

Regulamin pomocy materialnej dla studentów

I. ZASADY OGÓLNE

§1

- ustawa z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (j.t. Dz.U. z 2017 r. poz. 2183, z późn. zm.), dalej zwana Ustawą PoSW,

- ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. kodeks postępowania administracyjnego (j.t. Dz.U. z 2017 r. poz. 1257 z późn. zm.)

- ustawa z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (j.t. Dz. U. z 2017 r. poz. 1952 z późn.zm.).

- ustawa z dnia 25 marca 2011 r. o ograniczaniu barier administracyjnych dla obywateli i przedsiębiorców (Dz.U. 2011 nr 106 poz. 622).

§2

1. Regulamin określa szczegółowe warunki, formy, tryb przyznawania i wypłacania oraz wysokość świadczeń pomocy materialnej dla studentów Akademii Wychowania Fizycznego we Wrocławiu.

2. Pomoc materialną może otrzymywać student uczelni spełniający warunki określone w Ustawie PoSW oraz w niniejszym Regulaminie.

3. Uczelnia tworzy fundusz pomocy materialnej dla studentów i doktorantów, na zasadach zgodnych z art. 103 Ustawy PoSW

4. Podziału funduszu pomocy materialnej dla studentów i doktorantów, o którym mowa w ust. 1 dokonuje rektor w porozumieniu z Uczelnianą Radą Samorządu Studenckiego oraz Uczelnianą Radą Samorządu Doktorantów.

5. Środki, pochodzące z dotacji z budżetu państwa przeznaczone na stypendia rektora dla najlepszych studentów przyznawane w liczbie nie większej niż 10% liczby studentów każdego kierunku studiów prowadzonego w uczelni stanowią nie więcej niż 60% środków przeznaczonych łącznie na stypendia rektora dla najlepszych studentów, stypendia socjalne oraz zapomogi. Jeżeli liczba studentów na kierunku studiów jest mniejsza niż dziesięć, stypendium rektora dla najlepszych studentów może być przyznane jednemu studentowi. Wysokość świadczeń określona jest odrębnym zarządzeniem rektora.

6. Wzory podań i dokumentów konieczne do złożenia wniosków o świadczenia pomocy materialnej zawierają załączniki nr od 2 do 6.

§3

1. Studenci wszystkich form studiów Akademii Wychowania Fizycznego we Wrocławiu w ramach pomocy materialnej mogą ubiegać się o następujące świadczenia :

- a) stypendium socjalne,
- b) stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych,
- c) zapomogę,
- d) stypendium rektora dla najlepszych studentów.

2. Oprócz świadczeń wymienionych w ust. 1 student może również ubiegać się o pomoc materialną ze środków przeznaczonych na ten cel z budżetu państwa w formie stypendium ministra za wybitne osiągnięcia. Szczegółowe warunki i tryb przyznawania stypendium ministra regulują odrębne przepisy.

3. Świadczenia wymienione w ust. 1 student może otrzymywać w danym roku akademickim przez okres 9 miesięcy, wypłacane są co miesiąc, z wyjątkiem zapomogi, która jest świadczeniem jednorazowym i może być przyznana studentowi nie częściej niż dwa razy w roku akademickim.

4. W przypadku, gdy ostatni rok studiów trwa jeden semestr student może otrzymać stypendium przez okres do 5 miesięcy.

5. Studenci obcokrajowcy podejmujący i odbywający studia na warunkach innych niż dotyczące obywateli polskich (np. jako stypendyści Rządu Polskiego), nie mogą ubiegać się o stypendia wypłacane przez Uczelnię z dotacji budżetowej przeznaczonej na bezzwrotną pomoc materialną dla studentów.

6. Prawa do pomocy materialnej nie mają studenci będący kandydatami na żołnierzy zawodowych, żołnierzami zawodowymi oraz funkcjonariuszami służb państwowych.

§ 4

1. Student ubiegający się o świadczenia pomocy materialnej składa wraz z wnioskiem oświadczenie o nieubieganiu się oraz niepobieraniu świadczeń pomocy materialnej na innym kierunku, w tym na innej uczelni. W przypadku przyznania świadczenia na innym kierunku student jest zobowiązany do zwrotu otrzymanych świadczeń.

2. Student studiujący równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymywać świadczenia pomocy materialnej wymienione w § 3 ust. 1 i 2 tylko na jednym wskazanym przez siebie kierunku.

3. Studentowi, który po ukończeniu jednego kierunku studiów kontynuuje naukę na drugim kierunku studiów nie przysługują świadczenia, o których mowa w § 3 ust. 1 i 2, chyba że kontynuuje on studia po ukończeniu studiów pierwszego stopnia w celu uzyskania tytułu zawodowego magistra, jednak nie dłużej niż przez okres trzech lat.

4. Decyzja o przyznaniu świadczenia pomocy materialnej wygasa z ostatnim dniem miesiąca, w którym student został skreślony z listy studentów albo ukończył studia na kierunku, na którym pobierał świadczenie.

5. Studenci, którzy:

- a) powtarzają rok studiów lub wznowili studia po skreśleniu z listy studentów z powodu niezaliczenia roku nie mogą otrzymywać stypendium rektora dla najlepszych studentów,
- b) uzyskali urlop w czasie trwania roku akademickiego – nie otrzymują świadczeń pomocy materialnej od następnego miesiąca po uzyskaniu urlopu, z wyjątkiem stypendium rektora dla najlepszych studentów,
- c) zostali zawieszani w prawach studenta prawomocnym orzeczeniem komisji dyscyplinarnej dla studentów zostają pozbawieni świadczeń pomocy materialnej,
- d) studentowi, który ukończył studia przed terminem określonym w planie studiów ostatnie świadczenie, o którym mowa w §3 pkt. a,b,c jest wypłacane za miesiąc, w którym złożył egzamin dyplomowy,
- e) studentowi, który ukończył studia przed terminem określonym w planie studiów pozostałe do wypłacenia stypendium o którym mowa w §3 pkt. d jest wypłacane jednorazowo w najbliższym terminie płatności.

Obowiązek poinformowania Biura Spraw Studenckich o wcześniejszym zakończeniu studiów spoczywa na studencie. Brak powiadomienia nie wyklucza zwrotu nienależnie pobranego świadczenia.

6. Student, który uzyskał świadczenie pomocy materialnej na podstawie nieprawdziwych danych, zostaje pozbawiony tego świadczenia i jest zobowiązany zwrócić kwotę nienależnie pobranego świadczenia na konto funduszu pomocy materialnej. Jeżeli fakt ten nastąpił z winy studenta dziekan ma prawo skierować wniosek o ukaranie studenta do rozpatrzenia przez komisję dyscyplinarną, niezależnie od odpowiedzialności karnej przewidzianej przepisami prawa

7. Student skierowany na studia do innych uczelni w kraju i za granicą (np. MOST, Erasmus) może otrzymywać wszystkie świadczenia pomocy materialnej, o ile spełnia warunki niezbędne do ich otrzymania.

