

**Regulamin przyznawania zwiększenia stypendium doktoranckiego z dotacji podmiotowej na dofinansowanie zadań projakościowych uczestnikom studiów doktoranckich Akademii Wychowania Fizycznego we Wrocławiu.**

**§ 1**

Regulamin przyznawania zwiększenia stypendium doktoranckiego z dotacji podmiotowej na dofinansowanie zadań projakościowych (zwany dalej „Regulaminem”), zostaje wprowadzony na podstawie art. 286 ustawy z dnia 3 lipca 2018 r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz.U. poz. 1669), ustawy z 14 czerwca 1960 r. - kodeks postępowania administracyjnego (j.t. Dz.U. z 2018 r. poz. 2096 z późn. zm.)

**§ 2**

1. Uczestnik drugiego roku i kolejnych lat stacjonarnych studiów doktoranckich, zwany dalej doktorantem, może otrzymać zwiększenie stypendium doktoranckiego z dotacji podmiotowej na dofinansowanie zadań projakościowych. Uprawnienie do otrzymania zwiększenia przysługuje nie więcej niż 30% najlepszych doktorantów na poszczególnych latach studiów doktoranckich, którzy zaliczyli bezwarunkowo poprzedni rok akademicki w terminie do 30 września i terminowo zrealizowali program studiów doktoranckich.

2. Zwiększenie stypendium doktoranckiego z dotacji podmiotowej na dofinansowanie zadań projakościowych (zwane dalej „zwiększeniem stypendium doktoranckiego”) przyznaje powołana przez Rektora Doktorancka Komisja Stypendialna dotycząca zwiększenia stypendium doktoranckiego z dotacji podmiotowej na dofinansowanie zadań projakościowych zwana dalej Komisją. W skład komisji wchodzi kierownik studiów doktoranckich Wydziału Wychowania Fizycznego oraz trzech doktorantów. Wnioski o ponowne rozpatrzenie (załącznik nr 2) rozpatruje Odwoławcza Doktorancka Komisja Stypendialna dotycząca zwiększenia stypendium doktoranckiego z dotacji podmiotowej na dofinansowanie zadań projakościowych zwana dalej Odwoławczą Komisją. W skład Odwoławczej Komisji wchodzi Prorektor ds. Studenckich i Sportu Akademickiego oraz trzech doktorantów.

**§ 3**

1. Wnioski o zwiększenie stypendium doktoranckiego z dotacji podmiotowej na dofinansowanie zadań projakościowych przyjmowane są na drugim roku i kolejnych latach studiów doktoranckich, jeżeli doktorant spełnił łącznie następujące warunki:

- a) bezwarunkowo zaliczył poprzedni rok akademicki i uzyskał średnią ocen nie mniejszą niż 4,5
- b) w poprzednim roku kalendarzowym wyróżniał się osiągnięciami w pracy dydaktycznej oraz naukowej i uzyskał odpowiednią liczbę punktów za osiągnięcia, o których mowa w §2 ust. a,b,c,d,e:
  - na II roku minimalna liczba to 20 pkt.,
  - na III roku minimalna liczba to 40 pkt.,
  - na IV roku minimalna liczba to 60 pkt.,
  - na przedłużeniu studiów doktoranckich (z zastrzeżeniem § 4 ust 2) minimalna liczba to 80 pkt.

2. Listy rankingowe na poszczególnych latach studiów doktoranckich, według których przyznawane jest zwiększenie stypendium doktoranckiego z dotacji podmiotowej na dofinansowanie zadań projakościowych, tworzone są łącznie dla obu wydziałów i sporządza się je na podstawie: liczby punktów według udokumentowanych osiągnięć za poprzedni rok kalendarzowy na drugim i kolejnych latach studiów doktoranckich.

