaleca się aby drzwi wejściowe do budynków Uczelni były w miarę możliwości otwarte.

Osoba (pracownik, student, doktorant), która będąc na terenie Uczelni zaobserwowała u siebie objawy wskazujące na zakażenie wirusem SARS-CoV-2, zobowiązana jest skontaktować się z lekarzem POZ (teleporada), pogotowiem ratunkowym tel.: 999 i 112 lub stacją sanitarno-epidemiologiczną.

POWIATOWA STACJA SANITARNO EPIDEMIOLOGICZNA we WROCŁAWIU

telefony czynne od poniedziałku do piątku w godz.: 7.30 - 22.00
tel. 71 361 46 91 lub 92
693 900 908

telefon czynny całodobowo 7 dni w tygodniu
603 720 579

WOJEWÓDZKA STACJA SANITARNO-EPIDEMIOLOGICZNA WE WROCŁAWIU

Telefony czynne od poniedziałku do piątku w godz.: 7:25–15:00
tel. 71 361 46 91
tel. 71 361 46 92

SZPITAL Z ODDZIAŁEM ZAKAŹNYM WE WROCŁAWIU

Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. J. Gromkowskiego, I i II Oddział Chorób Zakaźnych
ul. Koszarowa 5, 51-149 Wrocław
tel. 71 700 30 00, 519 338 486,
telefon weekendowy **571 356 746 (8.00-20.00).**

INFOLINIA NFZ
800 190 590