8. Świadczenia pomocy materialnej, o których mowa w §3 ust.1 student może otrzymywać przez cały okres studiów, również na pierwszym roku studiów.

§ 5

1. Łączna miesięczna wysokość stypendium socjalnego, stypendium rektora dla najlepszych studentów nie może być większa niż 90% najniższego wynagrodzenia zasadniczego asystenta w poprzednim miesiącu, ustalonego w przepisach o wynagrodzeniu nauczycieli akademickich.

2. Wymienione wyżej stypendia i zapomogi dla studentów zwolnione są z podatku dochodowego od osób fizycznych na podstawie art. 21 ust. 1 pkt.40 ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych.

§ 6

1. Świadczenia pomocy materialnej: stypendium socjalne, stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych oraz zapomogi przyznaje dziekan właściwego wydziału, natomiast stypendium rektora dla najlepszych studentów – rektor.
2. Na wniosek właściwego organu samorządu studenckiego dziekan lub rektor przekazują uprawnienia w zakresie przyznawania świadczeń pomocy materialnej odpowiednio Wydziałowej lub Odwoławczej Komisji Stypendialnej
3. Wnioski o powołanie Wydziałowej lub Odwoławczej Komisji Stypendialnej właściwy organ samorządu studenckiego składa na piśmie odpowiednio dziekanowi lub rektorowi uczelni.
4. Wydziałowa lub Odwoławcza Komisja Stypendialna powoływane są przez dziekana lub rektora z zachowaniem zasady, że większość składu tych komisji stanowią studenci.
5. Od decyzji dziekana/Wydziałowej Komisji Stypendialnej przysługuje odwołanie do rektora/Odwoławczej Komisji Stypendialnej w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji przez studenta. Od decyzji rektora/Odwoławczej Komisji Stypendialnej w sprawie stypendium rektora dla najlepszych studentów przysługuje wniosek (zał. nr 6) o ponowne rozpatrzenie sprawy w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji przez studenta.
6. W ramach nadzoru odpowiednio dziekan lub rektor mogą uchylić decyzję Wydziałowej lub Odwoławczej Komisji Stypendialnej niezgodną z przepisami ustawy PoSW lub z niniejszym Regulaminem.
7. Wydziałowe Komisje Stypendialne i Odwoławcza Komisja Stypendialna powoływane są na okres jednego roku akademickiego.

§ 7

1. Pomoc materialna przyznawana jest wyłącznie na podstawie pisemnego wniosku studenta z kompletnymi i prawidłowo wypełnionymi dokumentami. W przypadku złożenia wniosku niekompletnego, student zostaje wezwany do uzupełnienia dokumentów w terminie 7 dni od daty doręczenia wezwania.
2. Student ubiegający się o przyznanie świadczeń wymienionych w § 3 ust. 1 pkt. a, b, d zobowiązany jest do złożenia wniosku wraz z wymaganymi dokumentami do dnia wskazanego na Portalu Studenckim: <http://student.awf.wroc.pl/portal/>. Kompletne wnioski stypendialne można również wysyłać pocztą, decyduje data stempla pocztowego. W przypadku nagłego pogorszenia się sytuacji materialnej (np. śmierć rodzica lub utrata pracy) student może złożyć wniosek w innym, niż przewidziany regulaminem, terminie. Świadczenie to zostanie przyznane od miesiąca, w którym student nabył uprawnienia do otrzymywania pomocy materialnej.

3. W przypadku polepszenia sytuacji materialnej (§ 10 pkt.9) student zobowiązany jest do poinformowania o tym fakcie Biuro Spraw Studenckich w terminie 7 dni od dnia, w którym nastąpiło zdarzenie powodujące polepszenie sytuacji materialnej.

II. STYPENDIUM SOCJALNE

§ 8

1. Stypendium socjalne ma prawo otrzymać student będący w trudnej sytuacji materialnej. Stypendium przyznawane jest na udokumentowany pisemny wniosek studenta wraz ze stosownymi zaświadczeniami i oświadczeniami.
 - 1a. Student studiów stacjonarnych znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej może otrzymywać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkiwania w domu studenckim lub innym obiekcie niż dom studencki, jeżeli codzienny dojazd z miejsca stałego zamieszkania do uczelni uniemożliwia lub w znacznym stopniu utrudnia studiowanie.
 - 1b. Student studiów stacjonarnych, w przypadku o którym mowa w ust. 1a, może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości, również z tytułu zamieszkania z niepracującym małżonkiem lub dzieckiem studenta w domu studenckim lub innym obiekcie niż dom studencki
2. Wysokość dochodu na osobę w rodzinie, uprawniającą studenta do ubiegania się o to świadczenie ustala rektor w porozumieniu z uczelnianym organem samorządu studenckiego.
3. Przy ustalaniu dochodu studenta i jego rodziny pod uwagę brane są dochody osiągnięte przez:
 - a) studenta ,
 - b) małżonka studenta, a także będące na utrzymaniu studenta lub jego małżonka dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek,
 - c) rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych studenta i będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek.
4. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o „dochodzie” — oznacza to, po odliczeniu kwot alimentów świadczonych na rzecz innych osób:
 - a) przychody opodatkowane podatkiem dochodowym od osób fizycznych, na zasadach określonych w art. 27, 30b, 30c i 30e ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych, pomniejszone o koszty uzyskania przychodu, należny podatek od osób fizycznych, składki na ubezpieczenie społeczne niezaliczone do kosztów uzyskania przychodów oraz składki na ubezpieczenie zdrowotne,

b) dochód z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne, pomniejszony o należny zryczałtowany podatek dochodowy i składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne.

c) inne dochody nie podlegające opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych wymienione w art.3 pkt.1 lit.c ww. ustawy o świadczeniach rodzinnych:

— renty określone w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,

— renty wypłacone osobom represjonowanym i członkom ich rodzin, przyznane na zasadach określonych w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,

— świadczenia pieniężne oraz ryczałt energetyczny określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących żołnierzom zastępczej służby wojskowej przymusowo zatrudnianym w kopalniach węgla, kamieniołomach, zakładach rud uranu i batalionach budowlanych,

— dodatek kombatancki, ryczałt energetyczny i dodatek kompensacyjny określone w przepisach o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego,

— świadczenie pieniężne określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym przysługującym osobom deportowanym do pracy przymusowej oraz osadzonym w obozach pracy przez III Rzeszę Niemiecką lub Związek Socjalistycznych Republik Radzieckich,

— emerytury i renty otrzymywane przez osoby, które utraciły wzrok w wyniku działań wojennych w latach 1939-1945 lub eksplozji pozostałych po tej wojnie niewypałów i niewybuchów,

— renty inwalidzkie z tytułu inwalidztwa wojennego, kwoty zaopatrzenia otrzymywane przez ofiary wojny oraz członków ich rodzin, renty wypadkowe osób, których inwalidztwo powstało w związku z przymusowym pobytem na robotach w III Rzeszy Niemieckiej w latach 1939-1945, otrzymywane z zagranicy,

— zasiłki chorobowe określone w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych,

— środki bezzwrotnej pomocy zagranicznej otrzymywane od rządów państw obcych, organizacji międzynarodowych lub międzynarodowych instytucji finansowych, pochodzące ze środków bezzwrotnej pomocy przyznanych na podstawie jednostronnej deklaracji lub umów zawartych z tymi państwami, organizacjami lub instytucjami przez Radę Ministrów, właściwego ministra lub agencje rządowe, w tym również w przypadkach, gdy przekazanie tych środków jest dokonywane za pośrednictwem podmiotu upoważnionego do rozdzielania środków bezzwrotnej pomocy zagranicznej na rzecz podmiotów, którym służyć ma ta pomoc,

— należności ze stosunku pracy lub z tytułu stypendium osób fizycznych mających miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przebywających czasowo za granicą — w wysokości odpowiadającej równowartości diet z tytułu podróży służbowej poza granicami kraju ustalonych dla pracowników zatrudnionych w państwowych lub samorządowych jednostkach sfery budżetowej na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r.

— Kodeks pracy (j.t. Dz. U. z 2018 r. poz. 108 z późn. zm.),

— należności pieniężne wypłacone policjantom, żołnierzom, celnikom i pracownikom jednostek wojskowych i jednostek policyjnych użytych poza granicami państwa w celu udziału w konflikcie zbrojnym lub wzmocnienia sił państwa albo państw sojusznicych, misji pokojowej, akcji zapobieżenia aktom terroryzmu lub ich skutkom, a także należności pieniężne wypłacone żołnierzom, policjantom, celnikom i pracownikom pełniącym funkcje obserwatorów w misjach pokojowych organizacji międzynarodowych i sił wielonarodowych,

— należności pieniężne ze stosunku służbowego otrzymywane w czasie służby kandydackiej przez funkcjonariuszy Policji, Państwowej Straży Pożarnej, Straży Granicznej i Biura Ochrony Rządu, obliczone za okres, w którym osoby te uzyskały dochód,

— dochody członków rolniczych spółdzielni produkcyjnych z tytułu członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, pomniejszone o składki na ubezpieczenia społeczne,

— alimenty na rzecz dzieci,

— stypendia doktoranckie i habilitacyjne przyznane na podstawie ustawy z dnia 14 marca 2003 r. o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki (Dz. U. z 2016 r. poz. 882), stypendia doktoranckie określone w art. 200 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. — Prawo o szkolnictwie wyższym (j.t.Dz.U. z 2017 r. poz. 2183, z późn. zm.), stypendia sportowe przyznane na podstawie ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (j.t.Dz. U. z 2018 r. poz. 1263) oraz inne stypendia o charakterze socjalnym przyznane uczniom lub studentom,

— kwoty diet nieopodatkowane podatkiem dochodowym od osób fizycznych, otrzymywane przez osoby wykonujące czynności związane z pełnieniem obowiązków społecznych i obywatelskich,

— należności pieniężne otrzymywane z tytułu wynajmu pokoi gościnnych w budynkach mieszkalnych położonych na terenach wiejskich w gospodarstwie rolnym osobom przebywającym na wypoczynku oraz uzyskane z tytułu wyżywienia tych osób,

— dodatki za tajne nauczanie określone w ustawie z dnia 26 stycznia 1982 r. — Karta Nauczyciela (j.t. Dz.U. z 2018 r. poz. 967 z późn. zm.),

— dochody uzyskane z działalności gospodarczej prowadzonej na podstawie zezwolenia na terenie specjalnej strefy ekonomicznej określonej w przepisach o specjalnych strefach ekonomicznych,

— ekwiwalenty pieniężne za deputaty węglowe określone w przepisach o komercjalizacji, restrukturyzacji i prywatyzacji przedsiębiorstwa państwowego „Polskie Koleje Państwowe”,

— ekwiwalenty z tytułu prawa do bezpłatnego węgla określone w przepisach o restrukturyzacji górnictwa węgla kamiennego w latach 2003-2006,

— świadczenia określone w przepisach o wykonywaniu mandatu posła i senatora,

— dochody uzyskane z gospodarstwa rolnego,

— dochody uzyskiwane za granicą Rzeczypospolitej Polskiej, pomniejszone odpowiednio o zapłacone za granicą Rzeczypospolitej Polskiej: podatek dochodowy oraz składki na obowiązkowe ubezpieczenie społeczne i obowiązkowe ubezpieczenie zdrowotne,

— renty określone w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej oraz w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich,

— zaliczkę alimentacyjną określoną w przepisach o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej,

— świadczenia pieniężne wypłacane w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów,

— pomoc materialną o charakterze socjalnym określoną w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (j.t. Dz.U. z 2018 r. poz.1457 z późn.zm.) oraz pomoc materialną określoną w art. 173 ust. 1 pkt 1, 2 i 8, art. 173a, art. 199 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 i art. 199a ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. — Prawo o szkolnictwie wyższym,

—kwoty otrzymane na podstawie art. 27f ust. 8-10 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych,

- świadczenia pieniężne i pomoc pieniężną określone w ustawie z dnia 20 marca 2015 r. o działaczach opozycji antykomunistycznej oraz osobach represjonowanych z powodów politycznych (j.t. Dz. U. z 2018 r. poz. 690),

- świadczenie rodzicielskie,

- zasiłek macierzyński, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników;

W przypadku, gdy do ustalenia wysokości dochodu uprawiającego studenta do ubiegania się o stypendium socjalne, przyjmuje się dochód z prowadzenia gospodarstwa rolnego, dochód ten ustala się na podstawie powierzchni użytków rolnych w hektarach przeliczeniowych i wysokości przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1 ha przeliczeniowego, ogłaszanego corocznie w drodze obwieszczenia przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie art. 18 ustawy o podatku rolnym. W przypadku uzyskiwania dochodów z gospodarstwa rolnego oraz dochodów pozarolniczych dochody te sumuje się.