Wykaz punktowanych osiągnięć:

**a) Udział w stażach:**

Rodzaj osiągnięcia	Liczba pkt.
Udział w zagranicznym stażu realizowanym w ramach programu Erasmus (potwierdzony punktacją ECTS)	<b>30 pkt.</b>

Udział w zagranicznym stażu naukowym na uczelni lub w instytucji naukowej (min. 5 dni), potwierdzony odpowiednią dokumentacją	<b>Liczba staży x 10pkt. (max. 20pkt.)</b>
Udział w krajowym stażu naukowym na uczelni lub w instytucji naukowej  (min. 5 dni), potwierdzony odpowiednią dokumentacją (poza AWF Wrocław)	<b>Liczba staży x5pkt. (max. 10pkt.)</b>

## **b) Publikacje:**

Decyduje data publikacji - wydania, a nie przyjęcia do druku lub numeru woluminu.

- dorobek publikacyjny potwierdzony zaświadczeniem z wydawnictwa, które zawierać będzie numer DOI lub ISBN lub ISSN oraz tom, miesiąc i rok wydania ocenianych wg punktacji z listy MNiSW obowiązującej w dniu składania wniosku oraz wykaz prac opublikowanych i potwierdzonych przez Ośrodek Informacji Naukowej AWF Wrocław (na obowiązujący rok akademicki, zgodnie z załącznikiem nr 4DR.2 część B).
- w przypadku publikacji zaległych numerów czasopism - punktacja z listy MNiSW przyznawana jest zgodnie z obowiązującą datą wydania zaległego numeru (nie z przyznanym numerem woluminu).
- w przypadku, gdy podana jest data publikacji online (published online) i nadany jest nr DOI, lecz oczekuje ona na druk (np. nadanie nr woluminu) uznawana będzie ta data.
- publikacja może być wykazana tylko jeden raz (w ramach danego stypendium) w trakcie trwania studiów doktoranckich.
- publikacje zaakceptowane do druku, oczekujące na publikację, nadanie numeru DOI, nr woluminu, które nie są dostępne w wersji elektronicznej lub/i papierowej, nie będą uwzględniane.

## **c) Konferencje naukowe:**

Udział czynny: (potwierdzony certyfikatem, programem konferencji, bądź zaświadczeniem od organizatora konferencji, z wymienionym komitetem naukowym - inne dokumenty nie będą brane pod uwagę; przedstawione dokumenty muszą zawierać informację o osobistym prezentowaniu pracy); Jeżeli w pracy występują współautorzy należy obowiązkowo dostarczyć oświadczenie wszystkich współautorów (jedynie doktorantów, którzy również składają wnioski) potwierdzające wygłoszenie referatu.

- krajowe (liczba konferencji x 3pkt),
- międzynarodowe w kraju (liczba konferencji x 4pkt),
- międzynarodowe zagraniczne (liczba konferencji x 8pkt).

Jeśli doktorant prezentował więcej niż jedną pracę (prezentacja, plakat) na jednej konferencji punkty liczone są za każde wystąpienie.

Maksymalnie za udział w konferencjach można otrzymać 20 pkt.

## **d) Projekty badawcze, granty:**

KRAJOWE			liczba pkt
(NCN, NCBiR, MNiSW)	Złożenie projektu	Kierownik	15
	Uzyskanie finansowania grantu	Kierownik	50
		Wykonawca*	20
MIĘDZYNARODOWE			liczba pkt
Międzynarodowe Projekty Badawcze	Złożenie projektu	Kierownik	20
	Uzyskanie finansowania grantu	Kierownik	100
		Wykonawca*	30

Uzyskanie finansowania badań dla młodych naukowców i uczestników studiów Doktoranckich (uczelniane, wydziałowe)	10 pkt
Uzyskanie finansowania z innych źródeł nauki w postępowaniu konkursowym.	10 pkt

\*Osoba realizująca grant na podstawie umowy cywilno-prawnej

Jako potwierdzenie uczestnictwa w grantie naukowym należy złożyć wydruk odpowiedniego fragmentu wniosku lub zaświadczenie kierownika grantu precyzujące rolę wykonawcy potwierdzone przez Prorektora ds. Badań Naukowych i Współpracy Międzynarodowej.

e) Autorstwo lub współautorstwo patentu (100 pkt) lub wzorku użytkowego (50 pkt) zgłoszonego w Urzędzie Patentowym Rzeczypospolitej Polskiej, potwierdzone stosownym dokumentem.

3. W sytuacji, gdy nie można określić listy doktorantów, którym przyznano zwiększenie stypendium doktoranckiego, ponieważ ostatnia osoba kwalifikująca się do przyznania stypendium ma taką samą liczbę punktów, jak przynajmniej jedna kolejna osoba na liście, stypendium jest przyznawane na podstawie dodatkowych kryteriów. Kolejność doktorantów, którzy uzyskali taką samą liczbę punktów, ustala się na podstawie: sumy punktów uzyskanych za publikacje.

Jeżeli na podstawie tego kryterium nie uda się wyznaczyć listy rankingowej doktorantów, kolejnym kryterium jest liczba punktów za udział w projektach. Jeżeli na podstawie tego kryterium nie uda się wyznaczyć listy rankingowej doktorantów, kolejnym kryterium jest średnia ocen uzyskana za poprzedni rok akademicki. Jeżeli na podstawie tego kryterium nie uda się wyznaczyć listy rankingowej doktorantów, wszystkie osoby z tą samą liczbą punktów tracą miejsce w rankingu.

4. Doktorantowi znajdującemu się w grupie 30% najlepszych doktorantów, któremu nie przyznano stypendium doktoranckiego, przyznaje się środki finansowe w wysokości kwoty zwiększenia stypendium, zwiększenie to staje się stypendium doktoranckim.

#### § 4

1. Zwiększenie stypendium doktoranckiego jest przyznawane na okres 12 miesięcy (od stycznia do grudnia) danego roku kalendarzowego.

2. W przypadku przedłużenia okresu odbywania studiów doktoranckich na czwartym roku, spowodowanego nie zakończeniem przewodu doktorskiego, komisja może przyznać zwiększenie stypendium doktoranckiego na ten okres jednak nie dłużej niż przez okres 12 miesięcy chyba,

że wcześniej doktorant uzyska stopień naukowy doktora. Oznacza to, iż na drugim przedłużeniu zwiększenie nie przysługuje.

3. W przypadku skreślenia doktoranta z listy uczestników studiów doktoranckich zaprzestaje się wypłaty stypendium doktoranckiego z pierwszym dniem miesiąca następującego po miesiącu, w którym decyzja o skreśleniu stała się ostateczna.

4. Doktorant, który został zawieszony w prawach doktoranta prawomocnym orzeczeniem komisji dyscyplinarnej dla doktorantów, traci prawo do otrzymywania zwiększenia stypendium doktoranckiego.

5. Doktorantowi, który poprzedni rok akademicki zaliczył warunkowo i posiada status warunek nie przysługuje zwiększenie stypendium doktoranckiego.

a) Doktorant, będący na IV roku zobowiązany jest do przedłożenia dokumentu z uchwałą właściwej Rady Wydziału o dacie wszczęcia przewodu doktorskiego.

6. W przypadku ukończenia studiów przed terminem określonym tokiem studiów prawo do stypendium projakościowego ustaje z końcem miesiąca, w którym podjęta została uchwała Rady Wydziału o nadaniu stopnia naukowego doktora.

7. Doktorantowi otrzymującemu zwiększenie stypendium doktoranckiego, który ukończył studia doktoranckie w terminie wcześniejszym niż określony w programie tych studiów oraz uzyskał wyróżniającą ocenę rozprawy doktorskiej, za okres pozostały do terminu ukończenia studiów doktoranckich określonego w programie tych studiów, wypłaca się środki finansowe w wysokości stanowiącej iloczyn kwoty otrzymywanego miesięcznie stypendium doktoranckiego oraz liczby miesięcy, o które został skrócony okres odbywania studiów doktoranckich, nie dłuższy jednak niż 6 miesięcy. Poinformowanie o tym fakcie Biura Spraw Studenckich oraz przedstawienie decyzji komisji doktorskiej leży po stronie doktoranta.

8. Minimalna wysokość kwoty zwiększenia wynosi 800 zł.

9. Liczba doktorantów(w ujęciu procentowym),o których mowa w § 2 ust. 1 ustalana będzie każdego roku po otrzymaniu dotacji na ten cel przez Prorektora ds. Studenckich i Sportu Akademickiego.

## § 5

1. Doktorant składa wniosek o przyznanie zwiększenia stypendium doktoranckiego wraz ze wszystkimi załącznikami w terminie wskazanym przez Biuro Spraw Studenckich na stronie głównej Portalu Studenckiego: <http://www.student.awf.wroc.pl/portal/>.

2. W przypadku złożenia wniosku niekompletnego, doktorant zostaje wezwany do uzupełnienia dokumentów w terminie 7 dni od daty doręczenia wezwania. Nie uzupełnienie braków w określonym terminie spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia (art. 64 § 2 KPA).

3. Wypłata świadczeń odbywa się w sposób wskazany przez doktoranta: przelewem na konto bankowe doktoranta lub w kasie uczelni 15 dnia każdego miesiąca (za wyjątkiem dni wolnych od pracy), wówczas wypłata odbywa się dnia następnego.

4. Wypłata zwiększenia stypendium doktoranckiego nie może zostać przelana na konto, którego doktorant nie jest właścicielem lub współwłaścicielem.

5. Doktorant, który uzyskał stypendium na podstawie nieprawdziwych danych, zostaje pozbawiony tego świadczenia i jest zobowiązany zwrócić kwotę nienależnie pobranego świadczenia na konto uczelni. Jeżeli fakt ten nastąpił z winy doktoranta Komisja ma prawo skierować wniosek o ukaranie doktoranta do rozpatrzenia przez komisję dyscyplinarną niezależnie od odpowiedzialności karnej przewidzianej przepisami prawa.

6. W przypadku, gdy dokumenty urzędowe potwierdzające sytuację doktoranta i jego rodziny wydane są w języku obcym, doktorant zobowiązany jest o przedłożenie dokumentów od tłumacza przysięgłego w języku polskim.

7. Osoba realizująca grant ma obowiązek przedłożyć umowę cywilno-prawną.

8. Wniosek o przyznanie zwiększenia stypendium doktoranckiego stanowi załącznik nr 1.DR.P.1 oraz 1.DR.P.2 do niniejszego Regulaminu.

## § 6

## **Klauzula zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnej z przepisami RODO**

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

Poniższe zasady stosuje się począwszy od 25 maja 2018 roku.

1. Administratorem danych osobowych jest Akademia Wychowania Fizycznego we Wrocławiu Al. Ignacego Jana Paderewskiego 35, 51-617 Wrocław. Można się z nim kontaktować listownie, e-mailowo, telefonicznie: [stypendia@awf.wroc.pl](mailto:stypendia@awf.wroc.pl), 71 347- 31-31
2. Prawdliwość przetwarzania danych osobowych nadzoruje Inspektor ochrony informacji, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: [iod@awf.wroc.pl](mailto:iod@awf.wroc.pl),
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celach stypendialnych.
4. Dane będą udostępniane wyłącznie następującym odbiorcom:
  - \* Osobom upoważnionym przez Inspektora ochrony danych do przetwarzania danych osobowych w związku z rozpoznawaniem wniosków o przyznanie stypendium socjalnego, stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych, stypendium dla najlepszych doktorantów, zwiększenia stypendium doktoranckiego z dotacji podmiotowej na dofinansowanie zadań projakościowych, zapomogi.
  - \* Podmiotom przetwarzającym dane osobowe na podstawie umów zawartych z Administratorem danych tj. rektorowi, pracownikom Biura Spraw Studenckich, członkom komisji stypendialnych, informatykom i serwisantom programów komputerowych.
5. Podanie danych osobowych jest dobrowolne a brak podania danych osobowych spowoduje, że wniosek zostanie pozostawiony bez rozpoznania.
6. Dane nie będą udostępniane podmiotom zewnętrznym z wyjątkiem przypadków przewidzianych przepisami prawa,
7. W przypadku, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a RODO), przysługuje prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem,
8. Dane przechowywane są do upływu okresu przechowywania dokumentacji, wynikającego z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
9. Przysługuje prawo złożenia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku, gdy przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.,
10. Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu.