

Procedura przepływu informacji w związku z zagrożeniem COVID-19

Podmioty zaangażowane:

- Rektor,
- Prorektorzy,
- Kanclerz,
- Dziekan Wydziału Sportu,
- Dziekan Wydziału Wychowania Fizycznego,
- Dziekan Wydziału Fizjoterapii,
- Dyrektor Szkoły Doktorskiej
- Biuro Kanclerza,
- Biuro ERASMUS,
- Kierownik Domów Studenckich,
- Kierownik Działu Eksploatacji i Wynajmu Obiektów.

1. Procedura ma na celu monitorowanie potencjalnego zagrożenia w Akademii Wychowania Fizycznego we Wrocławiu w związku z potencjalnym ryzykiem zakażenia koronawirusem (COVID-19).
2. Wszystkie podmioty wyszczególnione powyżej (poza Rektorem, Kanclerzem i Prorektorami) zobowiązane są każdego dnia do godz. 16.00 (nawet jeśli nie stwierdzono żadnych informacji o zagrożeniu – wtedy mail lub sms „brak zdarzeń”) do przesyłania informacji związanych z zagrożeniem do Kierownika Działu Eksploatacji i Wynajmu Obiektów, schemat przepływu informacji załącznik 1.
3. Zbiorcza informacja wraz z działaniami poszczególnych podmiotów zostaje przesłana do Rektora oraz do wiadomości Prorektorów i Kanclerza do godz. 9.00 kolejnego dnia roboczego – raport dobowy załącznik 2.
4. W razie powzięcia ważnej informacji o zagrożeniu, mającej kluczowe znaczenie dla funkcjonowania Uczelni po godz. 16.00, należy bezzwłocznie poinformować o tym fakcie Kierownika Działu Eksploatacji i Wynajmu Obiektów (Marek.Janusz@awf.wroc.pl, tel. 600 081 798) lub Prorektora ds. Nauczania (Ryszard.Bartoszewicz@awf.wroc.pl, tel. 600 081 777).
5. W sytuacji opisanej powyżej bezzwłoczne poinformowanie odpowiednich służb: PSSE, Szpital Zakaźny, Wrocław ul. Koszarowa 5, Ratownictwo Medyczne, inne wg potrzeb.
6. Raport dobowy może stanowić podstawę informacji przekazywanej do MNiSW oraz innych uczelni i pomiotów zgodnie z decyzją Rektora.