5. Do dochodów studenta i członków jego rodziny nie wlicza się:

a) świadczeń pomocy materialnej dla studentów przewidzianych w art. 173 Ustawy PoSW (tj. stypendium socjalnego, stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych, stypendium rektora dla najlepszych studentów, stypendium ministra za wybitne osiągnięcia, oraz zapomogi), oraz świadczeń o których mowa w art. 199 ust. 1 Ustawy PoSW, czyli pomocy materialnej doktorantów (tj. stypendium socjalnego, zapomogi, stypendium dla najlepszych doktorantów, stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych, stypendium ministra za wybitne osiągnięcia),

b) stypendiów przyznawanych uczniom, studentom i doktorantom w ramach:

- funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,
- niepodlegających zwrotowi środków pochodzących z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego porozumienia o Wolnym handlu (EFTA).
- umów międzynarodowych lub programów wykonawczych, sporządzanych do tych umów albo międzynarodowych programów stypendialnych,

c) świadczeń pomocy materialnej dla uczniów otrzymywanych na podstawie ustawy z dnia 07 września 1991o systemie oświaty,

d) świadczeń pomocy materialnej otrzymanych od:

- jednostek samorządu terytorialnego (dla studenta, doktoranta),
- stypendiów o charakterze socjalnym przyznawanych przez inne podmioty, o których mowa w art. 21 ust. 1 pkt. 40b ustawy z dnia 26 lipca 1991r. o podatku dochodowym od osób fizycznych.

6. Student może się ubiegać o stypendium socjalne bez wykazywania dochodów osiągniętych przez osoby, o których mowa w ust.3 pkt. c:

1) w przypadku, gdy nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców i potwierdził ten fakt w złożonym oświadczeniu oraz spełnia jedną z następujących przesłanek:

- a) ukończył 26 rok życia,
- b) pozostaje w związku małżeńskim,
- c) ma na utrzymaniu dzieci, o których mowa w ust. 3 pkt. B
- d) osiągnął pełnoletność , przebywając w pieczy zastępczej
lub

2) jeżeli spełnia łącznie następujące warunki:

- a) posiadał stałe źródło dochodów w ostatnim roku podatkowym,
- b) posiada stałe źródło dochodów w roku bieżącym,
- c) jego miesięczny dochód w okresach, o których mowa w lit. a i b nie jest mniejszy niż 1,15 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt. 3 ustawy a dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych,
- d) nie prowadzi wspólnego gospodarstwa z żadnym z rodziców i potwierdził to w złożonym oświadczeniu.

§ 9

1. Student wnoszący wniosek o stypendium socjalne obowiązany jest udokumentować sytuację materialną swoją oraz członków rodziny, dostarczając:

- a) potwierdzone przez właściwy Urząd Skarbowy zaświadczenie o dochodach członków rodziny i studenta – wnioskodawcy. Wzór zaświadczenia określa załącznik nr 2a,
- b) oświadczenie o liczbie miesięcy osiągnięcia dochodu w danym roku podatkowym (załącznik nr 2f) ,
- c) zaświadczenie z ZUS o wysokości składek odprowadzonych na ubezpieczenie zdrowotne w danym roku podatkowym,
- d) oświadczenie o dochodzie uzyskiwanym z pozarolniczej działalności (załącznik nr 2b) potwierdzone stosownym zaświadczeniem,
- e) oświadczenie o dochodzie niepodlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym (załącznik nr 2c) potwierdzone stosownym zaświadczeniem,
- f) oświadczenie studenta o samodzielności finansowej (załącznik nr 2d).

2. Dokumentując dochód z gospodarstwa rolnego student może przedstawić oświadczenie o dochodzie z gospodarstwa rolnego albo zaświadczenie właściwego organu gminy lub nakaz płatniczy.

3. W przypadku oddania części lub całości gospodarstwa rolnego w dzierżawę, na podstawie umowy dzierżawy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników, student dostarcza umowę dzierżawy. Ustalając dochód jego rodziny nie uwzględnia się gospodarstwa oddanego w dzierżawę w całości, doliczając do dochodu czynsz dzierżawny, a jeśli wydzierżawiona jest część gospodarstwa, to dochód uzyskany z gospodarstwa rolnego pomniejsza się o część oddaną w dzierżawę i powiększa o czynsz dzierżawny.

4. W przypadku ustalania dochodu dzierżawcy gospodarstwa rolnego od dochodu z gospodarstwa rolnego ustalanego na podstawie liczby hektarów przeliczeniowych odejmuje się zapłacony czynsz dzierżawny.

5. Dokumentując skład rodziny, w przypadku członków rodziny, którzy ukończyli 18 lat (a nie ukończyli 26 lat) i pobierają naukę, student obowiązany jest dostarczyć zaświadczenie ze szkoły (uczelni), do której uczęszczają uczący się członkowie rodziny lub oświadczenie osoby pobierającej naukę. Do składu rodziny nie wlicza się osób będących tzw. słuchaczami szkół.

6. Dokumentując skład rodziny, w przypadku członków rodziny, którzy nie ukończyli 18 lat (rodzeństwo, dzieci) student obowiązany jest dostarczyć kserokopię skróconego odpisu aktu urodzenia wydanego przez Urząd Stanu Cywilnego. W przypadku, gdy ojciec dziecka wliczanego do składu rodziny studenta jest nieznan, student zobowiązany jest do dostarczenia pełnego aktu urodzenia dziecka.

7. Student obowiązany jest dostarczyć dodatkowe poświadczenia, dotyczące innych dochodów członków rodziny. Są to m.in.:

- a) decyzja ZUS w przypadku pobierania renty rodzinnej,
- b) postanowienie sądu w przypadku pobierania zasądzonych świadczeń alimentacyjnych oraz gdy opieka rodzicielska została ustanowiona sądownie,
- c) w przypadku gdy alimenty nie zostały zasądzone przez sąd, a są płacone dobrowolnie, oświadczenie wnioskodawcy, pod odpowiedzialnością karną, o wysokości otrzymywanych alimentów lub przekazy/przelewy bankowe potwierdzające wysokość otrzymywanych alimentów,
- d) zaświadczenie od komornika o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji komorniczej w przypadku gdy zasądzone alimenty nie są płacone,
- e) w przypadku gdy niepłacone alimenty nie zostały poddane egzekucji komorniczej oświadczenie wnioskodawcy, pod odpowiedzialnością karną, o nie otrzymywaniu alimentów,
- f) zaświadczenie o wysokości uzyskiwanego zasiłku dla bezrobotnych i okresie jego pobierania lub odpowiednie oświadczenie osoby otrzymującej zasiłek. W przypadku, gdy jedno z rodziców studenta nie pracuje i nigdy nie pracowało i nie osiąga żadnych dochodów świadczenie może być przyznane pod warunkiem udokumentowania, że osoba ta jest ubezpieczana przez drugiego z małżonków. Student dokumentuje ten fakt i składa dodatkowo oświadczenie rodzica o nieuzyskiwaniu dochodów.

8. W przypadku gdy członek rodziny przebywa w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie obliczając skład rodziny nie uwzględnia się osoby przebywającej w tej instytucji oraz nie uwzględnia się jej dochodu. Jeśli za pobyt ten ponoszona jest opłata osobę tę uwzględnia się w składzie rodziny, a od dochodu rodziny odejmowany jest koszt pobytu tej osoby w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie.

9. W uzasadnionych przypadkach Rektor, kierownik podstawowej jednostki organizacyjnej albo Wydziałowa Komisja Stypendialna lub Odwoławcza Komisja Stypendialna mogą zażądać doręczenia zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej o sytuacji dochodowej i majątkowej studenta i rodziny studenta i uwzględnić tę sytuację przy ocenie spełnienia przez studenta kryterium do otrzymania stypendium socjalnego.

10. W przypadku niedostarczenia przez studenta zaświadczenia, o którym mowa w ust. 9 Rektor, kierownik podstawowej jednostki organizacyjnej albo Wydziałowa Komisja Stypendialna lub Odwoławcza Komisja Stypendialna mogą wezwać studenta do przedstawienia wyjaśnień. Niezłożenie wyjaśnień w wyznaczonym terminie skutkuje odmową przyznania stypendium socjalnego.

1. Podstawą przyznania stypendium socjalnego jest średni miesięczny dochód netto na jednego członka rodziny za rok kalendarzowy poprzedzający rozpoczęcie roku akademickiego. Dochód ten ustalany jest zgodnie z zasadami określonymi w art.179 ust. 5 Ustawy PoSW.

Maksymalny próg dochodu uprawniającego do otrzymania stypendium socjalnego wynosi 950 zł.

2. Wniosek o przyznanie stypendium socjalnego student składa wraz z dokumentami w terminie określonym w § 7 pkt.2. Wzór wniosku określa załącznik nr 2

3. Obliczając dochód na osobę w rodzinie studenta sumuje się przeciętne miesięczne dochody członków rodziny i dzieli przez liczbę osób w rodzinie.

4. Obliczając przeciętny miesięczny dochód członka rodziny studenta dochód osiągnięty w roku kalendarzowym poprzedzającym rok ubiegania się o stypendium dzieli się na 12, z zastrzeżeniem przepisów dotyczących dochodu uzyskanego i utraconego.

5. W przypadku utraty dochodu przez studenta lub członka jego rodziny w roku kalendarzowym poprzedzającym rok ubiegania się o stypendium lub w tym roku ustalając ich dochód nie uwzględnia się dochodu utraconego.

6. Przez utratę dochodu rozumie się **wyłącznie** utratę dochodu spowodowaną:

a) uzyskaniem prawa do urlopu wychowawczego,

b) utratą prawa do zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych,

c) utratą zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,

d) utratą zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej lub renty socjalnej,

e) wyrejestrowaniem pozarolniczej działalności gospodarczej lub zawieszeniem jej wykonywania w rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. poz. 646 z późn. zm.),

f) utratą zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,

g) utratą zasądzonych świadczeń alimentacyjnych w związku ze śmiercią osoby zobowiązanej do tych świadczeń lub utratą świadczeń pieniężnych wypłacanych w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów w związku ze śmiercią osoby zobowiązanej do świadczeń alimentacyjnych;

h) utratą świadczenia rodzicielskiego,

i) utratą zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników,

j) utratą stypendium doktoranckiego określonego w art. 200 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym;

7. W przypadku uzyskania dochodu przez członka rodziny, osobę uczącą się lub dziecko pozostające pod opieką opiekuna prawnego w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, w którym student ubiega się o stypendium, ustalając dochód członka rodziny, osoby uczącej się lub dziecka pozostającego pod opieką opiekuna prawnego, osiągnięty w tym

roku dochód dzieli się przez liczbę miesięcy, w których dochód ten był uzyskiwany, pod warunkiem uzyskiwania tego dochodu w dniu składania wniosku o stypendium.

8. W przypadku uzyskania przez studenta lub członka jego rodziny dochodu po roku kalendarzowym, poprzedzającym rok akademicki, w którym student ubiega się o stypendium, dochód ustala się na podstawie dochodu tych osób z miesiąca następującego po miesiącu, w którym dochód został osiągnięty, pod warunkiem uzyskiwania tego dochodu w dniu składania wniosku o stypendium.

9. Przez uzyskanie dochodu rozumie się **wyłącznie** uzyskanie dochodu spowodowane:

- a) zakończeniem urlopu wychowawczego,
- b) uzyskaniem prawa do zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych,
- c) uzyskaniem zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
- c) uzyskaniem zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej lub renty socjalnej,
- e) rozpoczęciem pozarolniczej działalności gospodarczej lub wznowieniem jej wykonywania po okresie zawieszenia w rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców,
- f) uzyskaniem zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
- g) uzyskaniem świadczenia rodzicielskiego,
- h) uzyskaniem zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników,
- i) uzyskaniem stypendium doktoranckiego określonego w art. 200 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym.

10. Do wniosku o uwzględnienie dochodu utraconego/uzyskanego należy dołączyć dokument potwierdzający utratę/uzyskanie przez członka rodziny dochodu oraz wypełnić załącznik nr 2e.

11. Stypendium socjalne oraz stypendium socjalne w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub innym obiekcie niż dom studencki przyznaje się wg kategorii i stawek podstawowych określonych w odrębnym Zarządzeniu Rektora.

12. W przypadku ujawnienia, że przedstawione udokumentowanie dochodów jest fałszywe lub niepełne, student podlega karze dyscyplinarnej, a świadczenia pobrane podlegają zwrotowi.

III. STYPENDIUM SPECJALNE DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH

§ 11

1. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych może otrzymać student z tytułu niepełnosprawności potwierdzonej orzeczeniem właściwego organu. Świadczenie to przyznawane jest na wniosek studenta złożony w Uczelni, do Wydziałowej Komisji Stypendialnej (załącznik nr 3)

2. Ubiegając się o to świadczenie należy przedłożyć w uczelni orzeczenie o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenia równoważne, o których mowa w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.

Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych nie wymaga ustalenia sytuacji dochodowej studenta.

3. Wysokość stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych ustala rektor w porozumieniu z uczelnianym organem samorządu studenckiego.

4. W przypadku, gdy ważność orzeczenia o stopniu niepełnosprawności wygaśnie w trakcie roku akademickiego, stypendium to przestaje być wypłacane od następnego miesiąca po wygaśnięciu ważności orzeczenia.

5. W przypadku uzyskania kolejnego orzeczenia, stanowiącego kontynuację poprzedniego orzeczenia o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności student ma prawo do uzyskania stypendium dla osób niepełnosprawnych od pierwszego dnia miesiąca następującego po upływie ważności poprzedniego orzeczenia, o ile złożył wniosek do właściwego organu o ustalenie niepełnosprawności lub stopnia niepełnosprawności w terminie miesiąca od daty utraty ważności poprzedniego orzeczenia oraz złożył wniosek o stypendium z tego tytułu nie później niż w ciągu trzech miesięcy od dnia wydania orzeczenia.

IV. STYPENDIUM REKTORA DLA NAJLEPSZYCH STUDENTÓW

§ 12

1. Stypendium rektora dla najlepszych studentów może otrzymać student, który za poprzedni rok studiów uzyskał wysoką średnią ocen ze wszystkich przedmiotów objętych planem studiów i programem nauczania lub posiada osiągnięcia naukowe, artystyczne lub wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym.

2. O przyznanie stypendium rektora dla najlepszych studentów student może ubiegać się składając pisemny wniosek (załącznik nr 4) wraz z kompletem załączników.

3. O przyznanie stypendium rektora dla najlepszych studentów może ubiegać się student pierwszego roku studiów drugiego stopnia rozpoczętych w terminie 12 miesięcy od ukończenia studiów pierwszego stopnia, który spełnił kryteria określone w ust. 1 i 4. Studenci, którzy ukończyli studia pierwszego stopnia na innej uczelni winni do wniosku dołączyć zaświadczenie o wysokości średniej ocen za ostatni rok studiów na ukończonej uczelni.

4. O stypendium rektora dla najlepszych studentów może ubiegać się również student przyjęty na pierwszy rok studiów pierwszego stopnia w roku złożenia egzaminu maturalnego, który jest laureatem olimpiady międzynarodowej albo laureatem lub finalistą olimpiady przedmiotowej o zasięgu ogólnopolskim, o których mowa w przepisach o systemie oświaty, jeżeli profil olimpiady jest zgodny z obszarem wiedzy, do którego jest przyporządkowany kierunek studiów.

5. Stypendium rektora dla najlepszych studentów otrzymuje do 10% najlepszych studentów każdego kierunku studiów w uczelni.

6. Wypłata stypendium rektora dla najlepszych studentów następuje po zakończeniu procedury odwoławczej w stosunku do wszystkich studentów.

7. Wnioski stypendialne oceniane są metodą punktową tzn. określona liczba punktów przyznawana jest za wysoką średnią ocen, osiągnięcia naukowe, artystyczne lub sportowe. Punkty za w/w osiągnięcia sumują się zgodnie ze wzorem:

$$\text{Suma punktów} = \text{punkty za średnią} + \text{punkty za os. sportowe} + \text{punkty za os. naukowe} + \text{punkty za os. artystyczne}$$

Punkty za osiągnięcia naukowe w poszczególnych kategoriach sumują się. Punkty w ramach kategorii sportowej i artystycznej nie sumują się i są przyznawane za najwyższe osiągnięcie.

8. Średnią ocen uzyskaną przez studenta pierwszego roku drugiego stopnia w skali, w której najwyższą średnią jest 5,5 lub 6,0 przelicza się następująco:

- przy skali ocen z najwyższą oceną 5,5 – średnią ocen z ostatniego roku studiów należy podzielić przez współczynnik 11,
- przy skali ocen z najwyższą oceną 6,0 – średnią ocen z ostatniego roku studiów należy podzielić przez współczynnik 12.

9. Za osiągnięcia sportowe można otrzymać maksymalnie 225 punktów, za naukowe 100 punktów, a artystyczne 60 punktów. Punkty za średnią ocen naliczane są od średniej **4,5**. Średnie ocen przeliczane są na punkty poprzez zastosowanie mnożnika 10. Maksymalna liczba punktów za średnią ocen wynosi 50.

10. Osiągnięcia naukowe, artystyczne albo wysokie wyniki sportowe muszą być związane z dodatkową, nieobowiązkową aktywnością studenta i nie mogą wynikać z realizacji planu i programu kształcenia.

11. Zakres wartości punktowych za osiągnięcia naukowe:

| Lp. | Wykaz osiągnięć naukowych (liczba punktów): |
|-----|--|
| 1. | Udział w projekcie grantu naukowego (np. „dla młodych naukowców”): <ul style="list-style-type: none">Granty międzynarodowe (kierownik – 90 pkt., wykonawca – 45 pkt., złożenie – 5 pkt.)Granty krajowe MNiSW: NCN, NCBR (kierownik – 50 pkt., wykonawca – 25 pkt., złożenie (jako kierownik – 5 pkt.)Uczelniany grant dla młodych naukowców i doktorantów – 10 pkt. |
| 2. | Autorstwo lub współautorstwo patentu (50 pkt.) lub wzoru użytkowego (30 pkt.) zgłoszonego w Urzędzie Patentowym |
| 3. | Opublikowanie artykułów w czasopismach naukowych: <ul style="list-style-type: none">punkty zgodne z listą czasopism MNiSW - ilość punktów x 3 (praca z IF ≤ 1 dodatkowe 15 pkt.; praca z IF >1 dodatkowe 20 pkt.);artykuły naukowe w czasopismach spoza listy MNiSW – 5 pkt. |

| | |
|----|---|
| 4. | Monografia – tylko pierwsze wydanie: <ul style="list-style-type: none"> • autorstwo – zgodnie z punktacją MNiSW; ilość punktów x 3 • rozdział – zgodnie z punktacją MNiSW |
| 5. | Czynne uczestnictwo w konferencjach i sympozjach naukowych: <ul style="list-style-type: none"> • międzynarodowych - 4 pkt (nagroda, wyróżnienie: punkty x2); • ogólnopolskich - 2 pkt (nagroda, wyróżnienie: punkty x2); |
| 6. | Otrzymanie nagrody w konkursie prac na Studenckiej Konferencji Naukowej organizowanej przez Studenckie Towarzystwo Naukowe (indywidualnie bądź zespołowo) I miejsce (10 pkt.), II miejsce (8 pkt.), III miejsce (6 pkt.), wyróżnienie (4 pkt.) |
| 7. | Praca w Komitecie naukowym konferencji naukowej. Potwierdzona przez organizatora konferencji. – 2 pkt |
| 8. | Udział w projekcie badawczym prowadzonym we współpracy z innym ośrodkiem akademickim lub naukowym: <ul style="list-style-type: none"> • współpraca międzyuczelniana potwierdzone przez Prorektora ds. Badań Naukowych i Współpracy Międzynarodowej - 10 pkt. • współpraca międzywydziałowa potwierdzona przez Prodziekana ds. Nauki na danym wydziale - 5 pkt |
| 9. | Inne osiągnięcia (nie wynikające z realizacji planu i programu kształcenia) <ul style="list-style-type: none"> • praktyka (minimum 5 dni), staż, wolontariat lub pobyt studyjny związany z działalnością naukową (krajowy-5 pkt., zagraniczny-10 pkt.) potwierdzony przez instytucję • znajomość języków obcych (certyfikat) – za każdy 5 pkt |

12. W przypadku ogłoszenia tego samego referatu na wielu konferencjach należy wskazać ten, który jest najwyżej punktowany.

Osiągnięcia naukowe powinny być udokumentowane. Publikacja naukowa powinna być potwierdzona zaświadczeniem z wydawnictwa lub przez Ośrodek Informacji Naukowej AWF Wrocław (które zawierać będzie numer DOI, ISBN lub ISSN oraz tom, miesiąc i rok wydania, a także punktację zgodną z listą MNiSW. Ważna jest data publikacji lub wydania, a nie przyjęcia do druku.

Potwierdzeniem uczestnictwa w grancie naukowej jest wydruk odpowiedniego fragmentu wniosku lub zaświadczenie kierownika grantu precyzujące rolę wykonawcy potwierdzone przez Prorektora ds. Badań Naukowych i Współpracy Międzynarodowej

13. Przy ocenie wniosków o stypendium rektora dla najlepszych studentów z tytułu osiągnięć naukowych nie może być uwzględniane:

- bierne uczestnictwo w konferencjach naukowych,
- streszczenia (doniesienia konferencyjne) oraz publikacje nie mające charakteru naukowego,
- publikacje w toku, tj. artykuły, które nie zostały wydane drukiem, a w przypadku publikacji elektronicznych, które nie zostały udostępnione

14. Zakres wartości punktowych za osiągnięcia artystyczne:

- uzyskanie nagrody na międzynarodowym festiwalu artystycznym -60 pkt
- uzyskanie nagrody na festiwalu artystycznym lub przeglądzie krajowym – 50 pkt

- udział w międzynarodowym festiwalu lub przeglądzie artystycznym – 40 pkt
- udział w krajowym festiwalu lub przeglądzie artystycznym – 30 pkt
- udział w koncercie, spektaklu teatralnym, wystawie plastycznej, recitalu muzycznym, przedsięwzięciu literackim, filmowym -20 pkt

15. Dokumentami potwierdzającymi osiągnięcia studenta wymienione w pkt. 15 są:

- kopia dokumentu potwierdzającego uzyskanie nagrody,
- pisemne zaświadczenie Pełnomocnika Rektora d.s. Studentów Uzdolnionych Artystycznie lub Kierownika ZPiT AWF „Kalina” - w przypadku wniosków dotyczących tego zespołu.

16. Zakres wartości punktowych za osiągnięcia sportowe:

| | | | |
|----|---|----------------|-----|
| 1 | IGRZYSKA OLIMPIJSKIE | MEDAL | 100 |
| 2 | | MIEJSCE OD 4-8 | 95 |
| 3 | | UDZIAŁ | 90 |
| 4 | MISTRZOSTWA ŚWIATA | MEDAL | 90 |
| 5 | | MIEJSCE OD 4-8 | 85 |
| 6 | | UDZIAŁ | 80 |
| 7 | MISTRZOSTWA EUROPY | MEDAL | 80 |
| 8 | | MIEJSCE OD 4-8 | 75 |
| 9 | | UDZIAŁ | 70 |
| 10 | UNIWERSJADA I AKADEMICKIE MISTRZOSTWA ŚWIATA | MEDAL | 75 |
| 11 | | MIEJSCE OD 4-8 | 70 |
| 12 | | UDZIAŁ | 65 |
| 13 | MŁODZIEŻOWE MISTRZOSTWA EUROPY | MEDAL | 70 |
| 14 | | MIEJSCE OD 4-8 | 65 |
| 15 | | UDZIAŁ | 60 |
| 16 | AKADEMICKIE MISTRZOSTWA EUROPY | MIEJSCE 1-8 | 60 |
| 17 | MISTRZOSTWA POLSKI SENIORÓW (NAJWYŻSZA LIGA W GRACH ZESPOŁOWYCH) | MEDAL | 60 |
| 18 | | MIEJSCE OD 4-8 | 55 |
| 19 | | UDZIAŁ | 50 |
| 20 | MŁODZIEŻOWE MISTRZOSTWA POLSKI | MEDAL | 50 |
| 21 | | MIEJSCE OD 4-8 | 45 |
| 22 | | UDZIAŁ | 40 |
| 23 | AKADEMICKIE MISTRZOSTWA POLSKI SENIORÓW | MIEJSCE 1-8 | 40 |
| 24 | | UDZIAŁ | 35 |
| 25 | AKADEMICKIE MISTRZOSTWA POLSKI MŁODZIEŻY | MIEJSCE OD 1-6 | 30 |

| | | | |
|----|---|----------------|----|
| 26 | | UDZIAŁ | 25 |
| 27 | AKADEMICKIE MISTRZOSTWA POLSKI SENIORÓW W TYPACH UCZELNI | MIEJSCE OD 1-6 | 20 |
| 28 | | UDZIAŁ | 15 |
| 29 | DOLNOŚLĄSKA LIGA MIĘDZYUCZELNIANA | MIEJSCE OD 1-6 | 10 |

17. Osiągnięcia sportowe powinny być udokumentowane stosownym zaświadczeniem z właściwego Polskiego lub Wojewódzkiego Związku Sportowego. W przypadku Lig Międzyuczelnianych z Dolnośląskiej Organizacji Środowiskowej AZS.

18. W dyscyplinach olimpijskich student otrzymuje dodatkowo punkty za klasę sportową poświadczoną aktualnym zaświadczeniem z właściwego Polskiego Związku Sportowego:

- klasa mistrzowska międzynarodowa – **75** pkt,
- klasa mistrzowska krajowa – **40** pkt,
- klasa pierwsza – **20** pkt.

Na podstawie stosownego zaświadczenia o reprezentowaniu KS AZS AWF Wrocław student otrzymuje dodatkowo punkty w zależności od posiadanej klasy sportowej:

- mistrzowska międzynarodowa 50 pkt
- mistrzowska krajowa – 40 pkt
- klasa pierwsza – 30 pkt.

19. W/w punktacja obowiązuje również w przypadku studentów niepełnosprawnych.

20. W dyscyplinach nieolimpijskich obowiązuje 50% w/w punktacji.

21. Studenci pełniący funkcję trenera nie mogą z tego tytułu ubiegać się o stypendium rektora dla najlepszych studentów.

22. Studenci przyjęci na pierwszy rok studiów pierwszego stopnia będący laureatami olimpiady międzynarodowej albo laureatami lub finalistami olimpiady przedmiotowej o zasięgu ogólnopolskim, o których mowa w § 12 pkt 4, otrzymują maksymalną liczbę punktów – 100. Składając wniosek o stypendium Rektora dla najlepszych studentów potwierdzają swoje osiągnięcia stosownym zaświadczeniem.

23. Podstawą przyznania stypendium jest miejsce studenta na liście rankingowej utworzonej dla studentów stacjonarnych i niestacjonarnych każdego kierunku studiów prowadzonego na uczelni. O miejscu studenta decyduje suma osiągniętych punktów.

24. Jeżeli na liście rankingowej znajdą się osoby z taką samą liczbą punktów, to o pozycji na liście rankingowej decyduje średnia ocen studenta.

W przypadku studentów przyjętych na pierwszy rok pierwszego stopnia decyduje średnia ocen ze świadectwa maturalnego.

25. Jeżeli na liście rankingowej znajdą się studenci z taką samą liczbą punktów, osiągniętą tylko za średnią ocen to dodatkowym kryterium decydującym o kolejności na liście rankingowej jest średnia ocen z ostatniego semestru studiów.

26. Jeżeli na liście rankingowej znajdują się osoby z taką samą liczbą punktów uzyskaną za średnią ocen i osiągnięcia naukowe, artystyczne i sportowe, to dla rozstrzygnięcia o miejscu na liście decyduje średnia ocen lub w przypadku braku rozstrzygnięcia osoby, z taką samą liczbą punktów, które przekroczy 10% najlepszych studentów danego kierunku studiów, tracą miejsce na liście rankingowej.

V. ZAPOMOGI

§ 13

1. Zapomoga może być przyznana na wniosek studenta, który z przyczyn losowych znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej. Świadczenie to nie przysługuje, jeśli trudna sytuacja materialna nie jest spowodowana zdarzeniem losowym, a jedynie trudną sytuacją materialną – w takim przypadku student może ubiegać się o stypendium socjalne. Zdarzeniem losowym może być np. śmierć lub ciężka choroba członka rodziny studenta, klęski żywiołowe (np. pożar, powódź) i in., na skutek których student znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej.

2. Zapomogi przyznawane są na podstawie wniosku (załącznik nr 5), złożonego przez studenta do Wydziałowych Komisji Stypendialnych.

3. Wniosek studenta ubiegającego się o przyznanie zapomogi powinien być udokumentowany odpowiednimi zaświadczeniami (zaświadczenia o zarobkach rodziców z ostatnich 3 miesięcy netto, faktury imienne na osobę, której dane zdarzenie dotyczy, za leki, sprzęt rehabilitacyjny itp., ksero wypisów ze szpitala, zaświadczenie o przebytej rehabilitacji) oraz uzasadnieniem przejściowości trudnej sytuacji, w której znalazł się student na skutek zdarzenia losowego, na podstawie którego występuje o zapomogę.

4. Wniosek o zapomogę losową należy złożyć niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 6 miesięcy od daty zdarzenia uprawniającego do przyznania świadczenia.

5. Zapomoga jest przyznawana w formie pieniężnej nie częściej niż dwa razy w roku akademickim. Posiedzenia Wydziałowych Komisji Stypendialnych odbywają się w miesiącach: grudniu, marcu i czerwcu.

6. Zapomoga nie może być przyznana dwa razy z tego samego tytułu.

VI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§14

1. Wypłata świadczeń odbywa się w sposób wskazany przez studenta: przelewem na konto bankowe studenta lub w kasie uczelni 15 dnia każdego miesiąca (za wyjątkiem dni wolnych od pracy).

2. Wypłata stypendium nie może zostać przelana na konto, którego student nie jest właścicielem lub współwłaścicielem.

3. Jeżeli sytuacja studenta i jego rodziny wymaga udokumentowania w sposób niewskazany w niniejszym Regulaminie organ wydający decyzję w sprawie stypendium zobowiązany jest przyjąć taki dokument.

4. Jeśli sytuacja studenta udokumentowana jest oświadczeniem to oświadczenie to musi zawierać klauzulę „jestem świadomy/świadoma odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.

5. W przypadku, gdy dokumenty potwierdzające sytuację studenta i jego rodziny wydane są w języku obcym student zobowiązany jest dostarczyć tłumaczenie takiego dokumentu przez tłumacza przysięgłego.

§ 15

Wszystkie załączniki wymienione w treści niniejszego regulaminu stanowią jego integralną część.

§ 16

VII. KLAUZULA ZGODY NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH ZGODNEJ Z PRZEPISAMI RODO

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), przetwarzanie danych osobowych odbywa się na następujących zasadach :

1. Administratorem moich danych osobowych jest Akademia Wychowania Fizycznego we Wrocławiu Al. Ignacego Jana Paderewskiego 35, 51-617 Wrocław. Może się kontaktować listownie, e-mailowo, telefonicznie: stypendia@awf.wroc.pl, 71 347- 31-31
2. Prawidłowość przetwarzania danych osobowych nadzoruje Inspektor ochrony informacji, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: iod@awf.wroc.pl,
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celach stypendialnych.
4. Dane będą udostępniane wyłącznie następującym odbiorcom:
 - * Osobom upoważnionym przez Inspektora ochrony danych do przetwarzania danych osobowych w związku z rozpoznawaniem wniosków o przyznanie stypendium socjalnego, stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych, stypendium rektora dla najlepszych studentów, zapomogi.
 - * Podmiotom przetwarzającym dane osobowe na podstawie umów zawartych z Administratorem danych tj. rektorowi, pracownikom Biura Spraw Studenckich, członkom komisji stypendialnych, informatykom i serwisantom programów komputerowych.
5. Podanie danych osobowych jest dobrowolne a brak podania danych osobowych spowoduje, że wniosek zostanie pozostawiony bez rozpoznania.
6. Dane nie będą udostępniane podmiotom zewnętrznym z wyjątkiem przypadków przewidzianych przepisami prawa,
7. W przypadku, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie mojej (art. 6 ust. 1 lit a RODO), przysługuje mi prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem,
8. Dane przechowywane są do upływu okresu przechowywania dokumentacji, wynikającego z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

9. Przysługuje prawo złożenia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.,

10. Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu.